

令和5年度 第1回 小平市情報公開・個人情報保護・公文書管理審議会

令和5年5月18日(木)
午後5時30分開始
市役所5階 504会議室

1 議事

- (1) 情報公開制度実施状況(令和4年度)について(報告)(資料1~資料3)
- (2) 個人情報保護制度運用状況(令和4年度)について(報告)(資料4~資料6)
- (3) 保有個人情報取扱事務について(報告)(資料7)
- (4) 小平市長の所管する施設における防犯カメラの管理及び運用に関する要綱及び小平市教育委員会における防犯カメラの管理及び運用に関する要綱の一部改正について(報告)(資料8)
- (5) 特定個人情報保護評価について(報告)(資料9)

2 その他

【資料 1】

小平市情報公開制度実施状況（令和4年4月1日～令和5年3月31日）

表 1 情報公開・非公開等の処理状況

（単位：件）

年 度	請求件数	公開	一部公開	非公開	不存在	存否応答拒否	却下	公開率
令和4年度	395	161	178	5	47	3	1	98.5%

※請求件数…公開請求のあった公文書の件数。

※公開率…（公開＋一部公開）÷（請求件数－不存在－存否応答拒否－却下）。

表 2 実施機関別請求状況（単位：件）

表 3 審査請求（単位：件）

実施機関	担当課	請求件数
市 長	公共施設マネジメント課	2
	総務課	21
	契約検査課	45
	職員課	80
	防災危機管理課	1
	市民課	19
	税務課	21
	産業振興課	18
	文化スポーツ課	2
	子育て支援課	7
	保育課	7
	高齢者支援課	2
	障がい者支援課	1
	健康推進課	31
	環境政策課	5
	下水道課	8
	都市計画課	7
	建築指導課	21
	地域整備支援課	1
道路課	6	
教育委員会	教育総務課	18
	学務課	5
	指導課	65
選挙管理委員会	—	2
監査委員	—	0
農業委員会	—	0
固定資産評価 審査委員会	—	0
議 会	—	0
計		395

審査請求件数	1
--------	---

※審査請求件数…審査請求のあった公文書の件数。

※請求件数…公開請求のあった公文書の件数。

【資料2】

小平市情報公開実施状況の内訳（情報公開制度）

(令和4年4月1日～令和5年3月31日)

番号	請求日	決定日	日数	請求の内容	対象公文書の姓名	決定内容	写しの交付枚数	主管課	一部公開・非公開理由		備考
									一部公開	非公開	
1	R4.3.31	R4.4.5	5	(1)新型コロナウイルスの存在を証明する科学的根拠、論文等 (2)新型コロナウイルスワクチンが感染症予防に効果があるという科学的根拠、論文等 (3)マスク着用が新型コロナウイルス感染予防に効果があるという科学的根拠、論文等 (4)PCR陽性判定の無症状者が、他者に新型コロナウイルスを感染させるという科学的根拠、論文等	株式会社明日日業及びビシダックス大新東ヒューマンサービス株式会社 ・事業計画書 ・収支計画書	不存在		健康推進課	-		
2	R4.2.16	R4.4.15	58	令和3年度小平市立四小児童クラブ第一指定管理者募集（事業計画書（別紙5）・収支計画書（別紙6-1、別紙6-2））<株式会社明日日業>及び<ビシダックス大新東ヒューマンサービス株式会社様>提出分	株式会社明日日業及びビシダックス大新東ヒューマンサービス株式会社 ・事業計画書 ・収支計画書	一部公開	162	子育て支援課	2 第7条第2号：個人情報	2	期間延長あり 意見照会あり
3	R4.4.11	R4.4.14	3	小平市小川西町5丁目2413番2の1部他における建築基準法第43条第2項第2号に係る道に関する協定図（小平市小川西町5丁目2413番2の一部他）（令和3年度）	建築基準法第43条第2項第2号に係る道に関する協定図（小平市小川西町5丁目2413番2の一部他）（令和3年度）	全部公開	2	建築指導課	-	3 第7条第3号：事業活動情報	
4	R4.4.13	R4.4.19	6	下記入札案件に関する金入設計算書、諸経費計算書/共通費計算書 ・小平市立小平第八小学校大規模改修工事（II期工事）（2021-00275） ・小平市立花小金井南中学校旧屋内運動場解体及び外構整備工事（2021-00303）	小平市立小平第八小学校大規模改修工事（II期工事） 設計明細書	全部公開		契約検査課	-		
5	R4.4.13	R4.4.19	6	・小平市立花小金井南中学校旧屋内運動場解体及び外構整備工事（2021-00303） ・小平市立障害者福祉センター改修工事（改築工事）（2021-00335）	小平市立花小金井南中学校旧屋内運動場解体及び外構整備工事 設計明細書	全部公開	286	契約検査課	-		
6	R4.4.13	R4.4.19	6	教育施策連絡会の会議の内容、マスクの諸願に関する事	小平市立障害者福祉センター改修工事（改築工事） 設計明細書	全部公開		契約検査課	-		
7	R4.4.8	R4.4.21	13	第10回教育施策連絡会会議要録（該当部分抜粋）	第10回教育施策連絡会会議要録（該当部分抜粋）	全部公開		指導課	-		
8	R4.4.8	R4.4.21	13	（案）小平市立学校版感染症予防ガイドライン（新型コロナウイルス感染症）令和4年4月4日版	（案）小平市立学校版感染症予防ガイドライン（新型コロナウイルス感染症）令和4年4月4日版	全部公開	14	指導課	-		
9	R4.4.21	R4.4.27	6	下水道法に基づく特定施設届出一覧（事業場リスト）	小平市内 下水道法及び下水道条例における特定事業場一覧表計54事業場	全部公開		下水道課	-		
10	R4.4.21	R4.4.27	6		小平市内 下水道法における特定事業場一覧表（廃止一覧）	全部公開	2	下水道課	-		

番号	請求日	決定日	日数	請求の内容	対象公文書の件名	決定内容	写しの交付枚数	主管課	一部公開・非公開理由	備考
11	R4.4.18	R4.4.27	9	全国有志医師の会から送付された小児ワクチン接種中止の要望書等関連書類	資料ご送付の件 「5～11歳の子どもものコロナワクチン接種中止及び副反応情報等の周知徹底を求める要望書」に関する説明文書	全部公開	1	健康推進課	-	
12	R4.4.18	R4.4.27	9		2022年2月23日付日経新聞意見広告「厚労省ホームページなどから「未成年接種」を考える」	全部公開	10	健康推進課	-	
13	R4.4.18	R4.4.27	9		2022年2月23日付日経新聞意見広告「厚労省ホームページなどから「未成年接種」を考える」	全部公開	1	健康推進課	-	
14	R4.4.18	R4.4.27	9		全国有志医師の会からの共同声明	全部公開	1	健康推進課	-	
15	R4.4.18	R4.4.27	9		有志勤務医の声明文	全部公開	3	健康推進課	-	
16	R4.4.18	R4.4.27	9		子どもへのコロナワクチン本当に安全ですか？	全部公開	2	健康推進課	-	
17	R4.4.18	R4.4.27	9		日本有志看護師の会より「5～11歳のお子様を持つ」保護者の皆様へお願い	全部公開	2	健康推進課	-	
18	R4.4.18	R4.4.27	9		全国有志薬剤師の会 子どもたちへのワクチン接種反対のチラシ	全部公開	1	健康推進課	-	
19	R4.4.18	R4.4.27	9		「健康な子どもへの接種に合理性を見出せない3つの理由」(南出賢一 泉大津市長作成)	全部公開	10	健康推進課	-	
20	R4.4.18	R4.4.27	9		全国有志医師の会 賛同者医師名一覧	全部公開	6	健康推進課	-	
21	R4.4.25	R4.5.2	7	小平市立小平第八小学校大規模改修工事(Ⅱ期工事)工事費内訳書 諸経費計算書	小平市立小平第八小学校大規模改修工事(Ⅱ期工事)設計明細書	全部公開	48	契約検査課	-	
22	R4.4.25	R4.5.2	7	小平市立障害者福祉センター改修工事(建築工事)工事費内訳書 諸経費計算書	小平市立障害者福祉センター改修工事(建築工事)設計明細書	全部公開	164	契約検査課	-	
23	R4.4.25	R4.5.2	7	新築届受付一覧と当該の住居表示台帳 令和4年1月1日～令和4年3月31日	住居表示新築届付定一覧(令和4年1月1日から令和4年3月31日までに付定されたもの)	全部公開	2	市民課	-	
24	R4.4.25	R4.5.2	7	小平市内 下水道法及び下水道条例における特定事業場一覧表	住居表示台帳№1～75 小平市内 下水道法及び下水道条例における特定事業場一覧表 計54事業場	一部公開	75	市民課	2 第7条第2号：個人情報	
25	R4.4.26	R4.5.10	14		小平市内 下水道法及び下水道条例における特定事業場一覧表	全部公開	1	下水道課	-	
26	R4.5.2	R4.5.10	8	①小平市立小平第一小学校外壁補修工事(案件番号：2021-00287) ②小平市立小平第十小学校外壁補修工事(案件番号：2019-00378) 内容：工事費総括書・工事総括書・機種内訳書・代価明細表・諸経費計算書(金入り設計書)	小平市立小平第一小学校外壁補修工事 設計明細書 小平市立小平第十小学校外壁補修工事 設計明細書	全部公開	86	契約検査課	-	
27	R4.5.2	R4.5.10	8		小平市立小平第一小学校外壁補修工事 設計明細書	全部公開		契約検査課	-	
28	R4.5.10	R4.5.23	13	市道第B-150号線の補修にかかわる情報のすべて	平成29年度 道路補修工事(29-40) (小平市道第B-150号線の道路補修工事)検査調査書	全部公開		道路課	-	
29	R4.5.10	R4.5.23	13		指名業者選考結果報告書	全部公開		道路課	-	
30	R4.5.10	R4.5.23	13		契約締結届及び添付資料	全部公開		道路課	-	
31	R4.5.10	R4.5.23	13		執行届書及び添付書類	一部公開		道路課	2 第7条第2号：個人情報	
32	R4.5.10	R4.5.23	13		施工体制台帳及び添付資料	一部公開		道路課	2 第7条第2号：個人情報	
33	R4.5.10	R4.5.23	13		工事写真記録簿	一部公開		道路課	2 第7条第2号：個人情報	

番号	請求日	決定日	日数	請求の内容	対象公文書の件名	決定内容	写しの交付枚数	主管課	一部公開・非公開理由	備考
34	R4.5.25	R4.5.27	2	小平市特別支援学級通学バス運行業務委託(仕様業務委託 案件番号2020-00327 入札経過調査詳細(仕様書、現場説明事項))	小平市特別支援学級通学バス運行業務委託仕様書	全部公開	9	契約検査課	-	
35	R4.5.25	R4.5.27	2	令和4年5月18日開札 2022-00302 小平市公共下水道管渠基本・詳細設計業務委託(花小金井4丁目地内)業務設計書	現場説明事項 小平市公共下水道管渠基本・詳細設計業務委託(花小金井4丁目地内)業務設計書	全部公開		契約検査課	-	
36	R4.5.20	R4.6.1	12	令和4年5月18日開札 2022-00302 小平市公共下水道管渠基本・詳細設計業務委託(花小金井4丁目地内)の設計書(金入り)のうち、第1号業務内訳表及び代価明細表(または人工数量及び金額を示したものを)	現場説明事項 小平市公共下水道管渠基本・詳細設計業務委託(花小金井4丁目地内)の設計書(金入り)のうち、第1号業務内訳表及び代価明細表(または人工数量及び金額を示したものを)	一部公開	30	契約検査課	6 第7条第6号: 行政運営情報	
37	R4.5.24	R4.6.1	8	1都民の健康と安全を確保する環境に関する条例(工場・指定作業場届出一覧)について 昨年と同様の内容で最新版のもの	環境確保条例に基づく工場及び指定作業場一覧(令和4年4月30日現在)	全部公開	31	環境政策課	-	
38	R4.6.15	R4.6.23	8	小平市道第D-176・181号線道路整備工事	小平市道第D-176・181号線道路整備工事 工事設計書	全部公開	57	契約検査課	-	
39	R4.6.16	R4.6.24	8	令和4年2月8日～同年6月16日の期間の市長公用車の運行記録	令和4年2月8日～同年6月16日の期間の市長が利用した公用車の運転日誌兼就業点検票	一部公開	91	総務課	2 第7条第2号: 個人情報	
40	R4.6.16	R4.6.30	14	1. 生産緑地指定NO 2. 生産緑地指定年月日 3. 住所 4. 地番 5. 面積 6. 特定生産緑地の申請状況	小平都市計画生産緑地地区リスト(令和3年12月20日時点)	一部公開	34	都市計画課	2 第7条第2号: 個人情報	
41	R4.6.30	R4.7.4	4	マスクの着用が新型コロナウイルスの感染拡大防止に効果があるという科学的根拠を立証する文書		不存在		健康推進課	-	
42	R4.6.24	R4.7.8	14	新築届不定処理一覧及び付随する住居表示台帳の写し 令和3年6月23日～令和4年6月23日	住居表示新築届付定一覧(令和3年6月23日から令和4年6月23日まで)に付定されたもの。	全部公開	12	市民課	-	
43	R4.6.24	R4.7.8	14	会計年度任用職員専門職及び常勤職員(専門職がいる課の職員のみ)の出退勤時間の情報(全て2022年5月の分)	住居表示台帳№1～262 令和4年5月分分退勤記録	一部公開	262	市民課	2 第7条第2号: 個人情報	
44	R4.7.4	R4.7.13	9			一部公開		職員課	2 第7条第2号: 個人情報	
45	R4.7.4	R4.7.13	9			一部公開		職員課	2 第7条第2号: 個人情報	

番号	請求日	決定日	日数	請求の内容	対象公文書の件名	決定内容	写しの交付枚数	主管課	一部公開・非公開理由	備考
46	R4.7.13	R4.7.22	9	小平市道第D-80号線道路補修工事設計明細書(代価明細含む)	小平市道第D-80号線道路補修工事 工事設計書	全部公開	53	契約検査課	-	
47	R4.7.13	R4.7.22	9	小平市公共下水道耐震化工事(学園幹線その1)設計明細書(代価明細含む)	小平市公共下水道耐震化工事(学園幹線その1) 工事設計書	全部公開	67	契約検査課	-	
48	R4.7.13	R4.7.22	9	花小金井5丁目1~3番先雨水管渠築造工事設計明細書(代価明細含む)	花小金井5丁目1~3番先雨水管渠築造工事 工事設計書	全部公開	294	契約検査課	-	
49	R4.7.20	R4.8.3	14	以下の工事に関する工事費総括書(金額入)、工事総括書(金額入)、種別内訳書(金額入)、代価明細表(S, SP, V内訳書含む)(金額入)、諸経費計算書(金額入)、特記仕様書、設計図	(1) 小平市道第B-64号線道路補修工事 工事設計書、特記仕様書及び設計図	全部公開	74	契約検査課	-	
50	R4.7.20	R4.8.3	14		(2) 小平市道第A-15号線道路補修工事 工事設計書、特記仕様書及び設計図	全部公開	92	契約検査課	-	
51	R4.7.20	R4.8.3	14		(3) 小平市道第D-13号線道路補修工事 工事設計書、特記仕様書及び設計図	全部公開	68	契約検査課	-	
52	R4.7.20	R4.8.3	14		(4) 小平市道第D-176・181号線道路整備工事 工事設計書、特記仕様書及び設計図	全部公開	79	契約検査課	-	
53	R4.7.20	R4.8.3	14		(5) 小平市道第C-39号線道路整備工事 工事設計書、特記仕様書及び設計図	全部公開	156	契約検査課	-	
54	R4.7.20	R4.8.3	14		(6) 小平市道第D-80号線道路補修工事 工事設計書、特記仕様書及び設計図	全部公開	76	契約検査課	-	
55	R4.7.20	R4.8.3	14		(7) 小平市道第A-10・B-121号線道路補修工事 工事設計書、特記仕様書及び設計図	全部公開	117	契約検査課	-	

番号	請求日	決定日	日数	請求の内容	対象公文書の件名	決定内容	写しの交付枚数	主管課	一部公開・非公開理由	備考
71	R4.7.29	R4.8.9	11	なかもちテラス勤務の会計年度任用職員の出退勤時間の情報(全て)	令和4年5月分出勤表(仲町公民館及び仲町図書館)	一部公開	14	職員課	2 第7条第2号:個人情報	
72	R4.7.29	R4.8.9	11		令和4年6月分出勤表(仲町公民館及び仲町図書館)	一部公開	14	職員課	2 第7条第2号:個人情報	
73	R4.7.29	R4.8.9	11	添付資料の会計年度任用職員の時間勤務記録	時間外等勤務命令簿(令和4年5月分)(4)	一部公開	2	職員課	2 第7条第2号:個人情報	
74	R4.8.8	R4.8.9	1		時間外等勤務命令簿(令和4年5月分)(8)	一部公開	1	職員課	2 第7条第2号:個人情報	
75	R4.8.8	R4.8.9	1		時間外等勤務命令簿(令和4年5月分)(9)	一部公開	2	職員課	2 第7条第2号:個人情報	
76	R4.8.8	R4.8.9	1		時間外等勤務命令簿(令和4年5月分)(13)	一部公開	1	職員課	2 第7条第2号:個人情報	
77	R4.8.8	R4.8.9	1		時間外等勤務命令簿(令和4年5月分)(21)	一部公開	2	職員課	2 第7条第2号:個人情報	
78	R4.8.8	R4.8.9	1		時間外等勤務命令簿(令和4年5月分)(1)	不存在		職員課	-	
79	R4.8.8	R4.8.9	1		時間外等勤務命令簿(令和4年5月分)(2)	不存在		職員課	-	
80	R4.8.8	R4.8.9	1		時間外等勤務命令簿(令和4年5月分)(3)	不存在		職員課	-	
81	R4.8.8	R4.8.9	1		時間外等勤務命令簿(令和4年5月分)(5)	不存在		職員課	-	
82	R4.8.8	R4.8.9	1		時間外等勤務命令簿(令和4年5月分)(6)	不存在		職員課	-	
83	R4.8.8	R4.8.9	1		時間外等勤務命令簿(令和4年5月分)(7)	不存在		職員課	-	
84	R4.8.8	R4.8.9	1		時間外等勤務命令簿(令和4年5月分)(10)	不存在		職員課	-	
85	R4.8.8	R4.8.9	1		時間外等勤務命令簿(令和4年5月分)(11)	不存在		職員課	-	
86	R4.8.8	R4.8.9	1		時間外等勤務命令簿(令和4年5月分)(12)	不存在		職員課	-	
87	R4.8.8	R4.8.9	1		時間外等勤務命令簿(令和4年5月分)(14)	不存在		職員課	-	
88	R4.8.8	R4.8.9	1		時間外等勤務命令簿(令和4年5月分)(15)	不存在		職員課	-	
89	R4.8.8	R4.8.9	1		時間外等勤務命令簿(令和4年5月分)(16)	不存在		職員課	-	
90	R4.8.8	R4.8.9	1		時間外等勤務命令簿(令和4年5月分)(17)	不存在		職員課	-	
91	R4.8.8	R4.8.9	1		時間外等勤務命令簿(令和4年5月分)(18)	不存在		職員課	-	
92	R4.8.8	R4.8.9	1		時間外等勤務命令簿(令和4年5月分)(19)	不存在		職員課	-	
93	R4.8.8	R4.8.9	1		時間外等勤務命令簿(令和4年5月分)(20)	不存在		職員課	-	
94	R4.7.26	R4.8.9	14	大沼町4丁目12~17番先雨水管渠築造工事(表紙・中項目・小項目)一式	大沼町4丁目12~17番先雨水管渠築造工事 設計書	全部公開	72	契約検査課	-	
95	R4.7.26	R4.8.9	14	小平市立花小金井南中学校被服室普通教室等改修工事(表紙・中項目・小項目)一式	小平市立花小金井南中学校被服室普通教室等改修工事 設計詳細書	全部公開	66	契約検査課	-	
96	R4.7.26	R4.8.9	14	小平市立小平第十二小学校大規模改修工事(表紙・中項目・小項目)一式	小平市立小平第十二小学校大規模改修工事 設計詳細書	全部公開	27	契約検査課	-	
97	R4.7.26	R4.8.9	14	小平市立小平第五小学校外壁補修工事(表紙・中項目・小項目)一式	小平市立小平第五小学校外壁補修工事 設計詳細書	全部公開	25	契約検査課	-	
98	R4.8.1	R4.8.9	8	新築届受付一覧と当該の住居表示台帳(令和4年4月1日~令和4年6月30日)	住居表示新築届付定一覧(令和4年4月1日から令和4年6月30日までに付定されたもの)	全部公開	4	市民課	-	
99	R4.8.1	R4.8.9	8		住居表示台帳No.1~80	一部公開	80	市民課	2 第7条第2号:個人情報	

