小平市 CMS 作成者マニュアル

平成30年度 第6版

作成者	株式会社セルコ
作成日	2018年6月22日
最終更新日	2019年1月16日

作成者用マニュアル 目次

	1 (よじめに4
1	.1	アクセシビリティとは4
1	.2	より良いホームページにするためには4
		1.2.1 アクセシビリティに配慮したページを作りましょう
		1.2.2 正しい文書構造でページを作成しましょう
		1.2.2.1 見出し
		1.2.2.1.1 文章には見出しをつけましょう
		1.2.2.1.2 見出しは「大」「中」と段階的に順序よく設定しましょう
		1.2.2.2 リスト(箇条書き・定義リスト)6
		1.2.2.2.1 箇条書き等にはリスト機能を使いましょう
		1.2.2.2.2 リストの種類
		1.2.3 チェック機能を活用しましょう
		1.2.3.1 機種依存文字・記号、全角英数字チェック
		1.2.3.2 エラー・警告の表示例11
		1.2.3.3 リンクチェック12
I	21	ページ作成の前に(画面説明)12
2	.1	木一厶画面12
		2.1.1 サイドメニュー14
		2.1.2 メインメニュー14
	31	ページを作成する15
3	.1	作成画面をひらく15
3	.2	
_		3.2.1分類
		3.2.2 ページ内容
		3.2.2.1 タイトル
		3.2.2.2 ふりがな
		3.2.2.3 概要文
		3.2.2.4 PC サイト表示19
		3.2.2.5 メニュー掲載19
		3.2.2.6 お知らせに掲載19
		3.2.3 本文
		3.2.3.1 本文
		3.2.3.1.1 Word・Excel で作成した表データの貼り付け
		3.2.3.1.2 書式を設定する22

3.2.3.2 テンプレート(画像の配置)24
3.2.3.2.1 テンプレートを選択する24
3.2.3.2.2 表
3.2.3.2.3 表作成ツールを使って作成する26
3.2.3.2.4 表の削除
3.2.3.3 画像・添付ファイル登録29
3.2.3.3.1 画像・添付ファイルの登録29
3.2.3.3.2 画像・添付ファイルの登録30
3.2.3.3.3 登録ファイルの削除
3.2.3.3.4 画像の登録31
3.2.3.3.5 画像の編集
3.2.3.3.6 画像の削除34
3.2.3.4 リンク34
3.2.3.4.1 関連したページへリンク34
3.2.3.4.2 添付ファイルへのリンク35
3.2.3.4.3 リンク先を変更する(CMS 内リンク・その他リンク共通)
3.2.3.4.4 添付ファイルを変更する36
3.2.3.4.5 ページ内リンク(=アンカー)
3.2.3.4.6 画像にリンクを設定する38
3.2.3.4.7 リンクを削除する38
3.2.3.5 施設地図
3.2.3.5.1 施設地図の配置
3.2.4 関連リンク 40
3.2.5 掲載開始日、掲載終了日 41
3.2.5.1 掲載開始日
3.2.5.2 掲載終了日
3.2.6 お問い合わせ 42
3.2.6.1 問い合わせ先42
3.2.6.2 E メールアドレス
3.2.6.3 上記固定連絡先以外を表示する42
3.2.6.4 備考42
3.2.7 作成メモ
3.2.7.1 作成メモ
3.2.7.1 作成メモ
3.2.7.1 作成メモ

3.3

	3.3.3 よくある質問 45
	3.3.4 パブリックコメント 46
	3.3.4.1 パブリックコメントの4つのステータス
	3.3.4.2 入力内容
	3.3.4.3 寄せられたコメントのダウンロード
3.4	入力内容を保存する53
14:	公開準備をする55
	4.1.1 ページをプレビューする 56
	4.1.1.1 リンクチェック56
	4.1.1.2 画像・添付 57
	4.1.1.3 被リンク一覧58
4.2	承認を依頼する
	4.2.1 承認を依頼する 59
I 54	ページを編集する61
- - 1	。 ごち伝告する こうちょう こうちょう こうちょう こうしょう しょうしょう しょう
5.1	ハーンを補朱9る01
	5.1.1 承認依賴則
	5.1.2 承認做粮後(公開削)
 6	アンケートの作成機能62
6.1	アンケートの構成62
	6.1.1 ページ内容の入力 63
6.2	アンケート設問63
	6.2.1 アンケートを作成 64
	6.2.1.1 設問の設定64
6.3	アンケートの回答結果67
17	「お問い合わせ」の確認67
7.1	お問い合わせ内容の確認方法67
84	ページ評価ダウンロード68
8.1	ページ評価のダウンロード方法68
	8.1.1 評価の確認 69
I 9	印刷69
9.1	プレビュー画面の印刷(Internet Explorer の場合)

