

令和 3 年度（令和 4 年度採用） 小平市職員採用試験要項

1 募集職種・受験資格・採用予定人数

職 種	受 験 資 格	採用予定人数
一般事務 (障がい者対象)	昭和37年4月2日以降平成16年4月1日までに生まれた方で、次のいずれかに該当する方 ① 身体障害者福祉法第15条に定める身体障害者手帳の交付を受けている方 ② 都道府県知事または政令指定都市市長が発行する療育手帳の交付を受けている方 ③ 知的障害者更生相談所、児童相談所、精神保健福祉センター、障害者職業センター、精神保健指定医により知的障害者であると判定された方 ④ 精神保健及び精神障害者福祉に関する法律第45条に定める精神障害者保健福祉手帳の交付を受けている方	若干名

(注) 採用予定人数は、欠員等の状況によって変更になる場合があります。

《職務内容》

窓口対応、折衝的業務、資料作成、台帳管理等市行政における事務全般

《その他の要件》

地方公務員法第16条の各号のいずれにも該当しない方（7頁を参照してください。）

令和3年度（令和4年度採用）小平市職員採用試験における 新型コロナウイルス感染症などへの対応について

小平市職員採用試験を受験される方は、以下の点に留意してください。

1 体調不良の方

新型コロナウイルス感染症など（学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症）に罹患し治癒していない方は、他の受験者への感染のおそれがあるため、**当日の受験を控えていただくようお願いいたします。**

なお、これを理由とした欠席者向けの再実施は予定しておりません。

2 マスクの着用等

試験当日は、**感染予防のため、マスクの着用をお願いします。**

なお、試験時間中の写真照合の際には、試験官の指示に従い、マスクを一時的に外してください。また、携帯用手指消毒用アルコールをお持ちの方は、持参しても差し支えありません。

3 体温測定

試験室への入室の前に体温測定をさせていただきますので、ご協力をお願いします。

4 試験室の換気

試験室は換気のため、適宜、**窓やドアなどを開けます。**室温の高低に対応できるよう服装には注意してください。

5 その他

新型コロナウイルス感染症拡大の状況によっては、**採用試験を延期する場合があります。**最新情報を小平市ホームページで確認してください。

2 試験の日程・方法

(1) 第1次試験

日 時	令和3年9月19日(日) 集 合 午前9時00分(厳守) 終了予定 午後2時30分 ※新型コロナウイルス感染症拡大の状況によっては、採用試験を延期する場合があります。最新情報を小平市ホームページで確認してください。		
場 所	東京経済大学 国分寺キャンパス 2号館(国分寺市南町1-7-34) (ほか) ※ 受験票で指定します。		
科目及び 内 容	教 養 試 験 (105分)	5 肢 択 一 式	時事、社会、人文及び自然に関する一般知識並びに 文章理解、判断・数的推理及び資料解釈に関する一 般知能
	適 性 検 査 (30分)	事務適性検査及び性格特性検査	
	作 文 試 験 (60分)	課題式(800字~1000字)	
持 ち 物	① 受験票(写真を貼付) ② HBの鉛筆、消しゴム ③ 黒ボールペン ④ 84円切手1枚 ⑤ 昼食 *マスクの着用にご協力をお願いします。		

- (注) 1 第1次試験は活字印刷による出題です。試験の出題の程度は、大学卒業程度です。
2 教養試験及び適性検査の成績が一定点数に達しない場合は、作文は採点の対象になりません。
3 性格特性検査の結果は、第2次試験の参考資料として使用します。
4 受験票が送付されたら、写真(4cm×3cm無帽正面向き)を貼って、試験当日に持参してください。
※ 写真を貼っていない場合は、受験することはできませんので、十分注意してください。
5 試験当日は、自動車、バイク、原動機付自転車での来場はできません。
6 試験を受験するにあたり配慮が必要な場合は、申込み前に総務部職員課人事研修担当へ連絡してください。ただし、希望される配慮に対応できない場合もありますので、ご了承ください。

(2) 第2次試験

第1次試験合格者に対して、次のとおり行います。

日 時	令和3年10月23日(土)又は24日(日)(予定) (第1次試験合格通知書で指定します。)	
場 所	小平市役所	
試 験 内 容	面 接 試 験 (1人当たり約30分)	人物及び職務に関連する知識についての個別面接

3 合格者の決定及び発表

最終合格者については、第1次試験、第2次試験及び受験資格の確認の結果を総合的に判断の上、決定します。

区 分	発 表 日	発 表 方 法
第 1 次 試 験 合 格 発 表	令和3年10月上旬予定	本人通知：合否にかかわらず受験者全員 に郵便などで通知します。
最終合格発表	令和3年10月下旬予定	