番号	請求日	決定日	日数	請求の内容	対象公文書の姓名	決定内容	写しの交付枚数	主管課	一部公開・非公開理由	備考
100	R4.7.27	R4.8.25	29	請求の内容 市政になつてからの小平市の懲戒処分に関する公文書	処分説明書 (昭和43年3月2日交付分)	一部公開	1	職員課	2 第7条第2号: 個人情報	期間延長あり
101	R4.7.27	R4.8.25	29		処分説明書 (昭和51年12月8日交付分)	一部公開	1	職員課	2 第7条第2号: 個人情報 3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり
102	R4.7.27	R4.8.25	29		処分説明書 (昭和51年12月21日交付分) (1)	一部公開	1	職員課	2 第7条第2号: 個人情報 3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり
103	R4.7.27	R4.8.25	29		処分説明書 (昭和51年12月21日交付分) (2)	一部公開	1	職員課	2 第7条第2号: 個人情報	期間延長あり
104	R4.7.27	R4.8.25	29		処分説明書 (昭和51年12月21日交付分) (3)	一部公開	1	職員課	2 第7条第2号: 個人情報	期間延長あり
105	R4.7.27	R4.8.25	29		処分説明書 (昭和52年10月31日交付分)	一部公開	1	職員課	2 第7条第2号: 個人情報 3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり
106	R4.7.27	R4.8.25	29		処分説明書 (昭和53年6月13日交付分) (1)	一部公開	1	職員課	2 第7条第2号: 個人情報 3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり
107	R4.7.27	R4.8.25	29		処分説明書 (昭和53年6月13日交付分) (2)	一部公開	1	職員課	2 第7条第2号: 個人情報 3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり
108	R4.7.27	R4.8.25	29		処分説明書 (昭和53年6月13日交付分) (3)	一部公開	1	職員課	2 第7条第2号: 個人情報 3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり
109	R4.7.27	R4.8.25	29		処分説明書 (昭和53年6月13日交付分) (4)	一部公開	1	職員課	2 第7条第2号: 個人情報 3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり
110	R4.7.27	R4.8.25	29		処分説明書 (昭和53年6月13日交付分) (5)	一部公開	1	職員課	2 第7条第2号: 個人情報 3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり
111	R4.7.27	R4.8.25	29		処分説明書 (昭和54年1月13日交付分)	一部公開	1	職員課	2 第7条第2号: 個人情報 3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり
112	R4.7.27	R4.8.25	29		処分説明書 (昭和54年6月30日交付分)	一部公開	1	職員課	2 第7条第2号: 個人情報 3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり
113	R4.7.27	R4.8.25	29		処分説明書 (昭和55年3月5日交付分) (1)	一部公開	1	職員課	2 第7条第2号: 個人情報 3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり
114	R4.7.27	R4.8.25	29		処分説明書 (昭和55年3月5日交付分) (2)	一部公開	1	職員課	2 第7条第2号: 個人情報 3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり
115	R4.7.27	R4.8.25	29		処分説明書 (昭和55年6月24日交付分)	一部公開	1	職員課	2 第7条第2号: 個人情報 3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり
116	R4.7.27	R4.8.25	29		処分説明書 (昭和55年5月20日交付分)	一部公開	1	職員課	2 第7条第2号: 個人情報 3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり
117	R4.7.27	R4.8.25	29		処分説明書 (昭和57年4月24日交付分) (1)	一部公開	1	職員課	2 第7条第2号: 個人情報 3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり
118	R4.7.27	R4.8.25	29		処分説明書 (昭和57年4月24日交付分) (2)	一部公開	1	職員課	2 第7条第2号: 個人情報 3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり
119	R4.7.27	R4.8.25	29		処分説明書 (昭和57年4月24日交付分) (3)	一部公開	1	職員課	2 第7条第2号: 個人情報 3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり
120	R4.7.27	R4.8.25	29		処分説明書 (昭和58年4月26日交付分)	一部公開	1	職員課	2 第7条第2号: 個人情報 3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり
121	R4.7.27	R4.8.25	29		処分説明書 (昭和62年6月15日交付分)	一部公開	1	職員課	2 第7条第2号: 個人情報 3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり
122	R4.7.27	R4.8.25	29		処分説明書 (昭和63年12月26日交付分)	一部公開	1	職員課	2 第7条第2号: 個人情報 3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり
123	R4.7.27	R4.8.25	29		処分説明書 (平成6年6月6日交付分) (1)	一部公開	1	職員課	2 第7条第2号: 個人情報 3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり
124	R4.7.27	R4.8.25	29		処分説明書 (平成6年6月6日交付分) (2)	一部公開	1	職員課	2 第7条第2号: 個人情報 3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり
125	R4.7.27	R4.8.25	29		処分説明書 (平成6年6月6日交付分) (3)	一部公開	1	職員課	2 第7条第2号: 個人情報 3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり
126	R4.7.27	R4.8.25	29		処分説明書 (平成8年3月29日交付分) (1)	一部公開	1	職員課	2 第7条第2号: 個人情報 3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり
127	R4.7.27	R4.8.25	29		処分説明書 (平成8年3月29日交付分) (2)	一部公開	1	職員課	2 第7条第2号: 個人情報 3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり
128	R4.7.27	R4.8.25	29		処分説明書 (平成8年3月29日交付分) (3)	一部公開	1	職員課	2 第7条第2号: 個人情報 3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり
129	R4.7.27	R4.8.25	29		処分説明書 (平成8年8月27日交付分)	一部公開	1	職員課	2 第7条第2号: 個人情報 3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり
130	R4.7.27	R4.8.25	29		処分説明書 (平成8年12月25日交付分) (1)	一部公開	1	職員課	2 第7条第2号: 個人情報 3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり
131	R4.7.27	R4.8.25	29		処分説明書 (平成8年12月25日交付分) (2)	一部公開	1	職員課	2 第7条第2号: 個人情報 3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり
132	R4.7.27	R4.8.25	29		処分説明書 (平成8年12月25日交付分) (3)	一部公開	1	職員課	2 第7条第2号: 個人情報 3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり

番号	請求日	決定日	日数	請求の内容	対公公文書の件名	決定内容	写しの交付枚数	主管課	一部公開・非公開理由	備考
133	R4.7.27	R4.8.25	29		処分説明書(平成8年12月25日交付分)(4)	一部公開	1	職員課	2 第7条第2号: 個人情報	期間延長あり
134	R4.7.27	R4.8.25	29		処分説明書(平成9年1月23日交付分)	一部公開	1	職員課	2 第7条第2号: 個人情報	期間延長あり
135	R4.7.27	R4.8.25	29		処分説明書(平成9年3月25日交付分)(1)	一部公開	1	職員課	2 第7条第2号: 個人情報	期間延長あり
136	R4.7.27	R4.8.25	29		処分説明書(平成9年3月25日交付分)(2)	一部公開	1	職員課	2 第7条第2号: 個人情報	期間延長あり
137	R4.7.27	R4.8.25	29		処分説明書(平成9年3月25日交付分)(3)	一部公開	1	職員課	2 第7条第2号: 個人情報	期間延長あり
138	R4.7.27	R4.8.25	29		処分説明書(平成9年6月9日交付分)	一部公開	1	職員課	2 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり
139	R4.7.27	R4.8.25	29		処分説明書(平成9年7月7日交付分)	一部公開	1	職員課	2 第7条第2号: 個人情報	期間延長あり
140	R4.7.27	R4.8.25	29		処分説明書(平成11年4月27日交付分)(1)	一部公開	1	職員課	2 第7条第2号: 個人情報	期間延長あり
141	R4.7.27	R4.8.25	29		処分説明書(平成11年4月27日交付分)(2)	一部公開	1	職員課	2 第7条第2号: 個人情報	期間延長あり
142	R4.7.27	R4.8.25	29		処分説明書(平成13年7月2日交付分)	一部公開	1	職員課	2 第7条第2号: 個人情報	期間延長あり
143	R4.7.27	R4.8.25	29		処分説明書(平成13年8月30日交付分)	一部公開	1	職員課	2 第7条第2号: 個人情報	期間延長あり
144	R4.7.27	R4.8.25	29		処分説明書(平成17年4月8日交付分)	一部公開	1	職員課	2 第7条第2号: 個人情報	期間延長あり
145	R4.7.27	R4.8.25	29		処分説明書(平成17年10月17日交付分)	一部公開	1	職員課	2 第7条第2号: 個人情報	期間延長あり
146	R4.7.27	R4.8.25	29		処分説明書(平成17年12月26日交付分)(1)	一部公開	1	職員課	2 第7条第2号: 個人情報	期間延長あり
147	R4.7.27	R4.8.25	29		処分説明書(平成17年12月26日交付分)(2)	一部公開	1	職員課	2 第7条第2号: 個人情報	期間延長あり
148	R4.7.27	R4.8.25	29		処分説明書(平成17年12月26日交付分)(3)	一部公開	1	職員課	2 第7条第2号: 個人情報	期間延長あり
149	R4.7.27	R4.8.25	29		処分説明書(平成17年12月26日交付分)(4)	一部公開	1	職員課	2 第7条第2号: 個人情報	期間延長あり
150	R4.7.27	R4.8.25	29		処分説明書(平成17年12月26日交付分)(5)	一部公開	1	職員課	2 第7条第2号: 個人情報	期間延長あり
151	R4.7.27	R4.8.25	29		処分説明書(平成18年1月31日交付分)	一部公開	1	職員課	2 第7条第2号: 個人情報	期間延長あり
152	R4.7.27	R4.8.25	29		処分説明書(平成18年4月26日交付分)	一部公開	1	職員課	2 第7条第2号: 個人情報	期間延長あり
153	R4.7.27	R4.8.25	29		処分説明書(平成27年6月30日交付分)	一部公開	1	職員課	2 第7条第2号: 個人情報	期間延長あり
154	R4.7.27	R4.8.25	29		処分説明書(平成27年10月7日交付分)	一部公開	1	職員課	2 第7条第2号: 個人情報	期間延長あり
155	R4.8.29	R4.9.9	11	小平市小川町1丁目103番5外における建築基準法旧第43条第1項ただし書に係る道に関する協定書等で下記に指定するもの (1)平成29年度 協定書、協定図 (2)平成28年度 協定書、協定図 (3)平成24年度 協定書、協定図 (4)平成19年度 協定書、協定図 (5)平成14年度 協定書、現況図	建築基準法旧第43条第1項ただし書に係る道に関する協定書等(小平市小川町1丁目103番5外) (1)平成29年度 道に関する協定書及び協定図 (2)平成28年度 道に関する協定書及び協定図 (3)平成24年度 道に関する協定書及び協定図 (4)平成14年度 道に関する協定書及び現況図 建築基準法旧第43条第1項ただし書に係る道に関する協定書等(小平市小川町1丁目103番5外) (1)平成19年度 協定図	一部公開	11	建築指導課	2 第7条第2号: 個人情報	
156	R4.8.29	R4.9.9	11			一部公開	11	建築指導課	3 第7条第3号: 事業活動情報	
157	R4.8.29	R4.9.9	11			一部公開		建築指導課	2 第7条第2号: 個人情報	
158	R4.8.29	R4.9.9	11			一部公開		建築指導課	2 第7条第2号: 個人情報	
159	R4.8.29	R4.9.9	11			全部公開	2	建築指導課	-	
160	R4.7.29	R4.9.9	42	・こいだいら観光まちづくり協会補助金交付及び一般社団法人こいだいら観光まちづくり協会補助金交付 平成28年から現在までの、年度別で補助金の交付金額、人件費の総額	平成28年度こいだいら観光まちづくり協会補助金の額の確定について、 平成29年度こいだいら観光まちづくり協会補助金の額の確定について 平成30年度こいだいら観光まちづくり協会補助金の額の確定について	一部公開	7	産業振興課	3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり 意見照会あり
161	R4.7.29	R4.9.9	42	・オリエンティック・パラリンピック事業「めぐりん小平2018」「めぐりん小平2019」「めぐりん小平2021」スポーツ課より一般社団法人こいだいら観光まちづくり協会へ委託費 事務局費 大まかな人数などの明細	令和元年度こいだいら観光まちづくり協会支援事業補助金の額の確定について 令和2年度こいだいら観光まちづくり協会支援事業補助金の額の確定について	一部公開	7	産業振興課	3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり 意見照会あり
162	R4.7.29	R4.9.9	42		平成30年度こいだいら観光まちづくり協会補助金の額の確定について	一部公開	10	産業振興課	3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり 意見照会あり
163	R4.7.29	R4.9.9	42		令和元年度こいだいら観光まちづくり協会支援事業補助金の額の確定について	一部公開	11	産業振興課	3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり 意見照会あり
164	R4.7.29	R4.9.9	42		令和2年度こいだいら観光まちづくり協会支援事業補助金の額の確定について	一部公開	6	産業振興課	3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり 意見照会あり
165	R4.7.29	R4.9.9	42	・いっばい食べて小平を盛り上げようキャンペーン第一段・第二段・第三段・第四段 人件費等詳細	令和3年度こいだいら観光まちづくり協会支援事業補助金の額の確定について	一部公開	6	産業振興課	3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり 意見照会あり
166	R4.7.29	R4.9.9	42		業務委託契約書(3地文委契約第21号)	一部公開	15	産業振興課	3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり 意見照会あり

番号	請求日	決定日	日数	請求の内容	対象公文書の件名	決定内容	写しの交付枚数	主管課	一部公開・非公開理由	備考
167	R4.7.29	R4.9.9	42	小平市商工会へ補助金等交付令和元年より金額・大まかな項目	業務委託契約書 (31地文委契第21号)	一部公開	14	産業振興課	3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり 意見照会あり
168	R4.7.29	R4.9.9	42		契約内容変更承諾書 (31地文委契第21号)	一部公開	5	産業振興課	3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり 意見照会あり
169	R4.7.29	R4.9.9	42		業務委託契約書 (30地文委契第17号)	一部公開	14	産業振興課	3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり 意見照会あり
170	R4.7.29	R4.9.9	42		契約内容変更承諾書 (30地文委契第17号)	一部公開	1	産業振興課	3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり 意見照会あり
171	R4.7.29	R4.9.9	42		業務委託契約書 (29地文委契第22号)	一部公開	13	産業振興課	3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり 意見照会あり
172	R4.7.29	R4.9.9	42		令和2年度こだいら観光まちづくり協会市内飲食店等支援事業補助金額の確定について	一部公開	5	産業振興課	3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり 意見照会あり
173	R4.7.29	R4.9.9	42		令和2年度こだいら観光まちづくり協会市内消費促進事業補助金額の確定について	一部公開	5	産業振興課	3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり 意見照会あり
174	R4.7.29	R4.9.9	42		令和3年度こだいら観光まちづくり協会市内消費促進事業補助金額の確定について①	一部公開	5	産業振興課	3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり 意見照会あり
175	R4.7.29	R4.9.9	42		令和3年度こだいら観光まちづくり協会市内消費促進事業補助金額の確定について②	一部公開	5	産業振興課	3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり 意見照会あり
176	R4.7.29	R4.9.9	42	こだいら観光まちづくり協会及び一般社団法人こだいら観光まちづくり協会 平成28年から現在までの職員の人数		不存在		産業振興課	-	期間延長あり 意見照会あり
177	R4.7.29	R4.9.9	42	オリエンティック・パラリンピック事業「めぐりん小平55スタンプラリー」及び「めぐりん小平2022」スポーツ課より一般社団法人こだいら観光まちづくり協会へ委託費 事務局費 大まかな数などの明細		不存在		産業振興課	-	期間延長あり 意見照会あり
178	R4.7.15	R4.9.13	60	令和2年度、3年度小平市民設民営学童クラブ募集選定された事業者の応募書類のうち、以下の提案事項(ア概要、イ運営方針、ウ職員配置案、エ事故防止策、ウ感染症予防対策、オ登所・陸所に関する安全対策、カ連携について、キ危機管理について、ク入会基準、ケ多様な活動に関する提案、費用)	令和2年度及び令和3年度の民設民営学童クラブ事業費補助金のうち、提案事項及び費用の部分 (1)令和2年度 小平市民設民営学童クラブ事業費補助金応募書類 (株式会社ウィズダムアカデミー) (2)令和2年度 小平市民設民営学童クラブ事業費補助金応募書類 (特定非営利活動法人子ども支援ホーム) (3)令和3年度 小平市民設民営学童クラブ事業費補助金応募書類 (株式会社ウィズダムアカデミー) (4)令和3年度 小平市民設民営学童クラブ事業費補助金応募書類 (株式会社学療者)	一部公開	67	子育て支援課	3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり 意見照会あり
179	R4.7.15	R4.9.13	60			一部公開	16	子育て支援課	3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり 意見照会あり
180	R4.7.15	R4.9.13	60			一部公開	97	子育て支援課	3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり 意見照会あり
181	R4.7.15	R4.9.13	60			一部公開	38	子育て支援課	2 第7条第2号: 個人情報 3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり 意見照会あり

番号	請求日	決定日	日数	請求の内容	対象公文書の件名	決定内容	写しの交付枚数	主管課	一部公開・非公開理由	備考	
182	R4.9.9	R4.9.22	13	昭和38年8月3日建設省告示第1909号都市計画街路小平1・3・2号線	小平都市計画街路告示(昭38年8月3日建設省告示第1909号)(該当部分抜粋)	全部公開	6	都市計画課	-		
183	R4.9.13	R4.9.22	9	平成元年7月7日小平市公告第10号小平都市計画道路3・3・8府中所沢線	小平都市計画道路の変更に伴う関係図書の縦覧について(該当部分抜粋)	全部公開	1	都市計画課	-		
184	R4.9.13	R4.9.22		小平都市計画道路の変更について(該当部分抜粋)	全部公開	4	都市計画課	-			
185	R4.9.16	R4.9.28		平成30年度～令和4年度の弁護士事務所との顧問契約の実績(特命先及び特命理由を含む)情報	平成30年度市顧問弁護士の委託契約について 平成31年度市顧問弁護士の委託契約について 令和2年度市顧問弁護士の委託契約について 令和3年度市顧問弁護士の委託契約について 令和4年度市顧問弁護士の委託契約について	一部公開 一部公開 一部公開 一部公開 一部公開	25	総務課 総務課 総務課 総務課 総務課	2 第7条第2号:個人情報 2 第7条第2号:個人情報 2 第7条第2号:個人情報 2 第7条第2号:個人情報 2 第7条第2号:個人情報		
186	R4.9.16	R4.9.28	12	小学校教諭に対する児童の権利及び権利、合理的配慮に対する研修内容と実施実績 内容とは研修内容、対象となる教諭の範囲(過去6年間)実績とは研修人数と年度ごとの実施内容	指導職等主催 研修会及び連絡協議会一覧(平成29年度から令和3年度分まで)	全部公開	17	指導課	-		
187	R4.9.16	R4.9.28			小平市立学校給食センター更新事業契約にもとづく(第1.2条)	(1)設計業務委託契約書の写し(第1.2条)	全部公開	39	学務課	-	
188	R4.9.16	R4.9.28			(2)建設業務委託契約書の写し(第2.0条)	(1)小平市立学校給食センター更新事業 建設工事請負契約書 (2)小平市立学校給食センター更新事業 設計・工事監理業務委託契約書	全部公開	42	学務課	-	
189	R4.9.16	R4.9.28			あけぼのパン株式会社(住所:東京都小平市天神町一丁目31番1号/地番:天神町一丁目59番1号)より提出されている	あけぼのパン株式会社に係る認定書の発行について(昭和62年5月20日決定)	全部公開	4	環境政策課	-	
190	R4.9.16	R4.9.29			あけぼのパン株式会社(住所:東京都小平市天神町一丁目31番1号/地番:天神町一丁目59番1号)より提出されている	あけぼのパン株式会社に係る工場変更認可申請一式(昭和62年4月22日決定)	一部公開	15	環境政策課	2 第7条第2号:個人情報	
191	R4.9.20	R4.10.4	14	あけぼのパン株式会社(住所:東京都小平市天神町一丁目31番1号/地番:天神町一丁目59番1号)より提出されている	あけぼのパン株式会社より提出されている ①下水道法に基づく特定施設の設置、変更、廃止等の届出一式 ②環境確保条例に基づく工場の設置及び廃止の届出一式	不存在		環境政策課	-		
192	R4.9.20	R4.10.4	14	あけぼのパン株式会社(住所:東京都小平市天神町一丁目31番1号/地番:天神町一丁目59番1号)より提出されている	あけぼのパン株式会社に係る工場変更認可申請一式(昭和62年4月22日決定)	不存在		環境政策課	-		
193	R4.9.26	R4.10.7	11	あけぼのパン株式会社(住所:東京都小平市天神町一丁目31番1号/地番:天神町一丁目59番1号)より提出されている	あけぼのパン株式会社より提出されている ①下水道法に基づく特定施設の設置、変更、廃止等の届出一式 ②環境確保条例に基づく工場の設置及び廃止の届出一式	不存在		環境政策課	-		
194	R4.9.26	R4.10.7	11	あけぼのパン株式会社(住所:東京都小平市天神町一丁目31番1号/地番:天神町一丁目59番1号)より提出されている	あけぼのパン株式会社に係る工場変更認可申請一式(昭和62年4月22日決定)	不存在		環境政策課	-		
195	R4.9.26	R4.10.7	11	あけぼのパン株式会社(住所:東京都小平市天神町一丁目31番1号/地番:天神町一丁目59番1号)より提出されている	あけぼのパン株式会社より提出されている ①下水道法に基づく特定施設の設置、変更、廃止等の届出一式 ②環境確保条例に基づく工場の設置及び廃止の届出一式	不存在		環境政策課	-		
196	R4.9.26	R4.10.7	11	あけぼのパン株式会社(住所:東京都小平市天神町一丁目31番1号/地番:天神町一丁目59番1号)より提出されている	あけぼのパン株式会社に係る工場変更認可申請一式(昭和62年4月22日決定)	不存在		環境政策課	-		
197	R4.10.4	R4.10.11	7	昭和37年7月26日建設省告示第1777号都市計画街路小平1・3・2号線	東村山都市計画街路告示(昭37年7月26日建設省告示第1777号)(該当部分抜粋)	全部公開	6	都市計画課	-		