➤ この項目に入力した内容はよくある質問ページの質問内容として表示されます。

ページ内容の入力→本文

▶ 「本文」に入力した内容は、質問に対する回答として表示されます。

		子育ての情報をあつめた冊子はありますか RHE: 2000年(F#20年) 1月31日 作成部署: チビも単位部 チ育て文出版 ① 1987 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2
小平市で行っている子育て支援等の情報をあつめた冊子はよりますか。 ▲ 回答 赤ちゃんができたときからの手続きや 互び湯、相談場所など子育て中の方にとって必要が 情報をあつめた「小車中子育て力」く」を発行しています。 ・ 持ち運びに便相はサイズの子です。ぜひご利用ください。 ● 四一は、下記の場所でお配りしています。 ・ 市场の2湯子育て支援課の返口 ・ 回聴 ・ 地域センター ・ 地域センター		2 質問
▲ 回答 赤ちゃんができたときからの手続きや 血び風、相談風所など子育て中の方にとって必要が 情能をあつめた「小甲市子育てカナル」を発行しています。 持ち運びに使用なサイズの「子です。ぜひご利用ください。 ● 冊子は、下記の場所でお配りしています。 ■ 市役所2陽子育で支援課の窓口 ■ 回聴服 ● 回答 ● 1000		小平市で行っている子育て支援等の情報をあつめた冊子はおりますか。
 赤ちゃんができたときからの手続きや なび場、相談場所など子育て中の方にとって必要が 情報をあつめた「小甲市子育てカイト」を発行しています。 うち速びに使利なサイズのディです。ぜひご利用ください。 の 冊 は、下記の場所でお配りしています。 ・市役所2陽子育て支援課の返口 ・回答数 ・地域センター 		A 回答
持ち運びに便利はサイズの子です。ぜひご利用ください。 の 例 は、下記の場所でお配りしています。		赤ちゃんができたときからの手続きや 煌び場、相談場所など子育て中の方にとって必要な 情報をあつめた「 小平市子育てカイ・」 を発行しています。
 0 冊子は、下記の場所でお配りしています。 		持ち遭びに便利なサイズのアチです。ぜひご利用ください。
 0 冊子は、下記の場所でお起りしています。 10内の公共施設で配布しています。 市場所2陽子育で支援課の返口 回離館 2公館 地域センター 地域センター 		
10内の公共施設で配布しています。 - 市役所2陽子育て支援課の窓口 - 回着戦 - 公記載 - 地域センター		○ 冊子は、下記の場所でお配りしています。
 市役所2順子育て支援課の返口 回首館 公民館 地域センター 		10円の公共施設で配布しています。
 回露館 公民館 地域センター 	/	• 市役所2階子育て支援課の窓口
 公式(1)時 地域センター 		 図書館 ()日本
10.00.00		 公式部 地域センター
• 光童郎		 児童館
 TELET IN ALL STATES AND ALL STATES AND ALL ALL ALL ALL ALL ALL ALL ALL ALL AL		「中国の小児科、園科医院(開墾のみ)

3.3.4 パブリックコメント

パブリックコメント(市民意見提出)は、重要な案件について、広く市民の 意見を集め政策決定の参考とするための手続きです。CMSにはホームペー ジを通じて、意見の収集、公開、公開後の管理を行うための機能が組み込ま れています。

パブリックコメントの募集から結果公表までは、以下の流れで行われます。



■ パブリックコメントの年度別インデックスページ ■ パブリックコメントの詳細ページ(受付終了画面)