※ 電話による照会には応じておりません。

4 採用方法

- (1) 最終合格者は、小平市職員採用候補者名簿に登録され、健康診断を実施した後に、令和4年4月以降に採用されます。(状況により、本人の同意を得て採用時期を調整することがあります。)ただし、採用候補者名簿の有効期間は、名簿登録日から1年となります。
- (2) 任命権者が公務員として任用すべきでないと判断する合理的な事由があった場合等は、採用されないことがあります。

5 初任給・勤務条件等

- (1) 給与(令和3年4月1日現在実績)

採用年齢	給 料 (初任給)	地域手当	計
18歳採用の例	149,900円	23,984円	173,884円
22歳採用の例	183,700円	29,392円	213,092円
27歳採用の例 (職歴が5年の場合)	213,900円	34,224円	248,124円

- (注) 1 この他に、給与条例等の定めるところにより、住居手当、扶養手当、通勤手当、期末・勤勉手当等の各種手当が支給されます。
2 採用前に給与改定等があった場合は、その定めるところによります。
3 職務経験のある方については、職種、経験年数により加算が異なります。

- (2) 勤務時間・休暇等

勤務時間	8:30~17:15 1週38時間45分
休日等	土曜日・日曜日(週休2日制)、祝日、年末年始(12/29~1/3)
有給休暇等	年間20日(4/1採用の年は15日)、夏季特別休暇5日以内 その他に慶弔休暇等があります。

- (注) 1 配属先により異なる場合(変則勤務など)があります。
2 採用前に条例改正等があった場合は、その定めるところによります。

6 受験手続

(1) 申込書の取得方法

① インターネット

小平市ホームページで採用試験要項及び試験申込み書類を取り出すことができます。

※ インターネットアドレス

<https://www.city.kodaira.tokyo.jp/kurashi/index07007.html>

② 送付で請求

請求封筒に**応募職種を明記して**、120円切手を貼った角型2号（A4サイズ）の返信用封筒を同封の上、請求してください。

※ 請求先：〒187-8701 小平市小川町2-1333 小平市役所総務部職員課人事研修担当

※ 総務部職員課（小平市役所3階）、東部・西部出張所でも申込書等を配布していますが、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、インターネットでのダウンロード又は送付での請求に御協力をお願いします。

(2) 申込み方法

所定の提出書類をそろえて、次のいずれかの方法により申し込んでください。

送付申込み	宛 先：〒187-8701 小平市小川町2-1333 小平市役所 総務部職員課人事研修担当 期 間：令和3年8月5日（木）から 令和3年8月20日（金）まで（消印有効）
持参申込み	場 所：小平市役所3階 職員課人事研修担当窓口 日 時：令和3年8月5日（木）から 令和3年8月20日（金）まで（土曜・日曜日、祝日を除く。） 午前8時30分から午後5時00分まで
受験票の発送	令和3年8月31日（火）（予定）

(注) 1 提出された受験票は、受験番号と試験会場を市で指定し、はがきで通知します。新型コロナウイルス感染症拡大の状況によっては、採用試験を延期する場合があります。

2 受験票を封入封かんして返送することを希望する方は、受験票送付分返信用封筒（次頁（3）提出書類の③）を申込みの際に必ず用意してください。

3 令和3年9月6日（月）までに受験票が届かない場合は、職員課人事研修担当へ必ずお問い合わせください。

(3) 提出書類

申込みの際に①から④までの所定の書類を提出してください。必要事項は黒又は青の万年筆かボールペンで記入してください。③については希望者のみ提出してください。

<p>① 申込書</p>	<p>所定の位置に写真を貼り、受験番号以外の必要事項を記入してください。 小平市ホームページから取り出した場合は両面印刷をしたものを提出してください。 自署欄は必ず自署してください。記載事項に虚偽があると、職員として採用される資格を失う場合があります。 ※ 写真のサイズは縦4 cm×横3 cm（白黒・カラーは問いません。写真の裏面に氏名を明記してください。）とし、上半身脱帽正面で最近6か月以内に撮影したものを貼ってください。</p>
<p>② 受験票</p>	<p>郵便はがき（各自用意）の宛名面に受験者の住所、氏名、郵便番号を記入し63円切手を貼り付け、裏面には、外枠で切り取り氏名を記入した「受験票」を貼り付けてください。 写真は申込みの際は貼らないでください。試験当日に貼ってお持ちください。 ※ 受験票を封入封かんして返送することを希望する方は、63円切手を貼らずに、③の受験票送付分返信用封筒を提出してください。</p>
<p>③ 返信用封筒 (受験票送付分) (希望者のみ提出)</p>	<p>受験票を封入封かんして返送することを希望する方のみ提出してください。 定形の封筒に受験者の宛先を記載し、84円切手を貼った上、受験票送付分と明記してください。</p>
<p>④ 右記のいずれかの写し (氏名及び障害の内容が確認できるもの)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・身体障害者手帳 ・療育手帳 ・知的障害者更生相談所、児童相談所、精神保健福祉センター、障害者職業センター、精神保健指定医による知的障害者の判定書 ・精神障害者保健福祉手帳