番号	請求日	決定日	日数	請求の内容	対象公文書の件名	決定内容	写しの交付枚数	主管課	一部公開・非公開理由	備考
198	R4.10.17	R4.10.18	1	昭和38年8月9日付、都市計画に関する告示について(通知)小平都市計画街路第1・3・2号線に係る図面	都市計画に関する告示について(通知) 月9日付38首計一監発第286号(該当部分抜粋)	全部公開	5	都市計画課	-	
199	R4.9.28	R4.10.12	14	木内弁護士の顧問弁護士契約の開始年度における契約文書及び平成29年度までの契約文書	平成29年度市顧問弁護士の委託契約について(該当部分抜粋)	一部公開		総務課	2 第7条第2号: 個人情報	
200	R4.9.28	R4.10.12	14		平成28年度市顧問弁護士の委託契約について(該当部分抜粋)	一部公開		総務課	2 第7条第2号: 個人情報	
201	R4.9.28	R4.10.12	14		平成27年度市顧問弁護士の委託契約について(該当部分抜粋)	一部公開	19	総務課	2 第7条第2号: 個人情報	
202	R4.9.28	R4.10.12	14		平成26年度市顧問弁護士の委託契約について(該当部分抜粋)	一部公開		総務課	2 第7条第2号: 個人情報	
203	R4.9.28	R4.10.12	14		平成25年度市顧問弁護士の委託契約について	一部公開		総務課	2 第7条第2号: 個人情報	
204	R4.9.6	R4.10.27	51	小平市内の住居表示実施地区における、建物の位置及び住居番号を確認できる最新内容の図面資料(住居表示台帳等。請求対象街区は別紙のとおり)	住居表示台帳(中島町2番 他1,013件)	一部公開	1,014	市民課	2 第7条第2号: 個人情報	期間延長あり
205	R4.10.4	R4.10.31	27	顧問弁護士2名に委託契約書の第5条の2に定めるところの争訟及び紛争その他の事件に処理を委任し支払った報酬の年度毎の件数と金額(10年分)	支出命令書(特別障害者手当資格喪失処分取消請求事件 報酬金等)	一部公開		総務課	2 第7条第2号: 個人情報	期間延長あり
206	R4.10.4	R4.10.31	27		支出命令書(特別障害者手当資格喪失処分取消請求事件 着手金)	一部公開		総務課	3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり
207	R4.10.4	R4.10.31	27		支出命令書(不当利得返還請求事件 着手金)	一部公開		総務課	3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり
208	R4.10.4	R4.10.31	27		支出命令書(損害賠償請求事件(令和元年(ワ)第2841号) 着手金)	一部公開		総務課	3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり
209	R4.10.4	R4.10.31	27		支出命令書(平成25年(行ワ)第111号 小平市固定資産評価審査決定取消請求事件 報酬等)	一部公開	18	総務課	2 第7条第2号: 個人情報 3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり
210	R4.10.4	R4.10.31	27		支出命令書(平成25年(ワ)第6342号 損害賠償請求事件 報酬等)	一部公開		総務課	2 第7条第2号: 個人情報 3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり
211	R4.10.4	R4.10.31	27		支出命令書(平成25年(行ワ)第111号 小平市固定資産評価審査決定取消請求事件 着手金)	一部公開		総務課	2 第7条第2号: 個人情報 3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり
212	R4.10.4	R4.10.31	27		支出命令書(平成25年(ワ)第6342号 損害賠償請求事件 着手金)	一部公開		総務課	2 第7条第2号: 個人情報 3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり
213	R4.10.4	R4.10.31	27		支出命令書(平成24年(行コ)第240号 課税処分取消請求控訴事件 日当)	一部公開		総務課	2 第7条第2号: 個人情報 3 第7条第3号: 事業活動情報	期間延長あり

番号	請求日	決定日	日数	請求の内容	対象公文書の件名	決定内容	写しの交付枚数	主管課	一部公開・非公開理由	備考
214	R4.10.25	R4.11.8	14	小川西口地区の市街地再開事業について、国交省に提出した社会資本整備総合交付金の事業量調査書(予算要望調査書)または地区概要調査資料(予算要望調査書)(最新のものは終了年度の最新のもの、添付資料を含む)	令和5年度社会資本整備総合交付金の概要要望(市街地再開部分)の提出について(該当部分抜粋)	一部公開	21	地域整備支援課	第7条第3号: 事業活動情報 第7条第5号: 審議、検討又は協議に関する情報 第7条第7号: 任意提供情報	
215	R4.11.2	R4.11.8	6	令和元年度実施の小川西グラウンドの調査委託による報告書の初期費用・維持管理費及びその根拠と業者名	小川西グラウンド人工芝生化検討資料作成業務委託報告書(該当部分抜粋)	全部公開	3	文化スポーツ課	-	
216	R4.11.2	R4.11.8	6	令和3年度 通学路危険箇所点検一覧	令和元年度実施の小川西グラウンドの調査委託による報告書の初期費用・維持管理費の根拠	不存在		文化スポーツ課	-	
217	R4.11.8	R4.11.14	6	令和3年度 通学路危険箇所点検一覧	令和3年度 通学路危険箇所点検一覧	全部公開	5	学務課	-	
218	R4.10.31	R4.11.14	14	令和4年11月1日市ホームページにて公表された会計年度の任用職員の免職に関わる情報全て	小平市教育委員会職員の懲戒処分(小平市ホームページ)教育委員会職員の懲戒処分について(市議会議員及び市議会議員宛)	全部公開	6	教育総務課	-	
219	R4.10.31	R4.11.14	14		懲戒処分の公表について	全部公開		教育総務課	-	
220	R4.10.31	R4.11.14	14		抗議書の受理について(合同・一般労働組合 多摩連 岸ユニオン)	全部公開		教育総務課	-	
221	R4.10.31	R4.11.14	14		懲戒処分に係る報告関係文書	一部公開	3	教育総務課	第7条第2号: 個人情報	
222	R4.10.31	R4.11.14	14		懲戒処分に至るまでの手続に関する文書	非公開		教育総務課	第7条第6号: 行政運営情報	
223	R4.10.31	R4.11.14	14		特別支援学級設置校長会(実施内容)	非公開		教育総務課	第7条第6号: 行政運営情報	
224	R4.11.2	R4.11.15	13	別紙の一覧のうち、丸印で示した17件の研修に関する研修実施報告(ガイドライン、マニュアル等)及び出席した教員の所属、氏名が記載された文書	令和3年度 小平市立学校合同研修 ICT活用研究会(実施内容)	全部公開		指導課	-	
225	R4.11.2	R4.11.15	13		特別支援学級等説明会、中堅教諭等資質向上研修説明会及び若手教員育成研修実施協議会(実施内容)	全部公開		指導課	-	
226	R4.11.2	R4.11.15	13		若手教員育成研修実施協議会(実施内容)	全部公開		指導課	-	
227	R4.11.2	R4.11.15	13		第1回 人権教育推進委員会(実施内容)	全部公開		指導課	-	
228	R4.11.2	R4.11.15	13		第2回 人権教育推進委員会(実施内容)	全部公開		指導課	-	
229	R4.11.2	R4.11.15	13		特別支援学級主任連絡会(実施内容)	全部公開		指導課	-	
230	R4.11.2	R4.11.15	13		第2回特別支援学級主任連絡会(実施内容)	全部公開		指導課	-	
231	R4.11.2	R4.11.15	13		第1回 特別支援教育コーディネーター連絡協議会(実施内容)	全部公開		指導課	-	
232	R4.11.2	R4.11.15	13		第2回 特別支援教育コーディネーター連絡協議会(実施内容)	全部公開		指導課	-	
233	R4.11.2	R4.11.15	13		新任特別支援教育コーディネーター研修会(実施内容)	全部公開		指導課	-	
234	R4.11.2	R4.11.15	13		第1回通級指導担任研修会 次第	全部公開		指導課	-	
235	R4.11.2	R4.11.15	13		特別支援教室通級指導学級担任研修会兼特別支援教室専門員連絡会 次第	全部公開		指導課	-	
236	R4.11.2	R4.11.15	13		特別支援学級(固定)担任研修会 次第	全部公開		指導課	-	
237	R4.11.2	R4.11.15	13		特別支援教室専門員連絡会(実施内容)	全部公開		指導課	-	
238	R4.11.2	R4.11.15	13		第3回 若手教員育成研修会(1年次) 第2回 臨時的任用教員育成研修会(実施内容)	全部公開		指導課	-	
239	R4.11.2	R4.11.15	13		第7回 若手教員育成研修会(1年次) 第3回 臨時的任用教員育成研修会(実施内容)	全部公開		指導課	-	
240	R4.11.2	R4.11.15	13			全部公開		指導課	-	

番号	請求日	決定日	日数	請求の内容	対象公文書の件名	決定内容	写しの交付枚数	主管課	一部公開・非公開理由	備考
241	R4.11.2	R4.11.15	13		第8回 若手教員育成研修会(1年次) 臨時 的任用教員育成研修会(実施内容)	全部公開	36	指導課	-	
242	R4.11.2	R4.11.15	13		第9回 若手教員育成研修会(1年次) 臨時 的任用教員育成研修会(実施内容)	全部公開		指導課	-	
243	R4.11.2	R4.11.15	13		小学校・幼稚園・保育園連絡会(実施内容)	全部公開		指導課	-	
244	R4.11.2	R4.11.15	13		第1回 スクールカウンセラー連絡会(実施内容)	全部公開		指導課	-	
245	R4.11.2	R4.11.15	13		第2回 スクールカウンセラー連絡会の開催について (通知)	全部公開		指導課	-	
246	R4.11.2	R4.11.15	13		令和3年度 第1回小・中連携教育推進委員会 進行 予定	全部公開		指導課	-	
247	R4.11.2	R4.11.15	13		令和3年度 第2回小・中連携教育推進委員会 進行 予定	全部公開		指導課	-	
248	R4.11.2	R4.11.15	13		令和3年度 第3回小・中連携教育推進委員会 進行 予定	全部公開		指導課	-	
249	R4.11.2	R4.11.15	13		令和3年度 第4回小・中連携教育推進委員会 進行 予定	全部公開		指導課	-	
250	R4.11.2	R4.11.15	13		令和3年度 第5回小・中連携教育推進委員会 進行 予定	全部公開		指導課	-	
251	R4.11.2	R4.11.15	13		令和3年度 第6回小・中連携教育推進委員会 進行 予定	全部公開		指導課	-	
252	R4.11.2	R4.11.15	13		令和3年度 第1回学習補助員研修会 次第	全部公開		指導課	-	
253	R4.11.2	R4.11.15	13		令和3年度 第2回学習補助員研修会 次第	全部公開		指導課	-	
254	R4.11.2	R4.11.15	13		令和3年度 学校サポーター連絡会及び第3回学習補 助員研修会 次第	全部公開		指導課	-	
255	R4.11.2	R4.11.15	13		夏季特別研修会 特別支援教育研修会 次第	全部公開		指導課	-	
256	R4.11.2	R4.11.15	13		令和3年度 第2回小・中連携教育推進委員会名簿	全部公開		指導課	-	
257	R4.11.2	R4.11.15	13		令和3年度 教員研修会等出席者一覧	全部公開		指導課	-	
258	R4.11.2	R4.11.15	13		第3回 人権教育推進委員会(動画配信)の開催につ いて(通知)	一部公開		指導課	2 第7条第2号: 個人情報	
259	R4.11.2	R4.11.15	13		特別支援学級(固定)担任研修会 次第	一部公開	3	指導課	2 第7条第2号: 個人情報	
260	R4.11.2	R4.11.15	13		第2回 若手教員育成研修会(1年次) 服務事故防 止研修会 第1回臨時的任用教員育成研修会(実施内 容)	一部公開		指導課	2 第7条第2号: 個人情報	
261	R4.11.15	R4.11.21	6	令和元年度 通学路に関する要望への回答		全部公開	14	学務課	-	
262	R4.11.15	R4.11.21	6	令和2年度 通学路危険箇所点検 点検一覧		全部公開	5	学務課	-	
263	R4.11.8	R4.11.22	14	小平市開発事業における手続及び基準等に関する条例 逐条解 釈の全部	小平市開発事業における手続及び基準等に関する条例 小平市開発事業における手続及び基準等に関する条例 施行規則 逐条解説	全部公開	73	都市計画課	-	

番号	請求日	決定日	日数	請求の内容	対象公文書の件名	決定内容	写しの交付枚数	主管課	一部公開・非公開理由				備考
									1	2	3	6	
264	R4.10.18	R4.11.25	38	東村山市に所在する障害者施設「希望の郷 東村山」に関する2018年度以降、小平市に寄せられた虐待や不適切なケアが疑われる情報、および苦情の内容が分かる資料。また、それらに関する小平市や東京都の調査結果・対応、および施設側の対応が分かる資料。	障害者福祉施設従業者等による障害者虐待の通報（17条）について	一部公開	28	障がい者支援課	第7条第1号：法令秘情報 第7条第2号：個人情報 第7条第3号：事業活動情報 第7条第6号：行政運営情報	期間延長あり 意見照会あり			
265	R4.11.14	R4.11.25	11	以下の団体が落札した、契約に関する全ての情報（保存されている全て。随意契約も含む。） （数字は、法人番号） ・公益財団法人日本キリスト教婦人矯風会(0111-05-005319) ・特定非営利活動法人全国女性エンジェルネットワーク(0111-05-002819) ・特定非営利活動法人フエミニストカウセンズ東京(0111-05-006973) ・特定非営利活動法人共生社会をつくるセクシャル・マイノリティ支援全国ネットワーク(0100-05-019592) ・佐藤かおりとともにあゆむ会（まめ猫事務室） ・一般社団法人社会的包摂サポートセンター ・特定非営利活動法人自立生活サポートセンターもやい ・反貧困ネットワーク ・性暴力禁止法をつくろうネットワーク		不存在		契約検査課	-				
266	R4.11.22	R4.11.25	3	マスクの着用が推奨されているが、マスクの着用が新型コロナウイルス感染症拡大防止に効果があるという科学的根拠や論文等の提示		不存在		健康推進課	-				
267	R4.11.22	R4.11.25	3	ワクチンによる副反応被害者数、死亡者数、救済申し込み数（小平市における） ※いちばん細かい区分で	5	不存在		健康推進課	-				
268	R4.11.11	R4.11.25	14	2022年6月29日に実施されました小平市の「いじめ問題対策連絡協議会」の会議録又は、議事録	令和4年第1回小平市いじめ問題対策連絡協議会会議録	非公開		指導課	第7条第1号：法令秘情報				
269	R4.11.11	R4.11.25	14	2021年度に小平市花小金井小学校で発生しましたいじめ重大事態の調査報告書	小平市立小学校児童のいじめ申立てに関する調査報告書（令和4年3月14日付）	一部公開	16	指導課	第7条第2号：個人情報 第7条第6号：行政運営情報				

番号	請求日	決定日	日数	請求の内容	対象公文書の件名	決定内容	写しの交付枚数	主管課	一部公開・非公開理由	備考
270	R4.11.11	R4.11.25	14	2021年度以前に小平市で発生しましたはじめ重大事態の調査報告書(過去5年間で4件の重大事態が発生していると2022年9月の市議会会で回答した重大事態のうちの最初の重大事態の調査報告書	重大事態に関する調査報告書(平成30年4月13日付)	一部公開	17	指導課	2 第7条第2号: 個人情報	
271	R4.11.22	R4.11.29	7	小平市の救急出動数推移(2020~2022年、月別)		不存在		防災危機管理課	-	
272	R4.11.25	R4.11.30	5	令和4年度小平市教育委員会管外視察研修質問票	令和4年度小平市教育委員会管外視察研修質問票	全部公開	6	教育総務課	-	
273	R4.11.25	R4.11.30	5	令和4年度小平市教育委員会管外視察研修質問票への回答	令和4年度小平市教育委員会管外視察研修質問票への回答	全部公開		教育総務課	-	
274	R4.11.22	R4.11.30	8	小平市の小中学校の不登校者数の推移 2020~2022年、月別。	令和3年度児童生徒の生活指導上の諸問題に関する調査報告(該当部分抜粋)	全部公開	1	指導課	-	
275	R4.11.22	R4.11.30	8	全国有志子どもを思う会より市へ送付された、全国のごどもにも向けたいアンケートを集計した結果と子どもたちの声をまとめた資料である。以下の資料 (1)新型コロナウイルス感染症発生状況下における子どもたちの声アンケート結果報告書 (2)公開質問状		不存在		教育総務課	-	
276	R4.11.17	R4.11.30	13	自殺総合対策推進センターから小平市が受け取った地域自殺実態プロファイル2019(該当部分抜粋)	(1)地域自殺実態プロファイル2019(該当部分抜粋)	一部公開		健康推進課	2 第7条第2号: 個人情報 6 第7条第6号: 行政運営情報	
277	R4.11.17	R4.11.30	13	去3年分の公開請求について	(2)地域自殺実態プロファイル2020(該当部分抜粋)	一部公開	3	健康推進課	2 第7条第2号: 個人情報 6 第7条第6号: 行政運営情報	
278	R4.11.17	R4.11.30	13		(3)地域自殺実態プロファイル2021(該当部分抜粋)	一部公開		健康推進課	2 第7条第2号: 個人情報 6 第7条第6号: 行政運営情報	
279	R4.11.28	R4.12.1	3	小平市立小平第三中学校及び小平第六中学校屋内運動場冷房設備設置工事 工事設計書	小平市立小平第三中学校及び小平第六中学校屋内運動場冷房設備設置工事 設計詳細書	全部公開	56	契約検査課	-	
280	R4.11.22	R4.12.1	9	小平市での新型コロナウイルスの接種率、年齢別、(一番細かい区分で)	(1)都内区市町村別の接種率(11月15日時点)	全部公開	1	健康推進課	-	
281	R4.11.22	R4.12.1	9	全国有志医師の会から、小児ワクチン接種中止の要望書が内容証明で、レターパックでいろいろな資料が送られているはずですが、その開示をお願いいたします。	(2)新型コロナウイルスの接種率の推移	全部公開	2	健康推進課	-	
282	R4.11.22	R4.12.1	9		(1)資料ご送付の件	全部公開	1	健康推進課	-	
283	R4.11.22	R4.12.1	9		(2)「5~11歳の子どものコロナワクチン接種中止及び副反応情報等の周知徹底を求める願望書」に関する説明文書	全部公開	10	健康推進課	-	
284	R4.11.22	R4.12.1	9		(3)2022年2月23日付日経新聞意見広告「厚労省ホームページなどから「未成年接種」を考える」	全部公開	1	健康推進課	-	
285	R4.11.22	R4.12.1	9		(4)全国有志医師の会からの共同声明	全部公開	1	健康推進課	-	

番号	請求日	決定日	日数	請求の内容	(5)有志勤務医の声明文 対象公文書の件名	決定内容	享しの交付枚数	主管課	一部公開・非公開理由	備考
286	R4.11.22	R4.12.1	9		(5)有志勤務医の声明文	全部公開	3	健康推進課	-	
287	R4.11.22	R4.12.1	9		(6)子どもへのコロナワクチン本当に安全ですか？	全部公開	2	健康推進課	-	
288	R4.11.22	R4.12.1	9		(7)日本有志看護師の会より「5歳～11歳のお子様を持つ」保護者の皆様へお願い	全部公開	2	健康推進課	-	
289	R4.11.22	R4.12.1	9		(8)全国有志薬剤師の会 子どもたちへのワクチン接種反対のチラシ	全部公開	1	健康推進課	-	
290	R4.11.22	R4.12.1	9		(9)「健康な子どもへの接種に合理性を見出せない3つの理由」(南出賢一 泉大津市長作成)	全部公開	10	健康推進課	-	
291	R4.11.22	R4.12.1	9		(10)全国有医師の会 賛同者医師名一覧	全部公開	6	健康推進課	-	
292	R4.11.22	R4.12.1	9	小平市では新型コロナウイルス対策にいくらか税金が使われているのか？(ワクチン事業)	(1)総括表 (R3決算)	全部公開	1	健康推進課	-	
293	R4.11.22	R4.12.1	9		(2)総括表 (R4)	全部公開	1	健康推進課	-	
294	R4.11.18	R4.12.2	14	別紙の一覧の研修のうち丸印で示した7件の研修に関する研修実施報告(ガイドライン、マニュアル等)具体的な実施内容が判るもの)及び出席した教員の所属、氏名が記載された文書(各回の出席者がわかるように)	平成29年度 第2回 若手教員育成研修会(1年次) 出席簿 平成30年度 第2回 若手教員育成研修会(初任者) 出席簿	全部公開	2	指導課	-	
295	R4.11.18	R4.12.2	14		平成29年度 第2回 若手教員育成研修会(1年次)(実施内容)	全部公開	1	指導課	-	
296	R4.11.18	R4.12.2	14		平成29年度 アンガーマネジメント研修 研修資料	一部公開	1	指導課	2 第7条第2号: 個人情報	
297	R4.11.18	R4.12.2	14		平成30年度 第2回 若手教員育成研修会(1年次)(実施内容)	一部公開	9	指導課	2 第7条第2号: 個人情報	
298	R4.11.18	R4.12.2	14		平成30年度 アンガーマネジメント研修 研修資料	一部公開	1	指導課	2 第7条第2号: 個人情報	
299	R4.11.18	R4.12.2	14		平成30年度 職務事故防止研修 研修資料	一部公開	7	指導課	2 第7条第2号: 個人情報	
300	R4.11.18	R4.12.2	14		平成30年度 臨時採用教員等研修会	一部公開	6	指導課	2 第7条第2号: 個人情報	
301	R4.11.18	R4.12.2	14		平成29年度 スクールカウンセラー連絡会	不存在		指導課	-	
302	R4.11.18	R4.12.2	14		平成29年度 スクールカウンセラーネットワーク説明会	不存在		指導課	-	
303	R4.11.18	R4.12.2	14		平成30年度 随時的任用教員等育成研修会	不存在		指導課	-	
304	R4.11.18	R4.12.2	14		平成30年度 スクールカウンセラー連絡会	不存在		指導課	-	
305	R4.11.18	R4.12.2	14		平成30年度 スクールカウンセラー連絡会	不存在		指導課	-	
306	R4.11.22	R4.12.6	14	年代別の総死亡者数推移(月別)2021年以降(死因別年代別も含む)		不存在		市民課	-	