0		
5なたのご願見を市政に~	息兄を募集しよ 9	
<mark>星見公募于场制度</mark> の設明 風見公義手持の案件一覧	更新日: 2017年(平成29年)11月18日 作成部署: 健康福祉部 高齢者支援課 🕞 印	খৰত 🔽 f
市民意見公募手続(パプリックコメント手続)とは	O 年度	
観党選手紙、いわゆるパプリックコメント手柄は、市の施策等を決定する選択で、その進展等の楽の厳臣 たく公差し、これらについて肉情野から使いされた最早を十分に不構して最現決定を行うこともに、最見の が安心を読する「本明を手忙す」 信頼形成に対する内容が如の保護を回り、聞かれた内容の必須定に寄らすることを目的とし、小平市自治基本3	暗その他必要な事 そこれに対する市 Ku康定する市民参	
備設合物障する手段の一つこして、市民意見公募手続を実施するものです。 参加の推進に関する指針・市民意見公募手続要詞	0 業件の 成要	
市民区見公募手続の制度概要 電量記録学校の対象となる思想等は、次のとおりです。 明時合計画2以4回的分野における簡単の基本時は事時を定める計画の展定2以変更 低を貸し、2以4年代を副称そる75歳を行る高格の本店2以20歳に伝る面の作成 相次に置いたが書きない目前の2013年のに入口2013歳	市では、高齢化の進行、介護保険法の改正などを踏まえ、総合的に高齢者 るため、小平市地域包括クア推進計画を3年に一度、見直ししています。 今年度は、見直し作業を進めているところですが、このたび、その素素が で、ご意見を募集します。	福祉施策を推進 まとまりました
客な市の階級の設置とは廃止 - 4に準ずる事項であって市長が必要と認めるもの 以下のものは除きます。 - 4週間におの	O 市民意見募集の状態(ステータス)	
14回2000 に置づく車賃で市の器量の余地がないもの 写に関するもの	受付終了	
条例等の規定により公開会の開催、意見書の提出その他の市民蔵見公募手続に享ずる手続を実施するもの 16民意見公募手続を実施したもの 意見を提出できるのは、次の方たちです。 ・4所を有する個人	O 意見募集時期	
で働き、挙び、または活動する個人 で活動する法人その他の団体 見見公募手続に係る事項に直接利書関係を有する方	平成29年11月18日 ~平成29年12月17日	
市民意見公募手続の流れ	0 政策等の決定予定時期	
ームページ等で市民雇民公業手続の対象となる施策等の案を公表します。 吊を募集します。期間は概ね1月とします。市では提出された最見を十分に考慮し施領等の決定をします。 された意見とこれに対する市の考え方を公表します。	平成30年3月	
市民意見を募集した案件一覧	O 添付ファイル	
5をクリックすると詳細構築がご覧になれます。 実施調査件一覧 実施業業工作業業化で「副業成工」にいただいたご就知に対する他の考え <u>た(M</u> 版)」 実施調査件一覧	 地域包括ケア推進計画(茶案) (PDF 2.4MB) PDFファイルをご見いただくためには、Adobe Acrobat Reader (無料) が必要 	ट्रब.
をクリックすると詳細構築がご覧になれます。 地方加速件一覧 の課意予定 第単門 第単門 いただいたご意知に対する市の汚え方 (紙甲)。 年度効素件一覧 回惑変化計 下点10回流 予点20回流 予点20回流 予点20回流 予点20回流 予点20回流 予点20回流 予点20回流 予点20回流 地の振動者・目 部の振動者・目 第二の一部の一部の一部の一部の一部の一部の一部の一部の一部の一部の一部の一部の一部の	地域包括ケア推進計画 (素索) (PDF 2.4MB) PDFファイルをご買いただくためには、Adobe Acrobat Reader (無料) が必要 Gradabe Acobat Reader Adobe社のサイトからダウンロードで含ます。(新規 オリ)	です。 ウィンドウが開:
52 クリジックすると詳細構築がご知になれます。 地方加速件一覧 の意思予定(第単中(単単中ご / いただいたご前知に対する市の汚え力 (活用)。 確認識件一覧 時度現成時(「気」19点10年度(予成20年度(予成22年度(予成22年度(予成23年度)予成24年度(予成25年 7月度(予成29年度(予成29年度)予成20年度(予成29年度) 1月度(1月度) 1月度 1月度) 1月度) 1月度) 1月度) 1月度) 1月度) 1月度) 1月度) 1月度 1月度) 1月度) 1月度) 1月度) 1月度) 1月度) 1月度 1月度) 1月度) 1月度) 1月度) 1月度) 1月度) 1月度) 1月度 1月度) 1月度 1月度) 1月 1月 1月 1月 1月 1月 1月 1月 1月 1月	・ 地域包括ケア推進計画 (景宏) (PDF 2.4MB) ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	です。 ウィンドウが開け