(注) 申込み書類の不備により上記期間内に申込みができなかった場合は、受験することができませんので、十分注意の上、手続をしてください。

【申込み後に必要となるもの】

次のものは、申込書提出の際には必要ありませんが、それぞれ第1次、第2次試験当日に必要となりますので、その場合に提出できるようにしておいてください。

●第1次試験当日の提出物

<p>① 写真 1枚</p>	<p>上半身脱帽正面で最近6か月以内に撮影したもの 縦4 cm×横3 cm（白黒・カラーは問いません。写真の裏面に氏名を明記してください。）とし、市から発送された受験票に貼付してください。</p>
<p>② 84円切手 1枚</p>	

●第2次試験当日の提出物

① 最終学歴の卒業証明書又は卒業見込み証明書	1通（令和3年4月1日以降に発行されたもの）
② 最終学歴の成績証明書	1通（令和3年4月1日以降に発行されたもの）

7 その他

- (1) 原則として、提出された書類は返却いたしません。
- (2) 採用申込書の記載事項等に変更が生じた場合は、直ちに総務部職員課人事研修担当までご連絡ください。
- (3) **小平市職員採用試験は、皆様の申込みによって試験の準備が行われます。これらは、市民の税金を使って行われるものです。貴重な税金を有効に活用するためにも、試験を申し込まれる方は必ず受験されるようお願いいたします。**

(参考)

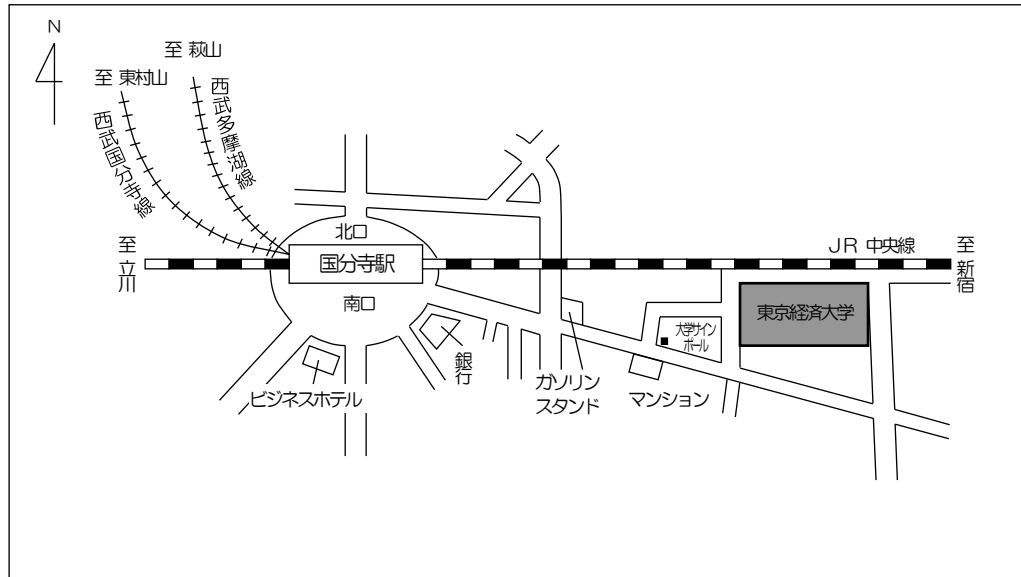
地方公務員法第16条の欠格条項により
小平市職員となることができない者

- (1) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- (2) 小平市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- (3) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

【試験会場案内図】

東京経済大学（国分寺キャンパス） 2号館 （国分寺市南町1-7-34）

●JR中央線または西武国分寺線・多摩湖線 国分寺駅 南口下車徒歩約12分



※ 試験についてのお問い合わせ ※

小平市役所 総務部職員課人事研修担当

〒187-8701 小平市小川町2丁目1333番地

電話 042-346-9514 (直通)