番号	請求日	決定日	日数	請求の内容	対象公文書の件名	決定内容	写しの交付枚数	主管課	一部公開・非公開理由	備考
324	R4.12.9	R4.12.15	6	小平市立花小金井南中学校屋内運動場冷暖房設備設置工事 計明細書	小平市立花小金井南中学校屋内運動場冷暖房設備設置工事 設計明細書	全部公開		契約検査課	-	
325	R4.12.15	R4.12.26	11	令和2年4月1日以降、本書受理日までに提出された、建設工事に係る資材の再資源化等に関する法律第10条第1項（建設リサイクル法）の規定による解体等の届出書（構式第一号）のうち、別紙「対象住所一覧」の住所を工事の場所とすもの。	建設工事に係る資材の再資源化等に関する法律第10条第1項の規定による届出書 令和2年度 多建建二第996号	一部公開		建築指導課	2 第7条第2号：個人情報	
326	R4.12.15	R4.12.26	11		建設工事に係る資材の再資源化等に関する法律第10条第1項の規定による届出書 令和2年度 多建建二第1033号	一部公開		建築指導課	2 第7条第2号：個人情報	
327	R4.12.15	R4.12.26	11		建設工事に係る資材の再資源化等に関する法律第10条第1項の規定による届出書 令和2年度 多建建二第1203号	一部公開		建築指導課	2 第7条第2号：個人情報	
328	R4.12.15	R4.12.26	11		建設工事に係る資材の再資源化等に関する法律第10条第1項の規定による届出書 令和2年度 多建建二第1238号	一部公開		建築指導課	2 第7条第2号：個人情報	
329	R4.12.15	R4.12.26	11		建設工事に係る資材の再資源化等に関する法律第10条第1項の規定による届出書 令和3年度 受付番号 18	一部公開		建築指導課	2 第7条第2号：個人情報	
330	R4.12.15	R4.12.26	11		建設工事に係る資材の再資源化等に関する法律第10条第1項の規定による届出書 令和3年度 受付番号 24	一部公開		建築指導課	2 第7条第2号：個人情報	
331	R4.12.15	R4.12.26	11		建設工事に係る資材の再資源化等に関する法律第10条第1項の規定による届出書 令和3年度 受付番号 178	一部公開	13	建築指導課	2 第7条第2号：個人情報	
332	R4.12.15	R4.12.26	11		建設工事に係る資材の再資源化等に関する法律第10条第1項の規定による届出書 令和3年度 受付番号 269	一部公開		建築指導課	2 第7条第2号：個人情報	
333	R4.12.15	R4.12.26	11		建設工事に係る資材の再資源化等に関する法律第10条第1項の規定による届出書 令和3年度 受付番号 418	一部公開		建築指導課	2 第7条第2号：個人情報	
334	R4.12.15	R4.12.26	11		建設工事に係る資材の再資源化等に関する法律第10条第1項の規定による届出書 令和4年度 受付番号 6	一部公開		建築指導課	2 第7条第2号：個人情報	
335	R4.12.15	R4.12.26	11		建設工事に係る資材の再資源化等に関する法律第10条第1項の規定による届出書 令和4年度 受付番号 26	一部公開		建築指導課	2 第7条第2号：個人情報	
336	R4.12.15	R4.12.26	11		建設工事に係る資材の再資源化等に関する法律第10条第1項の規定による届出書 令和4年度 受付番号 193	一部公開		建築指導課	2 第7条第2号：個人情報	
337	R4.12.15	R4.12.26	11		建設工事に係る資材の再資源化等に関する法律第10条第1項の規定による届出書 令和4年度 受付番号 227	一部公開		建築指導課	2 第7条第2号：個人情報	

番号	請求日	決定日	日数	請求の内容	対象公文書の件名	決定内容	写しの交付枚数	主管課	一部公開・非公開理由	備考
338	R4.12.15	R4.12.26	11	11月15日～12月14日の間に届出があった解体工事(延べ床面積500平米以上の工事に限る)についての情報(工事実施住所、延床面積、工期、元請け会社)を知りたい。		不存在		建築指導課	-	
339	R4.12.13	R4.12.26	13	小平市の地番が載った図面(字界、字名及び家屋(外形)の情報を含むもので、図面の種類や名称、制度は問わない。)で、2021年中の登記異動修正済の電磁的記録。ただし、電磁的記録が存在しない場合を含む。	地番図(令和4年1月1日時点)	全部公開	649	税務課	-	
340	R4.12.19	R4.12.28	9	教育委員会(12月定例会)の議題(8)令和5年度教育課程編成についての会議の会議録の音声データ	教育委員会12月定例会 会議録の音声データ(該当部分抜粋)	全部公開		教育総務課	-	
341	R4.12.23	R5.1.4	12	2022年10月28日付で教育委員会事務局に勤務する会計年度任用職員を懲戒免職したが、この件にかかるとの文書	小平市教育委員会職員の懲戒処分(小平市ホームページ)	全部公開		教育総務課	-	
342	R4.12.23	R5.1.4	12		教育委員会職員の懲戒処分について(市議会議長及び市議会議員宛)	全部公開		教育総務課	-	
343	R4.12.23	R5.1.4	12		懲戒処分の公表について	全部公開		教育総務課	-	
344	R4.12.23	R5.1.4	12		抗議書の受理について(合同・一般労働組合 多摩連帯ユニオン)	一部公開		教育総務課	2 第7条第2号:個人情報 6 第7条第6号:行政運営情報	
345	R4.12.23	R5.1.4	12		懲戒処分に係る報告関係文書	非公開		教育総務課	6 第7条第6号:行政運営情報	
346	R4.12.23	R5.1.4	12		懲戒処分に至るまでの手続に関する文書	非公開		教育総務課	6 第7条第6号:行政運営情報	
347	R5.1.4	R5.1.10	6	小平市立小平第一中学校屋内運動場冷房設備設置工事 設計明細書	小平市立小平第一中学校屋内運動場冷房設備設置工事 設計明細書	全部公開	30	契約検査課	-	
348	R5.1.4	R5.1.10	6	小平市立小平第二中学校及び上水中学校屋内運動場冷房設備設置工事 設計明細書	小平市立小平第二中学校及び上水中学校屋内運動場冷房設備設置工事 設計明細書	全部公開	54	契約検査課	-	
349	R5.1.4	R5.1.10	6	小平市立小平第三中学校及び小平第六中学校屋内運動場冷房設備設置工事 設計明細書	小平市立小平第三中学校及び小平第六中学校屋内運動場冷房設備設置工事 設計明細書	全部公開	56	契約検査課	-	
350	R5.1.4	R5.1.10	6	小平市立小平第四中学校及び小平第五中学校屋内運動場冷房設備設置工事 設計明細書	小平市立小平第四中学校及び小平第五中学校屋内運動場冷房設備設置工事 設計明細書	全部公開	55	契約検査課	-	
351	R5.1.4	R5.1.10	6	小平市立花小金井中学校屋内運動場冷房設備設置工事 設計明細書	小平市立花小金井中学校屋内運動場冷房設備設置工事 設計明細書	全部公開	29	契約検査課	-	
352	R5.1.4	R5.1.10	6	小平市民文化会館空調機コイル更新工事 設計明細書	小平市民文化会館空調機コイル更新工事 設計明細書	全部公開	10	契約検査課	-	

番号	請求日	決定日	日数	請求の内容	対象公文書の件名	決定内容	写しの交付枚数	主管課	一部公開・非公開理由	備考
353	R5.1.11	R5.1.13	2	下記入札案件に関する共通費計算書 小平市立小第一中学校屋内運動場冷暖房設備設置工事	小平市立小第一中学校屋内運動場冷暖房設備設置工事 共通費計算書	全部公開	4	契約検査課	-	
354	R5.1.11	R5.1.13	2	下記入札案件に関する共通費計算書 ・小平市立小第三中学校及び小第六中学校屋内運動場冷暖房設備設置工事 ・小平市立花小金井中学校屋内運動場冷暖房設備設置工事	小平市立小第三中学校及び小第六中学校屋内運動場冷暖房設備設置工事 共通費計算書	全部公開	10	契約検査課	-	
355	R5.1.11	R5.1.13	2	下記入札案件に関する共通費計算書 ・小平市立花小金井中学校屋内運動場冷暖房設備設置工事	小平市立花小金井中学校屋内運動場冷暖房設備設置工事 共通費計算書	全部公開		契約検査課	-	
356	R5.1.11	R5.1.16	5	小平市回田町48-1外における建築基準法旧第43条ただし書に係る道に関する協定書及び協定図で下記に指定するもの(小平市情報公開条例第7条各号に規定する非公開を除く) ・H29年度(10-H290016)	建築基準法旧第43条第1項ただし書に係る道に関する協定書等(小平市回田町48-1外) (1)平成29年度分 道に関する協定書及び協定図	一部公開	4	建築指導課	2 第7条第2号: 個人情報 3 第7条第3号: 事業活動情報	
357	R5.1.16	R5.1.23	7	新築届受付一覧と当該の住居表示台帳 期間: 2022年7月1日～2022年12月31日までに付定されたもの	(1)住居表示新築届付定一覧(該当部分抜粋)	全部公開	6	市民課	-	
358	R5.1.16	R5.1.23	7	(1)小平市の高齢者虐待防止・・・に関する対応マニュアル	(2)住居表示台帳(中島町15番 他139件) 小平市高齢者虐待対応地域包括支援センター職員用手引き	一部公開	140	市民課	2 第7条第2号: 個人情報	
359	R5.1.10	R5.1.23	13	(2)上記法令に基づく〇〇〇〇(本人)の認定、養護者(長男)分離に関する資料(コアメンバールンバー議事録など)	(2)上記法令に基づく〇〇〇〇(本人)の認定、養護者(長男)分離に関する資料(コアメンバールンバー議事録など)	全部公開		高齢者支援課	-	
360	R5.1.10	R5.1.23	13	平成29年度及び平成30年度の校長会議で使用した資料及び議事録、出席者名簿 特に学校内及び通学路における事故報告(第十一小学校に関する分)	(2)上記法令に基づく〇〇〇〇(本人)の認定、養護者(長男)分離に関する資料(コアメンバールンバー議事録など)	非公開(存否)		高齢者支援課	2 第7条第2号: 個人情報 6 第7条第6号: 行政運営情報	存否応答拒否
361	R5.1.12	R5.1.26	14	平成29年度及び平成30年度の校長会議で使用した資料及び議事録、出席者名簿		不存在		教育総務課	-	
362	R5.1.12	R5.1.26	14	平成29年度及び平成30年度の校長連絡会で使用した資料及び議事録、出席者名簿		不存在		指導課	-	
363	R5.1.12	R5.1.26	14	教育委員会定例会に学校からの事故報告に関する報告基準	事故報告I及び事故報告IIの報告について	全部公開	1	指導課	-	
364	R5.1.19	R5.1.30	11	小平市美園町3丁目10街区の最新の住居表示台帳と街区配置図	街区配置図(美園町三丁目)	全部公開	1	市民課	-	
365	R5.1.19	R5.1.30	11		住居表示台帳(美園町三丁目I番)	一部公開	1	市民課	2 第7条第2号: 個人情報	

番号	請求日	決定日	日数	請求の内容	対象公文書の件名	決定内容	写しの交付枚数	主管課	一部公開・非公開理由	備考
366	R5.1.4	R5.1.31	27	2021年度に花小金井小学校で実施された、いじめ防止の校内研修で使用した資料と研修内容の議事録、会議録、報告書	花小金井小学校いじめ防止研修資料	全部公開	22	指導課	-	期間延長あり
367	R5.1.4	R5.1.31	27	下水道法に基づく特定施設出書類一式(設置、変更、承継、廃止)所在地:東京都小平市小川東町3丁目1-1	いじめ防止の校内研修の議事録、会議録、報告書 (1)特定施設使用届出書 (2)特定施設の構造等変更届出書 (3)特定施設設置届出書	不存在		指導課	-	期間延長あり
368	R4.12.2	R5.1.31	60			一部公開		下水道課	第7条第2号:個人情報 第7条第3号:事業活動情報	期間延長あり 意見照会あり
369	R4.12.2	R5.1.31	60			一部公開	80	下水道課	第7条第2号:個人情報 第7条第3号:事業活動情報	期間延長あり 意見照会あり
370	R4.12.2	R5.1.31	60			一部公開		下水道課	第7条第2号:個人情報 第7条第3号:事業活動情報	期間延長あり 意見照会あり
371	R5.2.7	R5.2.20	13	令和6年度固定資産(土地)評価替えに係る令和4年度の標準宅地等の鑑定評価業務委託契約の締結について(令和4年6月16日決裁)(一部抜粋)	令和6基準年度評価替えに係る標準宅地等の鑑定評価業務委託契約の締結について(令和4年6月16日決裁)(一部抜粋)	全部公開	3	税務課	-	
372	R5.2.7	R5.2.20	13	(1)不動産鑑定業者の募集方法及び契約方法を決定した決裁書(入札又は随意契約、応募要領、見積依頼等の内容を含む) (2)予定価格に関する決裁書 (3)契約相手方を決定した決裁書(入札又は見積の改札結果表一式、契約相手の見積書等を含む)	(1)業務委託単価契約書(一部抜粋) (2)「令和6基準年度評価替えに係る標準宅地等の鑑定評価業務委託」の主管理契約について(同い)(令和4年5月25日決裁)(一部抜粋) (3)令和6基準年度 鑑定価格一覧表	一部公開		税務課	第7条第3号:事業活動情報	
373	R5.2.7	R5.2.20	13	(4)契約締結に関する決裁書 (5)契約締結した契約書、仕様書、実施要領等(名称が異なるもの(請書等)を含む。) (6)報酬支払に関する決裁書(中間金等に関する完了届、請求書、支出命令書等を含む) (7)標準宅地等の一覧表(対象地点数が仕様書又は請求書等に明記されている場合には不要です。)		一部公開		税務課	第7条第3号:事業活動情報	
374	R5.2.7	R5.2.20	13	なお、鑑定評価書等の様式は不要です。また、複数の鑑定業者との契約の場合等の約款、実施要領等の同一内容の重複部分は不要です。		一部公開	35	税務課	第7条第2号:個人情報 第7条第3号:事業活動情報 第7条第5号:審議、検討又は協議に関する情報	
375	R5.2.7	R5.2.20	13		(1)契約相手方を決定した決裁書(入札又は見積の改札結果表一式、契約相手の見積書等を含む) (2)報酬支払に関する決裁書(中間金等に関する完了届、請求書、支出命令書等を含む)	不存在		税務課	-	
376	R5.2.7	R5.2.20	13			不存在		税務課	-	
377	R5.2.6	R5.2.20	14	まなびの森保育園花小金井保育園(所在地:東京都小平市回田町315番7)の設置者(㈱こども森)が、令和4年1月24日以降同年3月末日までの期間に、小平市に対して認可基準を満たす園庭面積が確保できた旨を報告した書面(別紙)添付書類、添付図面がある場合はそれを含み、ある場合は園庭面積について上記設置者の報告の日時や内容が確認できる記録全て	(仮称)まなびの森保育園花小金井に係る配置図	一部公開	1	保育課	第7条第3号:事業活動情報	

番号	請求日	決定日	日数	請求の内容	対象公文書の件名	決定内容	写しの交付枚数	主管課	一部公開・非公開理由		備考
									2	3	
378	R5.2.6	R5.2.20	14	まなびの森花小金井保育園(所在地:東京都小平市回田町3丁目5番7)につき、設置者(株)こども森)が、東京都に対し園庭面積の変更を申請した書類(別紙や添付書類、添付された配置図や平面図がある場合はそれを含む)	まなびの森花小金井保育園の設置認可の計画承認に係る変更申請書類(計画承認申請書、変更理由書、保育園認可申請概要(計画承認)、案内図、配置図、1階平面図及び2階平面図)	一部公開	9	保育課	2 第7条第2号: 個人情報 3 第7条第3号: 事業活動情報		
379	R5.2.6	R5.2.20	14	まなびの森花小金井保育園(所在地:東京都小平市回田町3丁目5番7)につき、令和4年3月1日に、東京都が児童福祉施設として設置を許可した書面(別紙や添付書類がある場合はそれを含む)、および小平市がそれを受理したことが確認できる書面	(1)児童福祉施設(民間保育園)の設置認可について(令和4年4月開設保育園:まなびの森花小金井保育園) (2)まなびの森花小金井保育園に係る児童福祉施設設置認可書	全部公開	6	保育課	-		
380	R5.2.6	R5.2.20		全部公開							
381	R5.2.6	R5.2.20	14	まなびの森花小金井保育園(所在地:東京都小平市回田町3丁目5番7)につき、令和3年6月の東京都による計画承認から令和4年3月までの期間において、小平市が工事の進捗をどの時点でどのように把握したか、および小平市が確認した内容が確認できる資料(設置者であるまなびの森から提出を受けた工事表等の資料、小平市による現地確認の記録等)全て	(1)令和4年4月開設予定の認可保育園に係る認可手続きについて(調査) (2)(仮称)まなびの森保育園花小金井新築工事全休工程表 (3)(仮称)まなびの森保育園花小金井に係る配置図、1階平面図及び2階平面図	一部公開	5	保育課	2 第7条第2号: 個人情報 3 第7条第3号: 事業活動情報		
382	R5.2.6	R5.2.20		一部公開							
383	R5.2.6	R5.2.20				一部公開		保育課	3 第7条第3号: 事業活動情報		
384	R5.2.10	R5.2.20	10	令和4年度小平市公民館等外構植栽調査	令和4年度小平市公民館等外構植栽調査 報告書	全部公開	52	公共施設マネジメント課	-		
385	R5.2.10	R5.2.20	10	令和4年度小平市公民館等外構植栽 樹木診断調査 報告書	令和4年度小平市公民館等外構植栽 報告書(該当部分抜粋)	一部公開	174	公共施設マネジメント課	2 第7条第2号: 個人情報		
386	R5.2.15	R5.2.28	13	車椅子用記載台機種名の情報公開を求めます。	平成29年度の車椅子用記載台購入時の支出命令書一式(該当部分抜粋)	全部公開	1	選挙管理委員会	-		
387	R5.2.15	R5.2.28	13		令和3年度の車椅子用記載台購入時の支出命令書一式(該当部分抜粋)	全部公開	1	選挙管理委員会	-		
388	R5.2.24	R5.3.7	11	伊藤パレル工業小平工場 東京都小平市小川町5丁目1番3-1 2 当該住所で実施された水質の計量証明書及び当該住所で実施された下水道法に基づく水質検査に係る資料一式	水質検査業務委託(R4-1)仕様書	全部公開	1	下水道課	-		
389	R5.2.24	R5.3.7	11		水質検査の計量証明書	一部公開	1	下水道課	2 第7条第2号: 個人情報		