8をクリックすると詳細構成がご覧になれます。 大型別面件一覧 の最美学業(最美生)目業単立(しただいたご意見にご打する他の考え力(情形)) 実験別集件一覧 10月度美術(美術学校)「美術20年度(予約23年度)「美術23年度(予約23年度)予約23年度)単成24年度(予約23年度) 17月度(日本)2年度(日本)2年度(日本)2年度(日本)2年度) 17日の募集(日本)2日でん 5日回見募集中	・ 地域包括ケア推進計画 (表案) (PDF 2.4MB) PDFファイルをご見いただくためには、Adobe Acrobat Reader (無料) が必要 Get Adobe Constant Reader (無料) が必要 Get Adobe Constant Reader (無料) が必要 Constant Reader (無料) Constant Reader (無料) が必要 Constant Reader (無料) が必要 Constant Reader (無料) が必要 Constant Reader (無料) が Constant Reader (無料) Constant Reader (無料) Constant Reader (無料) が Constant Reader (無料) が Constant Reader (無料) Constant Reader (無料) Constant Reader (無料) Constant Reader (無料) Constant Reader (無料) Constant Reader (無料) Constant Reader (無料) Constant Reader (無料) Constant Reader (無料) Constant Reader (無料) Constant Reader (無料) Constant Reader (無料) Constant Reader (無料) Constant Reader (無料) Constant Reader (無料) Constan	です。 ウィンドウが開:
2019-078と22時時時がご知になれます。 (第378年一覧 2月巻子室 勝原中 第月第二丁 いただいかご信頼に対する市の考え方(6月9)。 違数編集十一覧 自定時度 予約29年度 予約29年度 7月度 予約29年度 平約29年度 予約29年度 予約29	・ 地域包括ケア推進計画 (表案) (PDF 2.4MB) PDFファイルをご見いただくためには、Adobe Acrobat Reader (無料) が必要 Condent Reader (無料) Condent Reader (無料) が必要 Condent Reader (無料) が必要 Condent Reader (無料) Condent Reader (無料) が必要 Condent Reader (無料) が必要 Condent Reader (無料) が必要 Condent Reader (無料) Condent Reader (無料) が必要 Condent Reader (無料) Condent Reader (無料) Condent Reader (無料) Condent Reader (無料)	です。 ウィンドウが開
82019か9また11時後後がご知になれます。 155019か9また11時後代ご知になれます。 2019年また11時度は1日度ないたいたいたに登録におする市の売れた(1時日). 1920日間は日子町 1920日頃(日本2019頃(日本2019頃(日本2019頃(日本2019頃(日本2019頃(日本2019頃(日本2019頃(日本2019頃(日本2019頃(日本2019頃(日本2019頃) 1920日頃は日日には、1920日頃(日本2019頃)(日本2019頃) 1920日頃は日日には、1920日頃(日本2019頃)(日本2019頃) 1920日頃は日日には、1920日頃(日本2019日) 1920日頃は日日には、1920日頃(日本2019日) 1920日頃は日日には、1920日日 1920日頃は日日には、1920日日 1920日日日 1920日日日 1920日日日 1920日日日 1920日日日 1920日日日 1920日 1920日日 1920日日 1920日日 1920日日 1920日日 1920日日 1930日 1930日日 1930日日 1930日日 1930日日 1930日日 1930日日 1930日 1	 ・ 地域包括クア推進計画(演変) (PDF 2.4MB) ・ 地域包括クア推進計画(演変) (PDF 2.4MB) PDFファイルをご覧いただくためには、Adobe Acrobat Reader (無料) が必要 Adobest のサイトからダウンロードで含ます。(新規 ます) ▲ お問合せ先 ▼187-8701 小平市小川町2-1333 健康福祉事務センター1階 高齢者支援課計画担当 電話: 042-346-9823 FAX: 042-346-9823 FAX: 042-346-9823 FAX: 042-346-9498 	です。 ウィンドウが開
	 ・ 地域包括ケア推進計画(原案)(PDF 2.4MB) ・ 地域包括ケア推進計画(原案)(PDF 2.4MB) PDFファイルをご見いただくためには、Adobe Acrobat Reader(無料)が必要 Adobe Houty - トからダウンロードで含ます。(新聞 ます) ◆ お問合せ先 〒187-8701 小平市小川町2-1333 健康福祉事務センター1階 高齢者支援算話通知 空話:042-346-9823 FAX:042-346-9498 > メールでのお問合せ > 高齢者支援算のページへ 	です。 ウィンドウが開
	 ・地域包括ケア推進計画(原案)(PDF 2.4MB) ・DFファイルをご見いただくためには、Adobe Acrobat Reader (無料)が必要	です。 ウインドウが開か > もっと見る
	 ・地域包括ケア推進計画(茶案)(PDF 2.4MB) ・ 地域包括ケア推進計画(茶案)(PDF 2.4MB) PDFファイルをご見いただくためには、Adobe Acrobat Reader(無料)が必要 Adobe社のサイトからダウンロードで含ます。(新聞 ます) ● お問合せ先 〒187-8701 小平市小川町2-1333 健康福祉事務センター1階 高齢者支援課言語担当 昭活:042-346-9498 ×ールでのお問合せ > ぶールでのお問合せ > 高齢者支援課るのも * メールでのお問合せ > 高齢者支援課のページへ 	です。 ウインドウが開 > もっと見る
	 ・地域包括ケア推進計画(原案)(PDF 2.4MB) ・地域包括ケア推進計画(原案)(PDF 2.4MB) PDFファイルをご見いただくためには、Adobe Acrobat Reader(無料)が必要 Adobe Hop UT / からダウンロードで含ます。(新聞 Adobe Hop UT / からダウンロードで含ます。(新聞 ます) 	です。 ウインドウが開 > もっと見る
	 ・地域包括ケア推進計画(策変)(PDF 2.4MB) ・地域包括ケア推進計画(策変)(PDF 2.4MB) PDFファイルをご見いただくためには、Adobe Acrobat Reader(無料)が必要 AdobeHのワナイからダウンロードできます。(新聞 ます) PDFファイルをご見いただくためには、AdobeAcrobat Reader(無料)が必要 AdobeHのワナイからダウンロードできます。(新聞 ます) PDFファイルをご見いただくためには、AdobeAcrobat Reader(無料)が必要 AdobeHのワナイからダウンロードできます。(新聞 ます) PDFファイルをご見いただくためには、AdobeAcrobat Reader(無料)が必要 AdobeHのワナイからダウンロードできます。(新聞 ます) PDFファイルをご見いただくためには、AdobeAcrobat Reader(無料)が必要 AdobeHoのワナードできます。(新聞 ます) PDFファイルをごろいたくたきます。(新聞 ます) PDFファイルをごろいたくためには、AdobeAcrobat Reader(無料)が必要 AdobeHoのワナードできます。(新聞 ます) PDFファイルをごろいたくためには、AdobeAcrobat Reader(無料)が必要 AdobeHoのワナードできます。(新聞 ます) PDFファイルをごろいたくためには、AdobeAcrobat Reader(無料)が必要 AdobeHoのワナードできます。(新聞 ます) PDFファイルをごろいたくためには、AdobeAcrobat Reader(無料)が必要 AdobeHoのワナードできます。(新聞 ます) PDFファイルをごろいたくためには、AdobeAcrobat Reader(無料)が必要 AdobeHoのワナードできます。(新聞 ます) PDFファイルをごろいたくためには、AddbeAcrobat Reader(無料)が必要 AdobeHoのワナードできます。(新聞 ます) PDFファイン・AdobeHold Activity AdobeHold Activity AdobeHold Activity AdobeHold Activity AddbeAcrobat Activity AdobeHold Activity AdobeHold Activity AddbeAcrobat Activity AddbeAcrobat Activity AddbeAcrobat Activity AdobeAcrobat Activity AddbeAcrobat Activity AddbeAcrob	です。 ウインドウが開始 > むっと見る
	 ・地域包括ケア推進計画(策策)(PDF 2.4MB) ・地域包括ケア推進計画(策策)(PDF 2.4MB) PDFフィリルをご見いただくためには、Adobe Acrobat Reader (無料)が必要	です。 ウインドウが開始 > もっと見る
۵/۵/۵/۵ ۵ ۵ ۵ ۵ ۵ ۵ ۵ ۵ ۵ ۵ ۵ ۵ ۵ ۵ ۵ ۵	 ・地域包括ケア推進計画(策変)(PDF 2.4MB). ・地域包括ケア推進計画(策変)(PDF 2.4MB). PDFフィルとご取いただくためには、Adobe Acrobat Reader(無料)が必要 Adobet10カゴイトからダウンロードできます。(領盤 ます). ・ 本の間合せ先 ・ 本の間合せ先 ・ 187-8701 小平市小川間2-1333 健康福祉事務センター1階 高裕者支援課言語思望 経: 042-346-9823 EAX: 042-346-9823 EAX: 042-346-9498 ・ メールでのお開合せ ・ 高齢者支援課るべージへ ・ 本のしてのお開合せ ・ 本のしてのお開合せ ・ 本のの目的には変に立ちましたか? ・ とても時に広づた Notest Logation Ortication ・ とても時に広づた Notest Logation Ortication 	です。 ウィンドウが聞 > もっと見る たなかった