番号	請求日	決定日	日数	請求の内容	対象公文書の件名	決定内容	写しの交付枚数	主管課	一部公開・非公開理由	備考
390	R5.2.28	R5.3.9	9	令和4年6月17日～令和5年1月30日の期間の市 長が利用した庁用車の運転日誌兼仕業点 検票	令和4年6月17日～令和5年1月30日の期間の市 長が利用した庁用車の運転日誌兼仕業点検票	一部公開	175	総務課	2 第7条第2号：個人情報	
391	R5.3.6	R5.3.10	4	災害用マンホールトイレ設置工 事(その2) 小平市立小平第六小学校、小平 市立小平第四中学校 平成26年10月20日から平 成27年2月20日まで 26平財契工契第46号 設計 明細書	災害用マンホールトイレ設置工 事(その2) 小平市立小平第六小学校、小平 市立小平第四中学校 平成26年10月20日から平 成27年2月20日まで 26平財契工契第46号 設計 明細書	全部公開	74	契約検査課	-	
392	R5.3.6	R5.3.10	4	災害用マンホールトイレ設置工 事(その3) 小平市津田公民館、小平市立大 沼公民館、小平市立給木公民 館、小平市立上水南公民館 平成30年7月3日から平成3 0年12月3日まで 30平財契工契第25号 設計 明細書	災害用マンホールトイレ設置工 事(その3) 小平市津田公民館、小平市立大 沼公民館、小平市立給木公民 館、小平市立上水南公民館 平成30年7月3日から平成3 0年12月3日まで 30平財契工契第25号 設計 明細書	全部公開	141	契約検査課	-	
393	R5.1.16	R5.3.13	56	小平市立児童クラブ(小平市立 二小児童クラブ第一及び小平市 立十三小児童クラブ第一)の指 定管理者募集 (募集要項等の配布、令和4年 7月4日～) 選定事業者の提案書類一式	シダックス大新東ヒューマンサービス株式会社の 事業計画書	一部公開		子育て支援課	2 第7条第2号：個人情報 3 第7条第3号：事業活動情報	期間延長あり 意見照会あり
394	R5.1.16	R5.3.13	56		シダックス大新東ヒューマンサービス株式会社の 収支計画書	一部公開		子育て支援課	3 第7条第3号：事業活動情報	期間延長あり 意見照会あり

番号	請求日	決定日	日数	請求の内容	対象公文書の件名	決定内容	主管課	却下理由	備考	
1	R5.1.4	R5.1.30	26	市内全域に係る地積図(地番 図)及び路線価図のshape file 形式のデータ(電磁的記録)の 複製物で、直近の時点のもの		却下		税務課	補正に応じない	

【資料3】

小平市情報公開制度実施状況（年度別）

年 度	請求件数	公開	一部公開	非公開	不存在	存否応答拒否	却下	公開率(%)	審査請求
平成30年度	83	55	23	0	5	0	0	100.0	0
令和元年度	221	116	80	4	21	0	0	98.0	0
令和2年度	213	156	48	1	8	0	0	99.5	1
令和3年度	477	228	217	23	9	0	0	95.1	0
令和4年度	395	161	178	5	47	3	1	98.5	1

※請求件数とは、請求のあった公文書の件数をいう。

※公開率…（公開＋一部公開）÷（請求件数－不存在－存否応答拒否－却下）

小平市個人情報保護制度運用状況

表1 保有個人情報取扱事務件数（令和5年3月31日現在）

（単位：件）

取扱事務件数		944
保有個人情報の記録項目	基本的事項（氏名、住所、年齢等）	927
	心身の状況（健康状態、病歴等）	220
	家庭状況等（家族状況等）	274
	社会生活（職業、学歴等）	440
	思想信条等	4
	その他	277

※単位は、事務（事業）の件数

表2 保有個人情報開示等の処理状況（令和4年4月1日～令和5年3月31日）

1 保有個人情報開示・非開示等の処理状況

（単位：件）

年度	請求件数	開示	一部開示	非開示	不存在	存否応答拒否	開示率
令和4年度	255	135	106	3	11	0	98.8%

※請求件数とは、開示請求のあった保有個人情報の件数をいう。

※開示率 = (開示 + 一部開示) ÷ (請求件数 - 不存在 - 存否応答拒否)

2 実施機関別請求状況（単位：件）

実施機関	担当課	請求件数
市長	職員課	1
	市民課	40
	子育て支援課	4
	保育課	6
	生活支援課	3
	高齢者支援課	61
	障がい者支援課	3
	健康推進課	5
	保険年金課	72
	下水道課	1
	都市計画課	1
	道路課	3
	教育委員会	教育総務課
学務課		2
指導課		47
選挙管理委員会		0
監査委員		0

3 保有個人情報訂正請求の処理状況（単位：件）

請求件数	訂正	非訂正
0	0	0

※請求件数とは、訂正請求のあった保有個人情報の件数をいう。

4 保有個人情報利用停止請求の処理状況

（単位：件）

請求件数	停止	非停止
0	0	0

※請求件数…停止請求のあった保有個人情報の件数。

5 審査請求（単位：件）

審査請求件数	2
--------	---

※審査請求件数とは、審査請求のあった保有個人情報の件数をいう。

農業委員会		0
固定資産評価 審査委員会		0
議 会		0
計		255

※請求件数とは、開示請求のあった保有個人情報の件数をいう。

【資料5】

(令和4年4月1日～令和5年3月31日)

小平市保有個人情報開示状況の内訳（個人情報保護制度）

番号	請求日 (請求書到達日)	決定日	日数	請求の内容	対象公文書の件名	決定内容	写しの交付枚数	主管課	一部開示・非開示理由	備考
1	R4. 3. 23	R4. 4. 4	12	ケース記録（令和3年1月～保護廃止と就労自立給付金まで）	令和3年1月6日から令和4年3月15日までのケース記録（該当部分抜粋）	全部開示	12	生活支援課	-	
2	R4. 4. 8	R4. 4. 8	0	令和4年2月16日新規申請に係る介護認定審査会資料及び主治医意見書	介護認定審査会資料（令和4年3月18日審査会分）	全部開示	6	高齢者支援課	-	
3	R4. 4. 8	R4. 4. 8	0	主治医意見書	主治医意見書（令和4年2月28日付）	全部開示		高齢者支援課	-	
4	R4. 4. 8	R4. 4. 8	0	介護認定調査票	介護認定調査票（令和4年2月22日付）	全部開示		高齢者支援課	-	
5	R4. 4. 11	R4. 4. 19	8	要介護認定（認定年月日、令和3年11月19日）に係る主治医意見書	介護認定審査会資料（令和3年11月18日審査会分）	全部開示		高齢者支援課	-	
6	R4. 4. 11	R4. 4. 19	8		主治医意見書（令和3年11月10日付）	全部開示	6	高齢者支援課	-	
7	R4. 4. 11	R4. 4. 19	8		介護認定調査票（令和3年11月10日付）	全部開示		高齢者支援課	-	
8	R4. 4. 22	R4. 4. 27	5	2022年4月22日までに係る不登校重大事態の書式一式（教育委員会報告資料、市長報告資料を含む。）に記載されている請求者の保有個人情報	令和4年4月教育委員会定例会資料（該当部分抜粋）	一部開示		教育総務課	第16条第2号：第三者の権利 2 利益を侵害	
9	R4. 4. 22	R4. 4. 27	5		「いじめ防止対策推進法」の規定による重大事態の発生について（報告）（市長宛、教育委員会宛）	一部開示	16	教育総務課	第16条第2号：第三者の権利 2 利益を侵害	
10	R4. 4. 26	R4. 5. 12	16	請求者に係る令和4年3月付内、転居に関する、貴生活福祉課と主治医との往復文書の情報開示	請求者に係る (1)生活保護法による患者の病状報告について（依頼） (2)病状報告書	全部開示		2	生活支援課	-
11	R4. 4. 26	R4. 5. 12	16			全部開示		生活支援課	-	期間延長あり
12	R4. 4. 28	R4. 5. 12	14	〇〇の不登校重大事態のいじめに係る花小金井小6年1組全員の態様取り調査と保護者への説明の会議録	6年1組聞き取り	一部開示	21	指導課	第16条第2号：第三者の権利 2 利益を侵害	
13	R4. 4. 28	R4. 5. 12	14		6-1児童聞き取り	一部開示		指導課	第16条第2号：第三者の権利 2 利益を侵害	
14	R4. 4. 28	R4. 5. 12	14		関係児童への聞き取りについて	一部開示		指導課	第16条第2号：第三者の権利 2 利益を侵害	
15	R4. 4. 28	R4. 5. 12	14		10月5日（火）記録	一部開示		指導課	第16条第2号：第三者の権利 2 利益を侵害	
16	R4. 6. 16	R4. 6. 21	5	私にかかると戸籍謄本及び戸籍抄本の請求で、他者（妻を除く）が請求したもので、窓口（本庁、出張所、動く市役所）及び郵送で請求されたもの（平成29年4月1日から令和4年6月15日まで）		不存在			市民課	-

番号	請求日 (請求書到達日)	決定日	日数	請求の内容	対象公文書の件名	決定内容	写しの交付枚数	主管課	一部開示・非開示理由	備考	
17	R4.6.24	R4.7.6	12	2022年4月21日教育委員会(4月定例会)項目3の協議事項「不登校重大事態の調査について」に係る会議録及び書式一式に記載されている請求者の保有個人情報	令和4年4月21日開催の小平市教育委員会定例会議事録(乙)	一部開示	19	教育総務課	第16条第2号：第三者の権利 第16条第5号：公の機関との協議等で作成、取得した個人情報 第16条第6号：公の機関の事務・事業の遂行に支障		
											一部開示
											一部開示
18	R4.6.24	R4.7.6	12	令和4年4月21日開催の小平市教育委員会定例会資料No.14-1「いじめ防止対策推進法」の規定による重大事態の発生について(報告)	令和4年4月21日開催の小平市教育委員会定例会資料No.14-2 不登校重大事態の調査方針(案)について	一部開示					
19	R4.6.24	R4.7.6	12	令和4年4月21日開催の小平市教育委員会定例会資料No.14-2 不登校重大事態の調査方針(案)について	令和4年4月21日開催の小平市教育委員会定例会資料No.14-2 不登校重大事態の調査方針(案)について	一部開示					
20	R4.6.28	R4.7.6	8	56多東開第2号2昭和56年9月9日8日 開発行為に関する工事の完了に関する(通知)に関する資料	56多東開第2号2昭和56年9月9日8日 開発行為に関する工事の完了公告について(通知)	一部開示	23	都市計画課	第16条第2号：第三者の権利		
21	R4.7.28	R4.8.4	7	令和4年4月26日に申請した時の(精神保健福祉手帳)東京都へ申請時に添付した診断書(令和4年4月25日付)	診断書(精神障害者保健福祉手帳用)(令和4年4月25日付○○○様)	全部開示	1	障がい者支援課	-		
											全部開示
22	R4.8.3	R4.8.4	1	令和元年度以降に私が行った障害基礎年金の請求書類一式	年金請求書(国民年金障害基礎年金)	全部開示		保険年金課	-		
23	R4.8.3	R4.8.4	1	本人に私が申請した時の(精神保健福祉手帳)東京都へ申請時に添付した診断書(令和4年4月25日付)	診断書(精神の障害用)	全部開示	7	保険年金課	-		
											全部開示
24	R4.8.3	R4.8.4	1	病歴・就労状況等申立書	病歴・就労状況等申立書	全部開示		保険年金課	-		
25	R4.8.3	R4.8.4	1	受診状況等証明書	受診状況等証明書	全部開示		保険年金課	-		
26	R4.8.2	R4.8.8	6	私に係る印鑑登録の原票及び印鑑登録証明書を取得した記録(窓口及び証明書自動交付機で令和3年4月1日から令和4年8月2日までに請求されたもの)	印鑑登録原票(○○○様)	全部開示	1	市民課	-		
											全部開示
27	R4.8.1	R4.8.9	8	平成29年4月から平成30年11月までに支払われた分の○○○に係る高額療養費の関係書類について下記①～⑤	高額療養費支給決定通知書の原本データ(支給申請書整理番号:○○○○○○○○○○)	全部開示	1	保険年金課	-		
28	R4.8.1	R4.8.9	8	①本人に送付された支給申請書 ②申請を受けた支給申請書 ③決定通知書の元データの写し	高額療養費支給決定通知書の原本データ(支給申請書整理番号:○○○○○○○○○○)	全部開示	1	保険年金課	-		
											全部開示
29	R4.8.1	R4.8.9	8	④支給日が分かる書類 ⑤上記①乃至④の書類以外の○○○に係る高額療養費に関する一切の書類	高額療養費支給決定通知書の原本データ(支給申請書整理番号:○○○○○○○○○○)	全部開示	1	保険年金課	-		
30	R4.8.1	R4.8.9	8	高額療養費支給決定通知書の原本データ(支給申請書整理番号:○○○○○○○○○○)	高額療養費支給決定通知書の原本データ(支給申請書整理番号:○○○○○○○○○○)	全部開示	1	保険年金課	-		

番号	請求日 (請求書到達日)	決定日	日数	請求の内容	対象公文書の件名	決定内容	写しの交 付枚数	主管課	一部開示・非開示理由	備考
31	R4.8.1	R4.8.9	8		高額療養費支給決定通知書の原本データ (支給申請書整理番号: ○○○○○○○○○○○)	全部開示	1	保険年金課	-	
32	R4.8.1	R4.8.9	8		高額療養費支給決定通知書の原本データ (支給申請書整理番号: ○○○○○○○○○○○)	全部開示	1	保険年金課	-	
33	R4.8.1	R4.8.9	8		高額療養費支給決定通知書の原本データ (支給申請書整理番号: ○○○○○○○○○○○)	全部開示	1	保険年金課	-	
34	R4.8.1	R4.8.9	8		高額療養費支給決定通知書の原本データ (支給申請書整理番号: ○○○○○○○○○○○)	全部開示	1	保険年金課	-	
35	R4.8.1	R4.8.9	8		高額療養費支給決定通知書の原本データ (支給申請書整理番号: ○○○○○○○○○○○)	全部開示	1	保険年金課	-	
36	R4.8.1	R4.8.9	8		高額療養費支給決定通知書の原本データ (支給申請書整理番号: ○○○○○○○○○○○)	全部開示	1	保険年金課	-	
37	R4.8.1	R4.8.9	8		高額療養費支給決定通知書の原本データ (支給申請書整理番号: ○○○○○○○○○○○)	全部開示	1	保険年金課	-	
38	R4.8.1	R4.8.9	8		高額療養費支給決定通知書の原本データ (支給申請書整理番号: ○○○○○○○○○○○)	全部開示	1	保険年金課	-	
39	R4.8.1	R4.8.9	8		高額療養費支給決定通知書の原本データ (支給申請書整理番号: ○○○○○○○○○○○)	全部開示	1	保険年金課	-	
40	R4.8.1	R4.8.9	8		高額療養費支給決定通知書の原本データ (支給申請書整理番号: ○○○○○○○○○○○)	全部開示	1	保険年金課	-	
41	R4.8.1	R4.8.9	8		高額療養費支給決定通知書の原本データ (支給申請書整理番号: ○○○○○○○○○○○)	全部開示	1	保険年金課	-	
42	R4.8.1	R4.8.9	8		高額療養費支給決定通知書の原本データ (支給申請書整理番号: ○○○○○○○○○○○)	全部開示	1	保険年金課	-	
43	R4.8.1	R4.8.9	8		高額療養費支給決定通知書の原本データ (支給申請書整理番号: ○○○○○○○○○○○)	全部開示	2	保険年金課	-	
44	R4.8.1	R4.8.9	8		高額療養費支給決定通知書の原本データ (支給申請書整理番号: ○○○○○○○○○○○)	全部開示	1	保険年金課	-	
45	R4.8.1	R4.8.9	8		高額療養費支給決定通知書の原本データ (支給申請書整理番号: ○○○○○○○○○○○)	全部開示	1	保険年金課	-	
46	R4.8.1	R4.8.9	8		相続人代表者届出書 (平成30年10月5日付)	全部開示	1	保険年金課	-	
47	R4.8.1	R4.8.9	8		国民健康保険高額療養費支給申請(請求)書の原本データ (支給申請書整理番号: ○○○○○○○○○○○)	一部開示	1	保険年金課	第16条第2号: 第三者の権利 2 利益を侵害	

番号	請求日 (請求書到達日)	決定日	日数	請求の内容	対象公文書の件名	決定内容	写しの交付枚数	主管課	一部開示・非開示理由	備考
84	R4.8.1	R4.8.9	8		国民健康保険高額療養費支給申請(請求)書 (支給申請書整理番号:○○○○○○○○○○)	一部開示	1	保険年金課	第16条第2号:第三者の権利 2 利益を侵害	
85	R4.8.1	R4.8.9	8		口座振込対象一覧(平成29年7月28日付)(該当部分抜粋)	一部開示	1	保険年金課	第16条第2号:第三者の権利 2 利益を侵害	
86	R4.8.1	R4.8.9	8		口座振込対象一覧(平成29年8月8日付)(該当部分抜粋)	一部開示	1	保険年金課	第16条第2号:第三者の権利 2 利益を侵害	
87	R4.8.1	R4.8.9	8		口座振込対象一覧(平成29年8月31日付)(該当部分抜粋)	一部開示	1	保険年金課	第16条第2号:第三者の権利 2 利益を侵害	
88	R4.8.1	R4.8.9	8		口座振込対象一覧(平成29年11月27日付)(該当部分抜粋)	一部開示	1	保険年金課	第16条第2号:第三者の権利 2 利益を侵害	
89	R4.8.1	R4.8.9	8		口座振込対象一覧(平成30年4月27日付)(該当部分抜粋)	一部開示	1	保険年金課	第16条第2号:第三者の権利 2 利益を侵害	
90	R4.8.1	R4.8.9	8		口座振込対象一覧(平成30年5月7日付)(該当部分抜粋)	一部開示	1	保険年金課	第16条第2号:第三者の権利 2 利益を侵害	
91	R4.8.1	R4.8.9	8		口座振込対象一覧(平成30年5月22日付)(該当部分抜粋)	一部開示	1	保険年金課	第16条第2号:第三者の権利 2 利益を侵害	
92	R4.8.1	R4.8.9	8		口座振込対象一覧(平成30年6月19日付)(該当部分抜粋)	一部開示	1	保険年金課	第16条第2号:第三者の権利 2 利益を侵害	
93	R4.8.1	R4.8.9	8		口座振込対象一覧(平成30年8月30日付)(該当部分抜粋)	一部開示	1	保険年金課	第16条第2号:第三者の権利 2 利益を侵害	
94	R4.8.1	R4.8.9	8		口座振込対象一覧(平成30年11月20日付)(該当部分抜粋)	一部開示	1	保険年金課	第16条第2号:第三者の権利 2 利益を侵害	
95	R4.7.27	R4.8.9	13	小平第七小学校の服務事故に係る、 ○○教諭に対する処分・措置等の内 容及び決定時期	教職員員の服務事故に係る令和4年3月28日付決裁(平教 教指発第843号)	非開示		指導課	第16条第6号:公の機関の事 務・事業の遂行に支障	
96	R4.7.27	R4.8.9	13	小平第七小学校の服務事故について ○○教諭の管理監督権者である 管理者の氏名・同人に対する処分・ 措置等の内容及び決定時期	教職員員の服務事故に係る令和4年3月28日付決裁(平教 教指発第843号)	非開示		指導課	第16条第6号:公の機関の事 務・事業の遂行に支障	
97	R4.8.8	R4.8.9	1	令和3年8月2日介護保険要支援認定 新規申請に係る主治医意見書	主治医意見書(令和3年8月17日付)	全部開示	2	高齢者支援課	-	
98	R4.8.17	R4.8.31	14	小平第七小学校の服務事故に係る東 京都教育委員会への報告書	令和4年2月28日付決裁 教職員員の服務事故について(報 告)(平教教指発第706号)	一部開示	46	指導課	第16条第2号:第三者の権利 2 利益を侵害 第16条第6号:公の機関の事 務・事業の遂行に支障 6	