3.3.4.1 パブリックコメントの 4 つのステータス

パブリックコメントには、4種類のステータス(状態)があります。

①今後の募集予定(募集予定)

▶ 意見の受付を開始する前に募集内容を予告する状態です。

②パブリックコメント受付中(募集受付中)

▶ 募集期間になり、意見を受け付けている状態です。詳細ページに「パ ブリックコメント受付フォーム」へのリンクが表示されます。

③パブリックコメント受付終了(受付終了)

▶ 募集期間が終了し、意見の受付を終了している状態です。詳細ページの「パブリックコメント受付フォーム」へのリンクは非表示になります。

④いただいたご意見に対する市の考え方(結果公表)

▶ 提出された意見と意見に対する市の考えを公表する状態です。

パブリックコメントでは、ひとつの詳細ページが募集予定から結果公表までの間使われます。上記のステータスによって、必須となる入力項目や詳細ペ ージに表示される項目が異なります。

	募集予定	募集受付中	受付終了	結果公表
政策等の案の入手方法	0	0	—	_
ご意見などの提出方法	0	0	—	_
政策等の決定時期	0	0	0	_
パブリックコメント受付フォーム	_	0	_	_
提出意見の状況	_	_	0	0
ご意見(概要)と市の考え方	—	_	_	0
決定した政策等の入手方法	_	_	_	0

各ステータスと表示される項目

○:必須項目 -:詳細ページには表示されない項目

作成画面で「意見募集時期」を設定することにより、「募集 予定」→「募集受付中」→「受付終了」までのステータス は自動的に変わり、上記の各項目が自動的に表示または非 表示となります。

※「結果公表」へのステータスの変更は、設定にかかわら ず手動で行う必要があります。

3.3.4.2 入力内容

※ 英数字はすべて半角で入力します。

- ※ パブリックコメントを公開するには決裁者による承認が必要です。承認の 依頼については【「4.2 承認を依頼する」】を参照してください。
- ※ 他の画面と共通の入力項目については説明を省略しています。

年度を選択→年度(必須入力)

▶ パブリックコメントの管理年度を選択します。

年度必须
平成30年度
管理年度を選んでください。

ページ内容の入力→案件名(必須入力)

▶ パブリックコメントの案件名を入力します。

案件名 🙋
30字以内で入力してください。
ありがな 💩
全角ひらがな、半角数字で10字以内で入力してください。
概要文
ページの概要的なものを入力してください。全角500字以内で入力してください。
お知らせに掲載
□ お知らせに掲載する

ステータスの入力→パブリックコメントの状態(必須入力)

> パブリックコメントの状態 (ステータス)を選択します。設定された 意見募集時期に応じて、「募集予定」→「募集受付中」→「受付終了」 まで自動で切り替わります。「結果発表」については、手動で変更し ます。

パブリックコメントの状態 20 類	
▽選択してください	

意見募集時期→受付開始年月日、受付終了年月日

➤ パブリックコメントの受付開始日と終了日を入力して下さい。ステ ータスが [募集受付中]の時は、入力必須となります。

受付開始年月日	
意見募集時期を入力してください。ステータスが[募集受付中]のときは、	必須です。
受付終了年月日	
意見募集時期を入力してください。ステータスが [募集受付中] のときは、	必須です。

本文を入力→案件の概要 (必須入力)

➤ 案件の概要文を入力します。「ページ内容の入力→概要文」との使い 分けに注意してください。

本文を入力→政策等の案の入手方法

▶ ホームページ上や文書の配布など、政策等の案の入手方法について 入力してください。ステータスが [募集予定] または [募集受付中] のときは、入力必須です。ステータスが「受付終了」「結果公表」に なると、自動的に非表示になります。

本文を入力→ご意見などの提出方法

➤ ホームページの他、電話や FAX など、受付可能な意見の提出方法について入力してください。ステータスが [募集予定] または [募集受付中]のときは、入力必須です。ステータスが「受付終了」「結果公表」になると、自動的に非表示になります。

本文を入力→政策等の決定時期

➤ 「○年〇月頃」など、意見をいただいた案件の政策としての決定時 期について入力してください。ステータスが [募集予定] または [募 集受付中] または [募集終了] のときは、入力必須です。ステータス が「結果公表」になると、自動的に非表示になります。

本文を入力→提出意見の状況

➤ ステータスが [募集終了] または [結果公表] のときは、入力必須で す。募集が終了した後の集計や政策の検討状況など、提出された意 見の現在の状況について入力してください。

本文を入力→ご意見(概要)と市の考え方

➤ ステータスが [結果公表] となり、寄せられた意見の概要と市の考え 方を発表する際に、その閲覧方法等を入力してください。 ステータスが [結果公表]のときは、入力必須です。

本文を入力→決定した政策等の入手方法

➤ 結果をまとめた PDF ファイルなど、決定した政策等を市民が入手す る方法について入力してください。ステータスが [結果公表] のとき は、入力必須です。

本文を入力→添付ファイル枠

➤ ファイルを添付する必要がある場合は、この入力欄を使用します。 他のページのファイル添付と同様、まず「画像・添付ファイル」にフ ァイルを登録し、この入力欄で登録したファイルの挿入を行ってく ださい。