番号	請求日 (請求書到達日)	決定日	日数	請求の内容	対象公文書の件名	決定内容	写しの交付枚数	主管課	一部開示・非開示理由	備考
99	R4.7.18	R4.8.31	44	子育て支援課の相談支援担当者及び子ども家庭支援センターに私が相談した記録	経過記録表(子育て支援課相談支援担当が保有する〇〇分)	一部開示	9	子育て支援課	第16条第6号:公の機関の事務・事業の遂行に支障	期間延長あり
100	R4.7.18	R4.8.31	44		経過記録表(子育て支援課子ども家庭支援センター担当が保有する〇〇世帯分)	一部開示	9	子育て支援課	第16条第6号:公の機関の事務・事業の遂行に支障	期間延長あり
101	R4.9.6	R4.9.14	8	令和4年9月6日消費生活相談記録	消費生活相談情報(情報番号:〇〇〇〇〇-〇〇〇〇〇-〇〇〇〇〇)	一部開示		市民課	第16条第2号:第三者の権利利益を侵害	
102	R4.9.13	R4.9.15	2	主治医意見書	主治医意見書(令和4年7月15日付)	全部開示	2	高齢者支援課	-	
103	R4.9.16	R4.9.29	13	・小平市長期次席児童・生徒シート(令和2年度2学期から令和3年度3学期分まで) ・学校・保護者からの報告相談等	主治医意見書(令和4年7月15日付) 小平市長期次席児童・生徒シート(〇〇分)(令和2年度2学期から令和3年度3学期分まで)	全部開示	10	指導課	-	
104	R4.9.16	R4.9.29	13		学校・保護者からの報告相談等 17~20報(〇〇分)	一部開示	2	指導課	第16条第2号:第三者の権利利益を侵害	
105	R4.9.16	R4.9.29	13	・小平市長期次席児童・生徒シート(令和2年度2学期分以降) ・学校・保護者からの報告相談等	小平市長期次席児童・生徒シート(〇〇分)(令和2年度2学期から令和4年度1学期分まで)	全部開示	12	指導課	-	
106	R4.9.16	R4.9.29	13		学校・保護者からの報告相談等 17~20報(〇〇分)	一部開示	2	指導課	第16条第2号:第三者の権利利益を侵害	
107	R4.9.26	R4.10.3	7	私に係る住民票の写しの請求で、他者が請求したもので、窓口(本庁出張所、動く市役所)及び郵送で請求されたもの(令和3年4月1日から令和4年9月16日まで)		不存在		市民課	-	
108	R4.10.13	R4.10.18	5	〇〇に関する要介護認定にかかる主治医意見書・認定調査票	主治医意見書(平成23年7月14日付)	全部開示		高齢者支援課	-	
109	R4.10.13	R4.10.18	5		主治医意見書(平成23年9月16日付)	全部開示		高齢者支援課	-	
110	R4.10.13	R4.10.18	5		介護認定調査票(平成23年10月3日付)	全部開示	10	高齢者支援課	-	
111	R4.10.13	R4.10.18	5		主治医意見書(平成24年2月3日付)	全部開示		高齢者支援課	-	
112	R4.10.13	R4.10.18	5		主治医意見書(平成24年6月21日付)	全部開示		高齢者支援課	-	
113	R4.10.13	R4.10.18	5		介護認定調査票(平成23年7月15日付)	一部開示		高齢者支援課	第16条第2号:第三者の権利利益を侵害	
114	R4.10.13	R4.10.18	5		介護認定調査票(平成24年2月6日付)	一部開示	6	高齢者支援課	第16条第2号:第三者の権利利益を侵害	
115	R4.10.13	R4.10.18	5		介護認定調査票(平成24年6月20日付)	一部開示		高齢者支援課	第16条第2号:第三者の権利利益を侵害	
116	R4.10.13	R4.10.18	5	〇〇に関する要介護認定にかかる主治医意見書・認定調査票	主治医意見書(平成26年12月22日付)	全部開示		高齢者支援課	-	
117	R4.10.13	R4.10.18	5		介護認定調査票(平成26年12月24日付)	全部開示		高齢者支援課	-	
118	R4.10.13	R4.10.18	5		主治医意見書(平成27年9月10日付)	全部開示		高齢者支援課	-	
119	R4.10.13	R4.10.18	5		介護認定調査票(平成27年7月23日付)	全部開示		高齢者支援課	-	
120	R4.10.13	R4.10.18	5		主治医意見書(平成27年10月5日付)	全部開示		高齢者支援課	-	
121	R4.10.13	R4.10.18	5		介護認定調査票(平成27年10月16日付)	全部開示		高齢者支援課	-	
122	R4.10.13	R4.10.18	5		主治医意見書(平成28年8月4日付)	全部開示		高齢者支援課	-	
123	R4.10.13	R4.10.18	5		介護認定調査票(平成28年8月17日付)	全部開示	31	高齢者支援課	-	
124	R4.10.13	R4.10.18	5		主治医意見書(平成29年1月23日付)	全部開示		高齢者支援課	-	
125	R4.10.13	R4.10.18	5		介護認定調査票(平成29年1月23日付)	全部開示		高齢者支援課	-	
126	R4.10.13	R4.10.18	5		主治医意見書(平成29年12月7日付)	全部開示		高齢者支援課	-	
127	R4.10.13	R4.10.18	5		介護認定調査票(平成29年12月28日付)	全部開示		高齢者支援課	-	
128	R4.10.13	R4.10.18	5		主治医意見書(令和2年12月22日付)	全部開示		高齢者支援課	-	
129	R4.10.13	R4.10.18	5		介護認定調査票(令和2年12月15日付)	全部開示		高齢者支援課	-	

番号	請求日 (請求書到達日)	決定日	日数	請求の内容	対象公文書の件名	決定内容	写しの交付枚数	主管課	一部開示・非開示理由	備考
130	R4.10.27	R4.10.27	0	〇〇の不登校重大事態のいじめに係る令和3年度小平市教育委員会いじめ問題対策委員会資料	小平市立花小井小学校が作成した資料(アンケート等)	一部開示		指導課	第16条第2号:第三者の権利 利益を侵害 第16条第6号:公の機関の事務・事業の遂行に支障	
131	R4.10.27	R4.10.27	0		指導課が作成した資料(事業の経緯等)	一部開示		指導課	第16条第2号:第三者の権利 利益を侵害 第16条第6号:公の機関の事務・事業の遂行に支障	
132	R4.10.27	R4.10.27	0		令和3年度小平市教育委員会いじめ問題対策委員会(第1回)資料及び会議録	一部開示		指導課	第16条第1号:法令秘情報 第16条第2号:第三者の権利 利益を侵害 第16条第5号:公の機関との協議等で作成、取得した個人情報	
133	R4.10.27	R4.10.27	0		令和3年度小平市教育委員会いじめ問題対策委員会(第2回)資料及び会議録	一部開示	272	指導課	第16条第1号:法令秘情報 第16条第2号:第三者の権利 利益を侵害 第16条第5号:公の機関との協議等で作成、取得した個人情報	
134	R4.10.27	R4.10.27	0		令和3年度小平市教育委員会いじめ問題対策委員会(第3回)資料及び会議録	一部開示		指導課	第16条第1号:法令秘情報 第16条第2号:第三者の権利 利益を侵害 第16条第5号:公の機関との協議等で作成、取得した個人情報	
135	R4.10.27	R4.10.27	0		令和3年度小平市教育委員会いじめ問題対策委員会(第4回)資料及び会議録	一部開示		指導課	第16条第1号:法令秘情報 第16条第2号:第三者の権利 利益を侵害 第16条第5号:公の機関との協議等で作成、取得した個人情報	

番号	請求日 (請求書到達日)	決定日	日数	請求の内容	対象公文書の件名	決定内容	写しの交付枚数	主管課	一部開示・非開示理由	備考
159	R4.12.15	R4.12.20	5	2022年9月21日いじめ問題対策委員会での不登校重大事態の協議	令和4年度 小平市教育委員会いじめ問題対策委員会(第2回) 会議録 (該当部分抜粋)	一部開示	11	指導課	第16条第2号: 第三者の権利 利益を侵害 第16条第5号: 公の機関との協議等で作成、取得した個人情報	
160	R4.12.21	R4.12.26	5	2022年9月21日実施されたいじめ問題対策委員会の重大事態調査の会議の音声データ	2022年9月21日に実施されたいじめ問題対策委員会の重大事態調査の会議の音声データ	非開示		指導課	第16条第5号: 公の機関との協議等で作成、取得した個人情報	
161	R4.12.23	R4.12.27	4	小平第五小学校に在学中の児童である〇〇のGoogleワークスペースのアカウントに関する情報	端末管理台帳 (該当部分抜粋)	一部開示	1	学務課	第16条第2号: 第三者の権利 利益を侵害	
162	R4.12.23	R4.12.27	4	小平第三中学校に在学中の児童である〇〇のGoogleワークスペースのアカウントに関する情報	端末管理台帳 (該当部分抜粋)	一部開示	1	学務課	第16条第2号: 第三者の権利 利益を侵害	
163	R4.12.28	R5.1.10	13	小平市保健師へ相談した内容	マタニティサポート面談記録票	全部開示	6	健康推進課	-	
164	R4.12.28	R5.1.10	13	妊娠から今に至るまで(未のDV,モラハラ、別居、産科変更の経緯等)	記録票A	全部開示	6	健康推進課	-	
165	R4.12.28	R5.1.10	13		新生児・産婦訪問指示書兼指導記録票	全部開示	6	健康推進課	-	
166	R4.12.28	R5.1.10	13		記録票B	一部開示	5	健康推進課	第16条第2号: 第三者の権利 利益を侵害	
167	R4.12.28	R5.1.10	13		他機関からの情報提供用紙	一部開示		健康推進課	第16条第2号: 第三者の権利 利益を侵害	
168	R5.1.4	R5.1.17	13	2022年4月21日に実施された教育委員会定例会の協議事項(1)の会議の音声データ		不存在		教育総務課	-	
169	R5.1.12	R5.1.18	6	平成30年10月及び平成31年2月に小平第十一小学校で〇〇について面談をした音声データ		不存在		指導課	-	
170	R5.1.6	R5.1.18	12	市民課の保有する〇〇に係る住民票の写し、戸籍証明書及び印鑑登録証明書の取得の記録(市役所、東西出張所、動く市役所、郵送による請求で令和4年4月1日から令和5年1月6日まで本人及び同一世帯員以外の者から請求されたもの)		不存在		市民課	-	
171	R4.12.13	R5.1.18	36	学校(花小金井小学校)と教育委員会の間での各種報告や届出	学校における経過記録	一部開示		指導課	第16条第2号: 第三者の権利 利益を侵害	期間延長あり
172	R4.12.13	R5.1.18	36		保護者等からの報告・相談等	一部開示	84	指導課	第16条第2号: 第三者の権利 利益を侵害	期間延長あり
173	R4.12.13	R5.1.18	36		「いじめ防止対策推進法」の規定による重大事態の発生について(報告)(市長宛、教育委員会宛)	一部開示		指導課	第16条第2号: 第三者の権利 利益を侵害	期間延長あり

番号	請求日 (請求書到達日)	決定日	日数	請求の内容	対象公文書の件名	決定内容	写しの交付枚数	主管課	一部開示・非開示理由	備考
174	R4.12.9	R5.1.18	40	小平市保育課の保有する請求人に関する情報と認識できるものは全て含む、録音や動画及びメモ等を含む、開示請求書や複本など開示に關わる全てを含む、メモ書き等含む、その他全てを含む。情報とす。請求人が保育課に提出した入園申込書類は除く。	請求人が保有個人情報開示請求等を行った関係文書 令和3年度保育児童台帳 保育園退園届	全部開示 全部開示		保育課 保育課	- -	期間延長あり 期間延長あり
175	R4.12.9	R5.1.18	40							
176	R4.12.9	R5.1.18	40			全部開示		保育課	-	期間延長あり
177	R4.12.9	R5.1.18	40	小平市保育課の保有する請求人に関する情報と認識できるものは全て含む、録音や動画及びメモ等を含む、開示請求書や複本など開示に關わる全てを含む、メモ書き等含む、その他全てを含む。情報とす。請求人が保育課に提出した入園申込書類は除く。	請求人が保有個人情報開示請求等を行った関係文書 令和3年度保育児童台帳 保育園退園届	全部開示 全部開示		保育課 保育課	- -	期間延長あり 期間延長あり
178	R4.12.9	R5.1.18	40							
179	R4.12.9	R5.1.18	40			全部開示		保育課	-	期間延長あり
180	R5.1.4	R5.1.26	22	2021年度の花小金井小学校6年時の○○の小平市の長期欠席シート	令和3年度 小平市長期欠席児童・生徒シート	全部開示	2	指導課	-	期間延長あり
181	R5.1.4	R5.1.30	26	2020年～2022年に花小金井小学校でスクールカウンセラー、養護教諭、担任、その他の教諭から提出された○○に関する報告書	スクールカウンセラー活動日誌 花小金井小学校の記録	一部開示 一部開示	17	指導課 指導課	第16条第2号：第三者の権利 利益を侵害 第16条第2号：第三者の権利 利益を侵害	期間延長あり 期間延長あり
182	R5.1.4	R5.1.30	26							
183	R5.1.4	R5.1.30	26	2020年～2022年に花小金井小学校でスクールカウンセラー、養護教諭、担任、その他の教諭から提出された○○に関する報告書	○○に係るスクールカウンセラー活動日誌	一部開示	2	指導課	第16条第2号：第三者の権利 利益を侵害	期間延長あり
184	R5.1.4	R5.1.31	27	2021年度に花小金井小学校から小平市教育委員会に提出された○○に関する資料、報告書等	花小金井小学校の授業における記録	一部開示	2	指導課	第16条第2号：第三者の権利 利益を侵害	期間延長あり
185	R5.1.4	R5.1.31	27	2021年4月～10月の花小金井小学校での学年会議、学校会議、いじめ対策会議等の校内会議等での○○に関する会議録、議事録、報告書	学校いじめ委員会（第1回目から第7回目まで）	一部開示	13	指導課	第16条第2号：第三者の権利 利益を侵害	期間延長あり
186	R5.1.30	R5.2.1	2	○○に係る令和5年1月中旬に市民課に提出した住民異動届	住民異動届（令和5年1月19日付○○様分）	全部開示	1	市民課	-	

番号	請求日 (請求書到着日)	決定日	日数	請求の内容	対象公文書の件名	決定内容	写しの交付枚数	主管課	一部開示・非開示理由	備考		
207	R5.2.27	R5.3.1	2	〇〇の要介護認定に係る主治医意見書・認定調査票(過去の記載全)	主治医意見書(平成18年10月27日付)	全部開示	34	高齢者支援課	-			
208	R5.2.27	R5.3.1	2		主治医意見書(平成19年4月28日付)	全部開示		高齢者支援課	-			
209	R5.2.27	R5.3.1	2		主治医意見書(平成20年5月29日付)	全部開示		高齢者支援課	-			
210	R5.2.27	R5.3.1	2		主治医意見書(平成20年10月6日付)	全部開示		高齢者支援課	-			
211	R5.2.27	R5.3.1	2		介護認定調査票(平成20年10月3日付)	全部開示		全部開示	-			
212	R5.2.27	R5.3.1	2		主治医意見書(平成21年2月6日付)	全部開示		全部開示	-			
213	R5.2.27	R5.3.1	2		主治医意見書(平成23年2月3日付)	全部開示		全部開示	-			
214	R5.2.27	R5.3.1	2		主治医意見書(平成25年2月22日付)	全部開示		全部開示	-			
215	R5.2.27	R5.3.1	2		主治医意見書(平成25年10月8日付)	全部開示		全部開示	-			
216	R5.2.27	R5.3.1	2		主治医意見書(平成26年8月4日付)	全部開示		全部開示	-			
217	R5.2.27	R5.3.1	2		介護認定調査票(平成26年8月6日付)	全部開示		全部開示	-			
218	R5.2.27	R5.3.1	2		主治医意見書(平成26年8月8日付)	全部開示		全部開示	-			
219	R5.2.27	R5.3.1	2		介護認定調査票(平成28年8月5日付)	全部開示		全部開示	-			
220	R5.2.27	R5.3.1	2		主治医意見書(平成28年10月5日付)	全部開示		全部開示	-			
221	R5.2.27	R5.3.1	2		介護認定調査票(平成28年10月14日付)	全部開示		全部開示	-			
222	R5.2.27	R5.3.1	2		主治医意見書(平成29年8月23日付)	全部開示		全部開示	-			
223	R5.2.27	R5.3.1	2		介護認定調査票(平成29年9月7日付)	全部開示		全部開示	-			
224	R5.2.27	R5.3.1	2		介護認定調査票(平成18年10月25日付)	一部開示		一部開示	2	高齢者支援課	第16条第2号：第三者の権利 2 利益を侵害	
225	R5.2.27	R5.3.1	2		介護認定調査票(平成19年5月7日付)	一部開示		一部開示	2	高齢者支援課	第16条第2号：第三者の権利 2 利益を侵害	
226	R5.2.27	R5.3.1	2		介護認定調査票(平成20年5月30日付)	一部開示		一部開示	2	高齢者支援課	第16条第2号：第三者の権利 2 利益を侵害	
227	R5.2.27	R5.3.1	2		介護認定調査票(平成21年2月9日付)	一部開示		一部開示	2	高齢者支援課	第16条第2号：第三者の権利 2 利益を侵害	
228	R5.2.27	R5.3.1	2		介護認定調査票(平成23年2月14日付)	一部開示		一部開示	2	高齢者支援課	第16条第2号：第三者の権利 2 利益を侵害	
229	R5.2.27	R5.3.1	2		介護認定調査票(平成25年2月21日付)	一部開示		一部開示	2	高齢者支援課	第16条第2号：第三者の権利 2 利益を侵害	
230	R5.2.27	R5.3.1	2	介護認定調査票(平成25年10月3日付)	一部開示	一部開示	2	高齢者支援課	第16条第2号：第三者の権利 2 利益を侵害			
231	R5.2.27	R5.3.2	3	母、〇〇のR4.11.16発生事故報告について	事故報告書(〇〇に係る令和4年11月16日発生分)	一部開示	2	高齢者支援課	第16条第2号：第三者の権利 2 利益を侵害			
232	R5.2.24	R5.3.7	11	私が2023年2月22日までに東京都小平市小川町5-13-12株式会社伊藤パレル工業小平工場の下水道法違反及び水質汚濁法違反について問い合わせた際の担当者からの返答及び対応が確認できる文書及び資料一式	問合せ対応記録(伊藤パレル工業小平工場)	全部開示	7	下水道課	-			

番号	請求日 (特求書到達日)	決定日	日数	請求の内容	対象公文書の件名	決定内容	写しの交付枚数	主管課	一部開示・非開示理由	備考
233	R5.2.2	R5.3.7	33	市民サービス担当の保有する請求人に関する全て	保有個人情報(特別定額給付金の請求者に関する全て)の開示請求について(令和2年9月29日付)	全部開示		市民課		期間延長あり 意見照会あり
234	R5.2.2	R5.3.7	33		保有個人情報(特別定額給付金の請求者に関する全て)の開示請求について(令和3年7月20日付)	全部開示		市民課		期間延長あり 意見照会あり
235	R5.2.2	R5.3.7	33		特別定額給付金に係る要請書について(回答)(令和3年5月28日付)	全部開示		市民課		期間延長あり 意見照会あり
236	R5.2.2	R5.3.7	33		特別定額給付金に係る要請書について(回答)(令和3年7月2日付)	全部開示		市民課		期間延長あり 意見照会あり
237	R5.2.2	R5.3.7	33		特別定額給付金に係る要請書について(回答)(令和3年11月5日付)	全部開示		市民課		期間延長あり 意見照会あり
238	R5.2.2	R5.3.7	33		特別定額給付金に係る要請書について(回答)(令和3年12月24日付)	全部開示		市民課		期間延長あり 意見照会あり
239	R5.2.2	R5.3.7	33		特別定額給付金に係る要請書について(回答)(令和4年4月12日付)	全部開示		市民課		期間延長あり 意見照会あり
240	R5.2.2	R5.3.7	33		特別定額給付金に係る要請書について(回答)(令和4年6月20日付)	全部開示		市民課		期間延長あり 意見照会あり
241	R5.2.2	R5.3.7	33		特別定額給付金に係る要請書について(回答)(令和4年6月27日付)	全部開示		市民課		期間延長あり 意見照会あり
242	R5.2.2	R5.3.7	33		令和2年度特別定額給付金に係る催告等について(令和4年5月26日付)	全部開示		市民課		期間延長あり 意見照会あり
243	R5.2.2	R5.3.7	33		令和2年度特別定額給付金に係る催告等について(令和4年6月20日付)	全部開示		市民課		期間延長あり 意見照会あり
244	R5.2.2	R5.3.7	33		武蔵野簡易裁判所アークシミリ送付書(令和5年1月5日送付文書)	全部開示		市民課		期間延長あり 意見照会あり
245	R5.2.2	R5.3.7	33		特別定額給付金に不当利得返還請求事件(令和4年(少コ)第66号)に係る移送の申立てに対する意見書の提出について(写し)	全部開示		市民課		期間延長あり 意見照会あり
246	R5.2.2	R5.3.7	33		訴えの提起について(写し)	一部開示		市民課	第16条第6号:公の機関の事務・事業の遂行に支障	期間延長あり 意見照会あり
247	R5.2.2	R5.3.7	33		特別定額給付金に不当利得返還請求事件(令和4年(少コ)第66号)について(写し)	一部開示		市民課	第16条第6号:公の機関の事務・事業の遂行に支障	期間延長あり 意見照会あり
248	R5.3.7	R5.3.16	9	令和4年度認定調査結果(本人の状況と支援度合が一覧になっているもの)とその際の意思の意見書	市町村審査会資料(事務局用)	全部開示		障がい者支援課		
249	R5.3.7	R5.3.16	9		医師意見書	全部開示		障がい者支援課		
250	R5.3.20	R5.3.27	7	令和4年3月11日要支援・要介護者新規申請・令和6年2月17日更新申請に係る介護認定審査会資料・主治医意見書・介護認定調査票	介護認定審査会資料(令和4年4月14日付)	全部開示		高齢者支援課		
251	R5.3.20	R5.3.27	7		主治医意見書(令和4年3月15日付)	全部開示		高齢者支援課		
252	R5.3.20	R5.3.27	7		介護認定審査会資料(令和5年3月14日付)	全部開示	9	高齢者支援課		
253	R5.3.20	R5.3.27	7		主治医意見書(令和5年2月21日付)	全部開示		高齢者支援課		
254	R5.3.20	R5.3.27	7		介護認定調査票(令和5年2月27日付)	全部開示		高齢者支援課		
255	R5.3.20	R5.3.27	7		介護認定調査票(令和4年3月18日付)	一部開示	2	高齢者支援課	第16条第2号:第三者の権利利益を侵害	