意見募集受付フォームの設定→説明文の表示

➤ 意見募集受付フォームに説明文が必要な場合は、ここにチェックを 入れて説明文を入力してください。

説明文の表示
□ チェックを入れると、説明文を表示します
説明文
意見募集時に説明文を入力してください。全角500字以内で入力してください。

意見募集受付フォームの設定→説明文

➤ 意見募集受付フォームの説明文を、全角 500 文字以内で入力してく ださい。

意見の種類(選択肢)→選択肢の表示

➤ 「賛成」「反対」「どちらでもない」(例)など、意見募集受付フォームに選択肢を表示させる場合は、ここにチェックを入れてください。

選択肢の表示		
□ チェックを入れると、 選択肢を表示します		
選択肢		
選択肢名称	追加	削除

意見の種類(選択肢)→選択肢→選択肢名称

意見募集受付フォームに表示する選択肢をひとつづつ入力してください。入力欄の数が足りない場合は、「追加」をクリックすると追加することができます。

パブリックコメントの募集期間とページの公開期間はそれ ぞれ別の期間を意味します。

通常、ページの公開開始日は、パブリックコメントの募集 受付開始年月日より早く、募集受付を開始することが十分 周知されるための期間を考慮した日(最低10日前)に設定 してください。

公開終了日は、相当の理由がない限り、設定しないでくだ さい。

3.3.4.3 寄せられたコメントのダウンロード

寄せられたコメントの一覧は、CMSからCSV形式でダウンロードすることができます。ダウンロードの手順は、以下の通りです。

 ★ホーム コンテン99947 マ選択してください マコアン マニコアル マニコアル マニコアル マニコアル マログアウト 国当期 田当期 田当期 田当期 田当期 田当期 田当期 田当期 田当日 マ道沢してください マ道沢してください マ道沢してください マ道沢してください マ道沢してください マ道沢してください マ道沢してください マ (マ道沢してください (マ道沢してください (マ道沢してください (マ道沢してください (マ道沢してください (マ道沢してください (マ道沢してください (本) (本)	Exis Manager	ページ検索		
9 サイトブレビュー フンデンツロ マ湖代してくを追い くらいのイド イベント 9 ボルマン引作成・ エページ件成・ コード 分類 ビージント 分類 1 ページ子供放・ コード 分類 ビージント 日本 9 マニュアル ビージント 日本 アンケート 1 ページ子供放・ コード 日本 アンテート マン 1 ページ子供放・ コード 日本 日本 アンケート 1 ページアウト 日本 日本 アンケート 1 ページアウト 日本 日本 アンケート 1 ページアウト 日本 日本 マン 1 ページアウト 日本 マン 日本 1 小 「「「「」」」 日本 マン マン 1 小 「「」」 マン マン マン 1 小 「」 「「」」」 「「」」」 「」」」 1 小 「」」 「」」」 「」」」 「」」」 1 小 「」」 「」」」 「」」」」 「」」」」 1 小 「」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」」 1 小 「」」 「」」」」 「」」」」 「」」」 「」」」 1 小 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 「」」」 1 小 「」」 「」」」 「」」」」 「」」」」 「」」」」	🕈 #-2	コンテンツタイプ	▽避択してください	~
C ページ技術 A パージ技術 A パージ A パー			マ選択してください	
Q·X - ジ検索		コンテンツID	くらしのガイド	
 ・	Q ページ検索		1/21	
	Actual in the date	分類	こだいらキッズ	
▲ ページ評価ダウン □ - ド ● マニンアル EV週広報題作販売 ● ログアウト 日当国 日本ロな A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	▶ 新規ペーン作成・		6 (RU/RD)	
C - E C C - E C	▲ ページ評価ダウン		(1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	
 ・フラント ときにな説す ときでは、 ・フジット ながき ・ログジックント ながき ・ログジックント ながき ・ログシックは、 ・ログ ・ログシックは、 ・ログシックは、 ・ログ ・ ・ ・	0-F		市報ごだいら	
● マニコアル Field C 新語様 Field C T Field C T F			ライフシーン	
Logic KBUE 1/101/2 0730-1 Logic KBUE KBUE 第1958 101 207001 第1958 111 101 Factors 111 101	◎ マニュアル		緊急情報	
			パブリックコメント	
LeitLickit Aministration ○ ログアウト 111158 111158 Facebook 1111158 Facebook <tr< td=""><td></td><td></td><td></td><td></td></tr<>				
	秘書広報課	analizar	XL29189X T.VITTEP	
田当福 田立志の合理 田立合理を提出 田立合理を提出 田立会理を見ていたでには、 マ道沢してください マ道沢してください マ道沢してください マ道沢してください マ道沢してください マ道沢してください 田林寺総領古 5 (月) 2 公園中 1 公園特理 1 曲線利助寺総領古 5 課長利助寺総領古 5 課長利助寺総領古 5 課長利助寺総領古 5 課長利助寺総領古 5 課長寿総侍古 田林寺総討古 5 (月) 2 公園中 1 公園特丁 マー・ マー・ マー・ 田林寺総計古 5 (月) 2 公園中 1 公園特丁 マー・ ロー・ 田林寺総計古 7 (日) 2 公園中 1 公園特丁 マー・ 田林寺総計古 7 (日) 2 公園中 1 公園特丁 マー・ 田林寺総計古 7 (日) 1 2 (日本) マー・ 田林寺総計古 7 (日) 1 2 (日本) 田林寺総計古 7 (日本) マー・ 田林寺総計古 7 (日本) マー・ 田林寺総計古 7 (日本) マー・ 田林寺総計古 7 (日本) ロー・ 田林寺総計古 7 (日本) 田林寺総計古 7 (日本) 田本寺	() ログアウト	祖当塾	Facebook	
	000000	担当課	重要なお知らせ	
■い合わせ先期当 マ選択してください ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・			お問い合わせ	- [
小成者 マ道沢してください ▼ マ道沢してください ▼ ・単築中 夏し居し		問い合わせ先担当	▽選択してください	~
小成相 ○ 選択してください ● 「 「 第二次 (二 ● 「 二 第二次 (二 第二次 (二 ● ● ○ ○ ● ● ○ ○ ● ● ○ ○ ● ● ○ ○ ● ○ ○ ○ <tr< th=""><th></th><th></th><th></th><th></th></tr<>				
→システークス i種集中 差し戻し 削除待機中 量終刊除承認待ち 課展利除承認待ち 課展利除承認待ち 課展利除承認待ち 課展利除承認待ち 課題利除承認待ち ご		作成者	▽邏択してください	~
田奈平認時ち (第) ① 公園中 ○ 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇		ページステータス	□ 編集中 □ 差し戻し □ 削除待機中 □ 公開待機中 □ 最終削除承認待ち □ 課長削除承認待ち □ 課長承	認待ち
タイトル 木文 竹成日時 東新田時 東新田時 漫新田時 第編期給日時 近り □□ 陰環▼ 岐宏熙行			□ 最終承認待ち □ (問) □ 公開中 □ 公開終了	
		タイトル		
本文 介成日時 ~ 更新日時 ~ 現範囲時日時 ~ 遊び頭 ID 陰顎▼ 優売素行				
弁成日時 ~ 更新日時 ~ 現範期約日時 ~ 並び額 ID 陰環マ 検究素行		本文		
中国日本				
更新日時 第4週時日時 並び3項 ID 陰損▼ 後究果行		作成日時	~	
UD 陪师 後素與行				
掲載期約日時 ~		更新日時	~	
964(UNINELIN9 並CF3項 ID 陰線▼ ▼ 終案実行		48 trans a mark	~	
並び線 ID 陸線▼ v 総索実行		16 BE BEECH BOT		
後素実行				
(Conservation of the conservation of the conse		並び順	ID 隐峭	~
		<u>dé</u> comp	ID 陰晴▼ 終帝世行	~
		並び利用	ID 提携▼ 検充実行	>

検索結果	一覧				●検索結
公開/未公開	してテータス	ID	タイトル	操作	揭載開始日
公開中	公開中	70035	> パブコメテスト受付中 (てすと)	編集	2018-11-07 00:

手順1.

➤ 初めに、該当のパブリックコメントを検索します。 サイドメニュー「ページ検索」をクリックし、コンテンツタイプ「パ ブリックコメント」を選択後に「検索実行」をクリックすると、パブ リックコメントが一覧表示されますので、該当するパブリックコメ ントのタイトルをクリックします。

✔ 申し送り事項をもっと見る
ページの公開・削除依頼 申し送りがある場合は、ここに入力してください
このコンテンツには、下記のページ(公開期)からリングが始られています。制酸するとリンク切れになる恐れがあるので注意してください。 【平成30年度】市民党見公録手続(リプリックコメント手術) 東京都小平市公式ホームページ
> 削除依赖
■ CSVダウンロード 1件のデータがあります ➤ CSVダウンロード

手順2.

➤ サイドメニューのオレンジ色のボタン「詳細情報・承認依頼」をクリックします。

手順3.

 コメントが寄せられていれば、メイン画面に「CSV ダウンロード」 という項目が表示され、青い「CSV ダウンロード」ボタンが表示されます。
 このボタンをクリックすると、コメント一覧を CSV 形式でダウンロードすることができます。

3.4 入力内容を保存する

「保存」ボタンをクリックし、作成したページの内容を保存します。「保存」ボタンをクリックすると、プレビューや承認依頼などを行う画面に 移動します。

必須項目が入力されていない、見出しの順序が守られていないなど、入 カ内容に不備がある場合はエラーメッセージが表示されます。

エラーが表示された場合は、該当箇所を修正してから再度「保存」ボタン をクリックしてください。

エラー表示については【「1.2.3.2 エラー・警告の表示例」】を参照して ください。

警告の場合は、「警告を無視する」 が表示されます。 チェックを入れることで保存ができますが、 アクセシビリティの観点から警告の内容を修正し保存することが望ましいです。