【資料6】

小平市保有個人情報開示制度実施状況（年度別）

年 度	請求件数	開 示	一部開示	非開示	不 存 在	存否応答拒否	開示率(%)	審査請求
平成30年度	138	94	37	1	6	0	99.2	0
令和元年度	298	188	57	12	40	1	95.3	0
令和2年度	394	248	88	26	30	2	92.8	26
令和3年度	201	139	52	1	9	0	99.5	1
令和4年度	255	135	106	3	11	0	98.8	2

※請求件数とは、開示請求のあった保有個人情報の件数をいう。

※開示率＝（開示＋一部開示）÷（請求件数－不存在－存否応答拒否）

【資料 7】

保有個人情報取扱事務届出事項集計表

令和5年3月31日現在

課別集計表

部名	課名	課コード	登録件数
議会	議会事務局	011	12
企画政策部	政策課	021	0
	行政経営課	022	3
	秘書広報課	023	13
	情報政策課	024	1
	財政課	025	1
	公共施設マネジメント課	026	12
総務部	総務課	031	23
	契約検査課	032	4
	検査担当課長	033	0
	職員課	034	2
	労務・人事制度担当課長	035	0
	防災危機管理課	036	11
市民部	地域安全課	037	7
	市民課	041	56
	特別定額給付金担当課長	045	1
	税務課	042	44
地域振興部	収納課	043	6
	市民協働・男女参画推進課	051	25
	産業振興課	052	22
	文化スポーツ課	053	18
子ども家庭部	スポーツ振興担当課長	054	0
	子育て支援課	061	44
	家庭支援担当課長	062	1
	保育課	063	52
健康福祉部	保育指導担当課長	064	0
	生活支援課	071	27
	高齢者支援課	072	75
	地域包括ケア推進担当課長	073	0
	障がい者支援課	074	41
	健康推進課	075	35
環境部	保険年金課	076	52
	環境政策課	081	19
	資源循環課	082	19
	水と緑と公園課	083	25
都市開発部	下水道課	084	13
	都市計画課	091	22
	建築指導課	099	35
	建築確認担当課長	102	0
	公共交通課	092	5
	地域整備支援課	093	3
	道路課	094	29
	公共工事担当課長	095	0
	都市計画道路担当課長	096	0
	交通対策課	097	6
施設整備課	098	1	
会計課		101	1
教育部	教育総務課	111	11
	学務課	112	24
	指導課	113	22
	教育施策推進担当課長	114	0
	地域学習支援課	115	15
公民館		116	31
図書館		117	8
小学校		118	15
中学校		119	15
選挙管理委員会		121	11
監査委員		131	1
農業委員会		141	24
固定資産評価審査委員会		151	1
合計			944

項目別集計表

種類	登録件数	種類(詳細)	登録件数
保有個人情報 の記録項目	927	識別番号	267
		氏名	925
		本籍・国籍	100
		住所	870
		生年月日・年齢	558
		電話番号	704
		性別	460
		個人番号	126
		健康状態	207
		病歴	129
心身の状況	220	身体の特徴	89
		家族状況	272
		親族関係	101
家族状況等	274	婚姻	90
		職業・職歴	241
		学歴・学業	110
社会生活	440	資格・賞罰	103
		成績・評価	24
		財産・収入	208
		納税状況	45
		公的扶助	108
		趣味	33
		思想・信教・信条	1
		社会的差別の原因となる個人情報	3
		その他※1	277
		保有個人情報の 処理形態	944
電算	353		
オンライン結合	131		
保有個人情報の 主な収集先	944	本人	787
		実施機関内	146
		他の実施機関	40
		他の官公庁	83
		民間・私人	93
その他※2	81		
保有個人情報の 経常的な目的外 利用・提供先	944	無	899
		実施機関内	27
		他の実施機関	4
		他の官公庁	25
		民間・私人	3
その他※3	2		
外部委託	944	外部委託：有	186
		外部委託：無	758
指定管理者による 代行	944	指定管理者による代行：有	14
		指定管理者による代行：無	930
特定個人情報保護 評価	131	無	36
		有	95
		全項目評価	0
		重点項目評価	14
		基礎項目評価	95

保有個人情報取扱事務届出事項

		登録番号(注1)		1254		
地域振興部 産業振興課		開始年月日		変更年月日		
		令和4年4月1日		年月日		
保有個人情報(注2)を取り扱う事務の名称		農商連携推進事業				
保有個人情報を取り扱う事務の目的		市内産農産物及び飲食店等の魅力を広くPRする。				
保有個人情報の対象者の範囲		イベント参加者・農家				
保有個人情報の記録項目	基本事項	心身の状況	家庭状況等	社会生活	思想信条等	その他
	<input type="checkbox"/> 識別番号 <input checked="" type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 本籍・国籍 <input checked="" type="checkbox"/> 住所 <input type="checkbox"/> 生年月日・年齢 <input checked="" type="checkbox"/> 電話番号 <input type="checkbox"/> 性別 <input type="checkbox"/> 個人番号	<input type="checkbox"/> 健康状態 <input type="checkbox"/> 病歴 <input type="checkbox"/> 身体の特徴	<input type="checkbox"/> 家族状況 <input type="checkbox"/> 親族関係 <input type="checkbox"/> 婚姻	<input checked="" type="checkbox"/> 職業・職歴 <input type="checkbox"/> 学歴・学業 <input type="checkbox"/> 資格・賞罰 <input type="checkbox"/> 成績・評価 <input type="checkbox"/> 財産・収入 <input type="checkbox"/> 納税状況 <input type="checkbox"/> 公的扶助 <input type="checkbox"/> 趣味	<input type="checkbox"/> 思想・信教・信条 <input type="checkbox"/> 社会的差別の原因となる個人情報	<input type="checkbox"/> その他 ※1
保有個人情報の処理形態		<input type="checkbox"/> 電算以外 <input checked="" type="checkbox"/> 電算 <input type="checkbox"/> オンライン結合				
保有個人情報の主な収集先		<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 本人以外(条例第4条第3項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※2				
保有個人情報の経常的な目的外利用・提供先		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(条例第10条第2項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※3				
外部委託・指定管理者による代行(注3)の有無		委託 <input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有 代行 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有				
特定個人情報保護評価の有無(注4)		<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 全項目評価 <input type="checkbox"/> 重点項目評価 <input type="checkbox"/> 基礎項目評価 前回実施日(年 月 日) 次回実施予定日(年 月 日)				
備考(注5)		イベント参加者のうち当選者への景品発送を委託する。				

注

- 「登録番号」欄には、総務部総務課で付番した登録番号を記入する。ただし、新たに事務を開始する場合は、記入しない。
- 保有個人情報には、保有特定個人情報を含む。
- 代行とは、指定管理者(地方自治法(昭和22年法律第67号)第244条の2第3項に規定する指定管理者をいう。)による代行をいう。
- 「特定個人情報保護評価の有無」欄は、当該事務が個人番号を取り扱う事務である場合のみ記入する。
- 「備考」欄には、次の事項を記入する。
 - その他(※1~3)の□内にレ点を記入した場合は、その説明事項
 - 個人情報の収集又は目的外利用・提供が、法令等に定めがあるもの(第2号該当)である場合は、その法令等名
 - 委託・代行の場合はその内容
 - その他参考となる事項

保有個人情報取扱事務届出事項

		登録番号(注1)	1 2 5 6			
総務部 総務課		開始年月日	変更年月日			
		令和4年1月1日	年 月 日			
保有個人情報(注2)を取り扱う事務の名称		市制施行記念式典観覧募集事務				
保有個人情報を取り扱う事務の目的		式典の観覧を希望する者を把握し、観覧資格の確認や抽選結果等を送付する際に使用する。				
保有個人情報の対象者の範囲		式典観覧希望者				
保有個人情報の記録項目	基本事項	心身の状況	家庭状況等	社会生活	思想信条等	その他
	<input type="checkbox"/> 識別番号 <input checked="" type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 本籍・国籍 <input checked="" type="checkbox"/> 住所 <input type="checkbox"/> 生年月日・ <input checked="" type="checkbox"/> 年齢 <input checked="" type="checkbox"/> 電話番号 <input type="checkbox"/> 性別 <input type="checkbox"/> 個人番号	<input type="checkbox"/> 健康状態 <input type="checkbox"/> 病歴 <input type="checkbox"/> 身体の特徴	<input type="checkbox"/> 家族状況 <input type="checkbox"/> 親族関係 <input type="checkbox"/> 婚姻	<input type="checkbox"/> 職業・職歴 <input type="checkbox"/> 学歴・学業 <input type="checkbox"/> 資格・賞罰 <input type="checkbox"/> 成績・評価 <input type="checkbox"/> 財産・収入 <input type="checkbox"/> 納税状況 <input type="checkbox"/> 公的扶助 <input type="checkbox"/> 趣味	<input type="checkbox"/> 思想・信教・信条 <input type="checkbox"/> 社会的差別の原因となる個人情報	<input type="checkbox"/> その他 ※1
保有個人情報の処理形態		<input type="checkbox"/> 電算以外 <input checked="" type="checkbox"/> 電算 <input type="checkbox"/> オンライン結合				
保有個人情報の主な収集先		<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 本人以外(条例第4条第3項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※2				
保有個人情報の経常的な目的外利用・提供先		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(条例第10条第2項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※3				
外部委託・指定管理者による代行(注3)の有無		委託 <input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有 代行 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有				
特定個人情報保護評価の有無(注4)		<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 全項目評価 <input type="checkbox"/> 重点項目評価 <input type="checkbox"/> 基礎項目評価 前回実施日(年 月 日) 次回実施予定日(年 月 日)				
備考(注5)		委託：式典運営、観覧募集事務				

注

- 1 「登録番号」欄には、総務部総務課で付番した登録番号を記入する。ただし、新たに事務を開始する場合は、記入しない。
- 2 保有個人情報には、保有特定個人情報を含む。
- 3 代行とは、指定管理者(地方自治法(昭和22年法律第67号)第244条の2第3項に規定する指定管理者をいう。)による代行をいう。
- 4 「特定個人情報保護評価の有無」欄は、当該事務が個人番号を取り扱う事務である場合のみ記入する。
- 5 「備考」欄には、次の事項を記入する。
 - (1) その他(※1～3)の□内にレ点を記入した場合は、その説明事項
 - (2) 個人情報の収集又は目的外利用・提供が、法令等に定めがあるもの(第2号該当)である場合は、その法令等名
 - (3) 委託・代行の場合はその内容
 - (4) その他参考となる事項

保有個人情報取扱事務届出事項

健康福祉部 健康推進課		登録番号(注1)		1257		
		開始年月日		変更年月日		
		令和2年7月1日		年月日		
保有個人情報(注2)を取り扱う事務の名称		産後ケア事業				
保有個人情報を取り扱う事務の目的		小平市に居住している方で家族等から十分な援助が受けられない方や心身の不調、育児に対する不安又はその他特に支援が必要な事情がある方に対して、助産師や育児サポート実務者による産後ケアを行うため				
保有個人情報の対象者の範囲		小平市に居住している方で家族等から十分な援助が受けられない方や心身の不調、育児に対する不安又はその他特に支援が必要な事情がある方				
保有個人情報 の記録項目	基本事項	心身の状況	家庭状況等	社会生活	思想信条等	その他
	<input type="checkbox"/> 識別番号 <input checked="" type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 本籍・国籍 <input checked="" type="checkbox"/> 住所 <input checked="" type="checkbox"/> 生年月日・年齢 <input checked="" type="checkbox"/> 電話番号 <input type="checkbox"/> 性別 <input type="checkbox"/> 個人番号	<input checked="" type="checkbox"/> 健康状態 <input checked="" type="checkbox"/> 病歴 <input checked="" type="checkbox"/> 身体の特徴	<input checked="" type="checkbox"/> 家族状況 <input checked="" type="checkbox"/> 親族関係 <input checked="" type="checkbox"/> 婚姻	<input type="checkbox"/> 職業・職歴 <input type="checkbox"/> 学歴・学業 <input type="checkbox"/> 資格・賞罰 <input type="checkbox"/> 成績・評価 <input type="checkbox"/> 財産・収入 <input type="checkbox"/> 納税状況 <input type="checkbox"/> 公的扶助 <input type="checkbox"/> 趣味	<input type="checkbox"/> 思想・信教・信条 <input type="checkbox"/> 社会的差別の原因となる個人情報	<input type="checkbox"/> その他 ※1
保有個人情報の処理形態		<input checked="" type="checkbox"/> 電算以外 <input type="checkbox"/> 電算 <input type="checkbox"/> オンライン結合				
保有個人情報の主な収集先		<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 本人以外(条例第4条第3項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※2				
保有個人情報の経常的な目的外利用・提供先		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(条例第10条第2項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※3				
外部委託・指定管理者による代行(注3)の有無		委託 <input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有 代行 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有				
特定個人情報保護評価の有無(注4)		<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 全項目評価 <input type="checkbox"/> 重点項目評価 <input type="checkbox"/> 基礎項目評価 前回実施日(年 月 日) 次回実施予定日(年 月 日)				
備考(注5)		産後ケア事業業務委託				

注

- 「登録番号」欄には、総務部総務課で付番した登録番号を記入する。ただし、新たに事務を開始する場合は、記入しない。
- 保有個人情報には、保有特定個人情報を含む。
- 代行とは、指定管理者(地方自治法(昭和22年法律第67号)第244条の2第3項に規定する指定管理者をいう。)による代行をいう。
- 「特定個人情報保護評価の有無」欄は、当該事務が個人番号を取り扱う事務である場合のみ記入する。
- 「備考」欄には、次の事項を記入する。
 - その他(※1~3)の□内にレ点を記入した場合は、その説明事項
 - 個人情報の収集又は目的外利用・提供が、法令等に定めがあるもの(第2号該当)である場合は、その法令等名
 - 委託・代行の場合はその内容
 - その他参考となる事項

保有個人情報取扱事務届出事項

健康福祉部 健康推進課		登録番号(注1)		1 2 5 8		
		開始年月日		変更年月日		
		令和4年5月17日		年 月 日		
保有個人情報(注2)を取り扱う事務の名称		ファーストバースデーサポート事業				
保有個人情報を取り扱う事務の目的		ファーストバースデーサポート事業の対象者である令和4年4月1日以降に1歳に達する子を養育する家庭に案内を送り、養育に関するアンケートを実施する。				
保有個人情報の対象者の範囲		令和4年4月1日以降に1歳に達する子を養育する家庭				
保有個人情報 の記録項目	基本事項	心身の状況	家庭状況等	社会生活	思想信条等	その他
	<input type="checkbox"/> 識別番号 <input checked="" type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 本籍・国籍 <input checked="" type="checkbox"/> 住所 <input checked="" type="checkbox"/> 生年月日・年齢 <input checked="" type="checkbox"/> 電話番号 <input type="checkbox"/> 性別 <input type="checkbox"/> 個人番号	<input checked="" type="checkbox"/> 健康状態 <input type="checkbox"/> 病歴 <input type="checkbox"/> 身体の特徴	<input checked="" type="checkbox"/> 家族状況 <input type="checkbox"/> 親族関係 <input type="checkbox"/> 婚姻	<input type="checkbox"/> 職業・職歴 <input type="checkbox"/> 学歴・学業 <input type="checkbox"/> 資格・賞罰 <input type="checkbox"/> 成績・評価 <input type="checkbox"/> 財産・収入 <input type="checkbox"/> 納税状況 <input type="checkbox"/> 公的扶助 <input type="checkbox"/> 趣味	<input type="checkbox"/> 思想・信教・信条 <input type="checkbox"/> 社会的差別の原因となる個人情報	<input type="checkbox"/> その他 ※1
保有個人情報の処理形態		<input checked="" type="checkbox"/> 電算以外 <input type="checkbox"/> 電算 <input type="checkbox"/> オンライン結合				
保有個人情報の主な収集先		<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 本人以外(条例第4条第3項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※2				
保有個人情報の経常的な目的外利用・提供先		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(条例第10条第2項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※3				
外部委託・指定管理者による代行(注3)の有無		委託 <input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有 代行 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有				
特定個人情報保護評価の有無(注4)		<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 全項目評価 <input type="checkbox"/> 重点項目評価 <input type="checkbox"/> 基礎項目評価 前回実施日(年 月 日) 次回実施予定日(年 月 日)				
備考(注5)		ファーストバースデーサポート事業封入封緘業務委託 育児パッケージ封入封緘発送業務委託				

注

- 1 「登録番号」欄には、総務部総務課で付番した登録番号を記入する。ただし、新たに事務を開始する場合は、記入しない。
- 2 保有個人情報には、保有特定個人情報を含む。
- 3 代行とは、指定管理者(地方自治法(昭和22年法律第67号)第244条の2第3項に規定する指定管理者をいう。)による代行をいう。
- 4 「特定個人情報保護評価の有無」欄は、当該事務が個人番号を取り扱う事務である場合のみ記入する。
- 5 「備考」欄には、次の事項を記入する。
 - (1) その他(※1~3)の□内にレ点を記入した場合は、その説明事項
 - (2) 個人情報の収集又は目的外利用・提供が、法令等に定めがあるもの(第2号該当)である場合は、その法令等名
 - (3) 委託・代行の場合はその内容
 - (4) その他参考となる事項

保有個人情報取扱事務届出事項

		登録番号(注1)	1 2 6 4				
市民部 税務課		開始年月日	変更年月日				
		令和4年4月1日	年 月 日				
保有個人情報(注2)を取り扱う事務の名称		鑑定委託業務					
保有個人情報を取り扱う事務の目的		標準宅地の不動産鑑定価格を算定するため					
保有個人情報の対象者の範囲		標準宅地の所有者					
保有個人情報 の記録項目	基本事項	心身の状況	家庭状況等	社会生活	思想信条等	その他	
	<input type="checkbox"/> 識別番号 <input checked="" type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 本籍・国籍 <input type="checkbox"/> 住所 <input type="checkbox"/> 生年月日・年齢 <input type="checkbox"/> 電話番号 <input type="checkbox"/> 性別 <input type="checkbox"/> 個人番号	<input type="checkbox"/> 健康状態 <input type="checkbox"/> 病歴 <input type="checkbox"/> 身体の特徴	<input type="checkbox"/> 家族状況 <input type="checkbox"/> 親族関係 <input type="checkbox"/> 婚姻	<input type="checkbox"/> 職業・職歴 <input type="checkbox"/> 学歴・学業 <input type="checkbox"/> 資格・賞罰 <input type="checkbox"/> 成績・評価 <input type="checkbox"/> 財産・収入 <input type="checkbox"/> 納税状況 <input type="checkbox"/> 公的扶助 <input type="checkbox"/> 趣味	<input type="checkbox"/> 思想・信教・信条 <input type="checkbox"/> 社会的差別の原因となる個人情報	<input type="checkbox"/> その他 ※1	
保有個人情報の処理形態		<input type="checkbox"/> 電算以外 <input checked="" type="checkbox"/> 電算 <input type="checkbox"/> オンライン結合					
保有個人情報の主な収集先		<input type="checkbox"/> 本人 <input checked="" type="checkbox"/> 本人以外(条例第4条第3項第2号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input checked="" type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※2					
保有個人情報の経常的な目的外利用・提供先		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(条例第10条第2項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※3					
外部委託・指定管理者による代行(注3)の有無		委託 <input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有 代行 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有					
特定個人情報保護評価の有無(注4)		<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 全項目評価 <input type="checkbox"/> 重点項目評価 <input type="checkbox"/> 基礎項目評価 前回実施日(年 月 日) 次回実施予定日(年 月 日)					
備考(注5)		発生文書：鑑定評価書 委託：標準宅地の鑑定					

注

- 「登録番号」欄には、総務部総務課で付番した登録番号を記入する。ただし、新たに事務を開始する場合は、記入しない。
- 保有個人情報には、保有特定個人情報を含む。
- 代行とは、指定管理者(地方自治法(昭和22年法律第67号)第244条の2第3項に規定する指定管理者をいう。)による代行をいう。
- 「特定個人情報保護評価の有無」欄は、当該事務が個人番号を取り扱う事務である場合のみ記入する。
- 「備考」欄には、次の事項を記入する。
 - その他(※1～3)の□内にレ点を記入した場合は、その説明事項
 - 個人情報の収集又は目的外利用・提供が、法令等に定めがあるもの(第2号該当)である場合は、その法令等名
 - 委託・代行の場合はその内容
 - その他参考となる事項

保有個人情報取扱事務届出事項

		登録番号(注1)		1 2 6 5		
環境部 環境政策課		開始年月日		変更年月日		
		令和4年12月1日		年 月 日		
保有個人情報(注2)を取り扱う事務の名称		小平市省エネ家電等買換促進補助金交付制度				
保有個人情報を取り扱う事務の目的		省エネ家電等買換促進補助金交付制度を行うにあたり、申請者の情報を取り扱う必要があるため。				
保有個人情報の対象者の範囲		申請者				
保有個人情報 の記録項目	基本事項	心身の状況	家庭状況等	社会生活	思想信条等	その他
	<input type="checkbox"/> 識別番号 <input checked="" type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 本籍・国籍 <input checked="" type="checkbox"/> 住所 <input checked="" type="checkbox"/> 生年月日・年齢 <input checked="" type="checkbox"/> 電話番号 <input type="checkbox"/> 性別 <input type="checkbox"/> 個人番号	<input type="checkbox"/> 健康状態 <input type="checkbox"/> 病歴 <input type="checkbox"/> 身体の特徴	<input type="checkbox"/> 家族状況 <input type="checkbox"/> 親族関係 <input type="checkbox"/> 婚姻	<input type="checkbox"/> 職業・職歴 <input type="checkbox"/> 学歴・学業 <input type="checkbox"/> 資格・賞罰 <input type="checkbox"/> 成績・評価 <input type="checkbox"/> 財産・収入 <input type="checkbox"/> 納税状況 <input type="checkbox"/> 公的扶助 <input type="checkbox"/> 趣味	<input type="checkbox"/> 思想・信教・信条 <input type="checkbox"/> 社会的差別の原因となる個人情報	<input type="checkbox"/> その他 ※1
保有個人情報の処理形態		<input checked="" type="checkbox"/> 電算以外 <input type="checkbox"/> 電算 <input type="checkbox"/> オンライン結合				
保有個人情報の主な収集先		<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 本人以外(条例第4条第3項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※2				
保有個人情報の経常的な目的外利用・提供先		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(条例第10条第2項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※3				
外部委託・指定管理者による代行(注3)の有無		委託 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 代行 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有				
特定個人情報保護評価の有無(注4)		<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 全項目評価 <input type="checkbox"/> 重点項目評価 <input type="checkbox"/> 基礎項目評価 前回実施日(年 月 日) 次回実施予定日(年 月 日)				
備考(注5)						

注

- 「登録番号」欄には、総務部総務課で付番した登録番号を記入する。ただし、新たに事務を開始する場合は、記入しない。
- 保有個人情報には、保有特定個人情報を含む。
- 代行とは、指定管理者(地方自治法(昭和22年法律第67号)第244条の2第3項に規定する指定管理者をいう。)による代行をいう。
- 「特定個人情報保護評価の有無」欄は、当該事務が個人番号を取り扱う事務である場合のみ記入する。
- 「備考」欄には、次の事項を記入する。
 - その他(※1~3)の□内にレ点を記入した場合は、その説明事項
 - 個人情報の収集又は目的外利用・提供が、法令等に定めがあるもの(第2号該当)である場合は、その法令等名
 - 委託・代行の場合はその内容
 - その他参考となる事項

保有個人情報取扱事務届出事項

		登録番号(注1)		1 2 6 6		
議会事務局		開始年月日		変更年月日		
		平成14年4月1日		年 月 日		
保有個人情報(注2)を取り扱う事務の名称		参考人及び証人に係る事務				
保有個人情報を取り扱う事務の目的		参考人及び証人の招致、出頭、尋問及び費用弁償等に係る事務のため				
保有個人情報の対象者の範囲		参考人及び証人				
保有個人情報 の記録項目	基本事項	心身の状況	家庭状況等	社会生活	思想信条等	その他
	<input type="checkbox"/> 識別番号 <input checked="" type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 本籍・国籍 <input checked="" type="checkbox"/> 住所 <input checked="" type="checkbox"/> 生年月日・年齢 <input checked="" type="checkbox"/> 電話番号 <input type="checkbox"/> 性別 <input type="checkbox"/> 個人番号	<input type="checkbox"/> 健康状態 <input type="checkbox"/> 病歴 <input type="checkbox"/> 身体の特徴	<input type="checkbox"/> 家族状況 <input type="checkbox"/> 親族関係 <input type="checkbox"/> 婚姻	<input checked="" type="checkbox"/> 職業・職歴 <input type="checkbox"/> 学歴・学業 <input type="checkbox"/> 資格・賞罰 <input type="checkbox"/> 成績・評価 <input type="checkbox"/> 財産・収入 <input type="checkbox"/> 納税状況 <input type="checkbox"/> 公的扶助 <input type="checkbox"/> 趣味	<input type="checkbox"/> 思想・信教・信条 <input type="checkbox"/> 社会的差別の原因となる個人情報	<input checked="" type="checkbox"/> その他 ※1
保有個人情報の処理形態		<input checked="" type="checkbox"/> 電算以外 <input type="checkbox"/> 電算 <input type="checkbox"/> オンライン結合				
保有個人情報の主な収集先		<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 本人以外(条例第4条第3項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※2				
保有個人情報の経常的な目的外利用・提供先		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(条例第10条第2項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※3				
外部委託・指定管理者による代行(注3)の有無		委託 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 代行 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有				
特定個人情報保護評価の有無(注4)		<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 全項目評価 <input type="checkbox"/> 重点項目評価 <input type="checkbox"/> 基礎項目評価 前回実施日(年 月 日) 次回実施予定日(年 月 日)				
備考(注5)		その他※1：金融機関口座番号(費用弁償を振込払いで行う場合のみ)				

注

- 「登録番号」欄には、総務部総務課で付番した登録番号を記入する。ただし、新たに事務を開始する場合は、記入しない。
- 保有個人情報には、保有特定個人情報を含む。
- 代行とは、指定管理者(地方自治法(昭和22年法律第67号)第244条の2第3項に規定する指定管理者をいう。)による代行をいう。
- 「特定個人情報保護評価の有無」欄は、当該事務が個人番号を取り扱う事務である場合のみ記入する。
- 「備考」欄には、次の事項を記入する。
 - その他(※1～3)の□内にレ点を記入した場合は、その説明事項
 - 個人情報の収集又は目的外利用・提供が、法令等に定めがあるもの(第2号該当)である場合は、その法令等名
 - 委託・代行の場合はその内容
 - その他参考となる事項

保有個人情報取扱事務届出事項

		登録番号(注1)		1 2 6 7		
都市開発部交通対策課		開始年月日		変更年月日		
		平成20年4月1日		年 月 日		
保有個人情報(注2)を取り扱う事務の名称		小平市民営自転車駐車場補助事業				
保有個人情報を取り扱う事務の目的		小平市民営自転車駐車場補助金の交付決定に係る補助対象経費等の審査をするため。				
保有個人情報の対象者の範囲		小平市民営自転車駐車場補助金交付申請者				
保有個人情報 の記録項目	基本事項	心身の状況	家庭状況等	社会生活	思想信条等	その他
	<input type="checkbox"/> 識別番号 <input checked="" type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 本籍・国籍 <input checked="" type="checkbox"/> 住所 <input type="checkbox"/> 生年月日・年齢 <input checked="" type="checkbox"/> 電話番号 <input type="checkbox"/> 性別 <input type="checkbox"/> 個人番号	<input type="checkbox"/> 健康状態 <input type="checkbox"/> 病歴 <input type="checkbox"/> 身体の特徴	<input type="checkbox"/> 家族状況 <input type="checkbox"/> 親族関係 <input type="checkbox"/> 婚姻	<input type="checkbox"/> 職業・職歴 <input type="checkbox"/> 学歴・学業 <input type="checkbox"/> 資格・賞罰 <input type="checkbox"/> 成績・評価 <input checked="" type="checkbox"/> 財産・収入 <input type="checkbox"/> 納税状況 <input type="checkbox"/> 公的扶助 <input type="checkbox"/> 趣味	<input type="checkbox"/> 思想・信教・信条 <input type="checkbox"/> 社会的差別の原因となる個人情報	<input checked="" type="checkbox"/> その他 ※1
保有個人情報の処理形態		<input checked="" type="checkbox"/> 電算以外 <input checked="" type="checkbox"/> 電算 <input type="checkbox"/> オンライン結合				
保有個人情報の主な収集先		<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 本人以外(条例第4条第3項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※2				
保有個人情報の経常的な目的外利用・提供先		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(条例第10条第2項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※3				
外部委託・指定管理者による代行(注3)の有無		委託 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 代行 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有				
特定個人情報保護評価の有無(注4)		<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 全項目評価 <input type="checkbox"/> 重点項目評価 <input type="checkbox"/> 基礎項目評価 前回実施日(年 月 日) 次回実施予定日(年 月 日)				
備考(注5)		その他※1 固定資産税及び都市計画税額 ○発生文書：小平市民営自転車等駐車場補助金交付申請書、小平市民営自転車等駐車場補助金交付決定通知書、小平市民営自転車等駐車場補助事業変更承認申請書、小平市民営自転車等駐車場補助事業実績報告書、小平市民営自転車等駐車場補助金額の確定通知書、小平市民営自転車等駐車場補助金交付決定取消通知書、小平市民営自転車等駐車場補助金返還命令書、小平市民営自転車等駐車場補助事業変更・休止・廃止届				

注

- 「登録番号」欄には、総務部総務課で付番した登録番号を記入する。ただし、新たに事務を開始する場合は、記入しない。
- 保有個人情報には、保有特定個人情報を含む。
- 代行とは、指定管理者(地方自治法(昭和22年法律第67号)第244条の2第3項に規定する指定管理者をいう。)による代行をいう。
- 「特定個人情報保護評価の有無」欄は、当該事務が個人番号を取り扱う事務である場合のみ記入する。
- 「備考」欄には、次の事項を記入する。

- (1) その他（※1～3）の口内にレ点を記入した場合は、その説明事項
- (2) 個人情報の収集又は目的外利用・提供が、法令等に定めがあるもの（第2号該当）である場合は、その法令等名
- (3) 委託・代行の場合はその内容
- (4) その他参考となる事項

保有個人情報取扱事務届出事項

		登録番号(注1)		1268		
健康福祉部 生活支援課		開始年月日		変更年月日		
		令和3年4月1日		年 月 日		
保有個人情報(注2)を取り扱う事務の名称		福祉のまちづくり推進協議会事務				
保有個人情報を取り扱う事務の目的		福祉のまちづくりの推進及び地域福祉活動の推進				
保有個人情報の対象者の範囲		福祉のまちづくり推進協議会委員及び公募員応募者				
保有個人情報の記録項目	基本事項	心身の状況	家庭状況等	社会生活	思想信条等	その他
	<input type="checkbox"/> 識別番号 <input checked="" type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 本籍・国籍 <input checked="" type="checkbox"/> 住所 <input type="checkbox"/> 生年月日・年齢 <input checked="" type="checkbox"/> 電話番号 <input checked="" type="checkbox"/> 性別 <input checked="" type="checkbox"/> 個人番号	<input type="checkbox"/> 健康状態 <input type="checkbox"/> 病歴 <input type="checkbox"/> 身体の特徴	<input type="checkbox"/> 家族状況 <input type="checkbox"/> 親族関係 <input type="checkbox"/> 婚姻	<input checked="" type="checkbox"/> 職業・職歴 <input type="checkbox"/> 学歴・学業 <input type="checkbox"/> 資格・賞罰 <input type="checkbox"/> 成績・評価 <input type="checkbox"/> 財産・収入 <input type="checkbox"/> 納税状況 <input type="checkbox"/> 趣味	<input type="checkbox"/> 思想・信教・信条 <input type="checkbox"/> 社会的差別の原因となる個人情報	<input checked="" type="checkbox"/> その他 ※1
保有個人情報の処理形態		<input checked="" type="checkbox"/> 電算以外 <input type="checkbox"/> 電算 <input type="checkbox"/> オンライン結合				
保有個人情報の主な収集先		<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 本人以外(条例第4条第3項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※2				
保有個人情報の経常的な目的外利用・提供先		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(条例第10条第2項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※3				
外部委託・指定管理者による代行(注3)の有無		委託 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 代行 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有				
特定個人情報保護評価の有無(注4)		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 全項目評価 <input type="checkbox"/> 重点項目評価 <input type="checkbox"/> 基礎項目評価 前回実施日(年 月 日) 次回実施予定日(年 月 日)				
備考(注5)		○その他1:公募委員応募者の作文、協議会委員の口座番号				

注

- 「登録番号」欄には、総務部総務課で付番した登録番号を記入する。ただし、新たに事務を開始する場合は、記入しない。
- 保有個人情報には、保有特定個人情報を含む。
- 代行とは、指定管理者(地方自治法(昭和22年法律第67号)第244条の2第3項に規定する指定管理者をいう。)による代行をいう。
- 「特定個人情報保護評価の有無」欄は、当該事務が個人番号を取り扱う事務である場合のみ記入する。
- 「備考」欄には、次の事項を記入する。
 - その他(※1~3)の□内にレ点を記入した場合は、その説明事項
 - 個人情報の収集又は目的外利用・提供が、法令等に定めがあるもの(第2号該当)である場合は、その法令等名
 - 委託・代行の場合はその内容
 - その他参考となる事項

保有個人情報取扱事務届出事項

		登録番号(注1)		1269		
健康福祉部 高齢者支援課		開始年月日		変更年月日		
		平成15年1月15日		年 月 日		
保有個人情報(注2)を取り扱う事務の名称		介護保険主治医意見書確認事務				
保有個人情報を取り扱う事務の目的		おむつ使用について、主治医意見書確認書を発行しおむつ代医療費控除を受けられるようにすることを目的とする。				
保有個人情報の対象者の範囲		主治医意見書確認申請書を提出したもの				
保有個人情報 の記録項目	基本事項	心身の状況	家庭状況等	社会生活	思想信条等	その他
	<input checked="" type="checkbox"/> 識別番号 <input checked="" type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 本籍・国籍 <input checked="" type="checkbox"/> 住所 <input type="checkbox"/> 生年月日・年齢 <input checked="" type="checkbox"/> 電話番号 <input type="checkbox"/> 性別 <input type="checkbox"/> 個人番号	<input checked="" type="checkbox"/> 健康状態 <input checked="" type="checkbox"/> 病歴 <input type="checkbox"/> 身体の特徴	<input checked="" type="checkbox"/> 家族状況 <input checked="" type="checkbox"/> 親族関係 <input checked="" type="checkbox"/> 婚姻	<input type="checkbox"/> 職業・職歴 <input type="checkbox"/> 学歴・学業 <input type="checkbox"/> 資格・賞罰 <input type="checkbox"/> 成績・評価 <input type="checkbox"/> 財産・収入 <input type="checkbox"/> 納税状況 <input type="checkbox"/> 公的扶助 <input type="checkbox"/> 趣味	<input type="checkbox"/> 思想・信教・信条 <input type="checkbox"/> 社会的差別の原因となる個人情報	<input type="checkbox"/> その他 ※1
保有個人情報の処理形態		<input checked="" type="checkbox"/> 電算以外 <input type="checkbox"/> 電算 <input type="checkbox"/> オンライン結合				
保有個人情報の主な収集先		<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 本人以外(条例第4条第3項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※2				
保有個人情報の経常的な目的外利用・提供先		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(条例第10条第2項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※3				
外部委託・指定管理者による代行(注3)の有無		委託 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 代行 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有				
特定個人情報保護評価の有無(注4)		<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 全項目評価 <input type="checkbox"/> 重点項目評価 <input type="checkbox"/> 基礎項目評価 前回実施日(年 月 日) 次回実施予定日(年 月 日)				
備考(注5)						

注

- 「登録番号」欄には、総務部総務課で付番した登録番号を記入する。ただし、新たに事務を開始する場合は、記入しない。
- 保有個人情報には、保有特定個人情報を含む。
- 代行とは、指定管理者(地方自治法(昭和22年法律第67号)第244条の2第3項に規定する指定管理者をいう。)による代行をいう。
- 「特定個人情報保護評価の有無」欄は、当該事務が個人番号を取り扱う事務である場合のみ記入する。
- 「備考」欄には、次の事項を記入する。
 - その他(※1～3)の□内にレ点を記入した場合は、その説明事項
 - 個人情報の収集又は目的外利用・提供が、法令等に定めがあるもの(第2号該当)である場合は、その法令等名
 - 委託・代行の場合はその内容
 - その他参考となる事項

保有個人情報取扱事務届出事項

		登録番号(注1)	1270				
子ども家庭部 保育課		開始年月日	変更年月日				
		令和4年4月1日	年月日				
保有個人情報(注2)を取り扱う事務の名称	小平市地域における小学校就学前の子どもを対象とした多様な集団活動事業利用支援事業						
保有個人情報を取り扱う事務の目的	小学校就学前の子どもを対象とした多様な集団活動事業を利用する幼児の保護者に対し、対象施設等の利用料に係る費用の一部を給付することにより、当該保護者の経済的負担の軽減を図ること						
保有個人情報の対象者の範囲	小平市地域における小学校就学前の子どもを対象とした多様な集団活動事業利用支援事業補助金交付対象者						
保有個人情報 の記録項目	基本事項	心身の状況	家庭状況等	社会生活	思想信条等	その他	
	<input type="checkbox"/> 識別番号 <input checked="" type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 本籍・国籍 <input checked="" type="checkbox"/> 住所 <input checked="" type="checkbox"/> 生年月日・年齢 <input checked="" type="checkbox"/> 電話番号 <input type="checkbox"/> 性別 <input type="checkbox"/> 個人番号	<input type="checkbox"/> 健康状態 <input type="checkbox"/> 病歴 <input type="checkbox"/> 身体の特徴	<input checked="" type="checkbox"/> 家族状況 <input checked="" type="checkbox"/> 親族関係 <input type="checkbox"/> 婚姻	<input type="checkbox"/> 職業・職歴 <input type="checkbox"/> 学歴・学業 <input type="checkbox"/> 資格・賞罰 <input type="checkbox"/> 成績・評価 <input type="checkbox"/> 財産・収入 <input type="checkbox"/> 納税状況 <input type="checkbox"/> 公的扶助 <input type="checkbox"/> 趣味	<input type="checkbox"/> 思想・信教・信条 <input type="checkbox"/> 社会的差別の原因となる個人情報	<input type="checkbox"/> その他 ※1	
保有個人情報の処理形態	<input checked="" type="checkbox"/> 電算以外 <input checked="" type="checkbox"/> 電算 <input type="checkbox"/> オンライン結合						
保有個人情報の主な収集先	<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 本人以外(条例第4条第3項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※2						
保有個人情報の経常的な目的外利用・提供先	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(条例第10条第2項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※3						
外部委託・指定管理者による代行(注3)の有無	委託 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 代行 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有						
特定個人情報保護評価の有無(注4)	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 全項目評価 <input type="checkbox"/> 重点項目評価 <input type="checkbox"/> 基礎項目評価 前回実施日(年 月 日) 次回実施予定日(年 月 日)						
備考(注5)							

注

- 「登録番号」欄には、総務部総務課で付番した登録番号を記入する。ただし、新たに事務を開始する場合は、記入しない。
- 保有個人情報には、保有特定個人情報を含む。
- 代行とは、指定管理者(地方自治法(昭和22年法律第67号)第244条の2第3項に規定する指定管理者をいう。)による代行をいう。
- 「特定個人情報保護評価の有無」欄は、当該事務が個人番号を取り扱う事務である場合のみ記入する。
- 「備考」欄には、次の事項を記入する。
 - その他(※1~3)の□内にレ点を記入した場合は、その説明事項
 - 個人情報の収集又は目的外利用・提供が、法令等に定めがあるもの(第2号該当)である場合は、その法令等名
 - 委託・代行の場合はその内容
 - その他参考となる事項

保有個人情報取扱事務届出事項

		登録番号(注1)	1271			
地域振興部産業振興課		開始年月日	変更年月日			
		令和4年4月1日	年月日			
保有個人情報(注2)を取り扱う事務の名称	ハウス栽培における温室効果ガス排出削減事業					
保有個人情報を取り扱う事務の目的	市内農家の燃油暖房設備が設置されたパイプハウス等へヒートポンプを導入する取り組みを支援する。					
保有個人情報の対象者の範囲	認定農業者、認定新規就農者					
保有個人情報 の記録項目	基本事項	心身の状況	家庭状況等	社会生活	思想信条等	その他
	<input type="checkbox"/> 識別番号 <input checked="" type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 本籍・国籍 <input checked="" type="checkbox"/> 住所 <input checked="" type="checkbox"/> 生年月日・年齢 <input checked="" type="checkbox"/> 電話番号 <input type="checkbox"/> 性別 <input type="checkbox"/> 個人番号	<input type="checkbox"/> 健康状態 <input type="checkbox"/> 病歴 <input type="checkbox"/> 身体の特徴	<input type="checkbox"/> 家族状況 <input type="checkbox"/> 親族関係 <input type="checkbox"/> 婚姻	<input type="checkbox"/> 職業・職歴 <input type="checkbox"/> 学歴・学業 <input type="checkbox"/> 資格・賞罰 <input type="checkbox"/> 成績・評価 <input type="checkbox"/> 財産・収入 <input type="checkbox"/> 納税状況 <input type="checkbox"/> 公的扶助 <input type="checkbox"/> 趣味	<input type="checkbox"/> 思想・信教・信条 <input type="checkbox"/> 社会的差別の原因となる個人情報	<input type="checkbox"/> その他 ※1
保有個人情報の処理形態	<input checked="" type="checkbox"/> 電算以外 <input checked="" type="checkbox"/> 電算 <input type="checkbox"/> オンライン結合					
保有個人情報の主な収集先	<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 本人以外(条例第4条第3項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※2					
保有個人情報の経常的な目的外利用・提供先	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(条例第10条第2項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※3					
外部委託・指定管理者による代行(注3)の有無	委託 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 代行 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有					
特定個人情報保護評価の有無(注4)	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 全項目評価 <input type="checkbox"/> 重点項目評価 <input type="checkbox"/> 基礎項目評価 前回実施日(年 月 日) 次回実施予定日(年 月 日)					
備考(注5)						

注

- 「登録番号」欄には、総務部総務課で付番した登録番号を記入する。ただし、新たに事務を開始する場合は、記入しない。
- 保有個人情報には、保有特定個人情報を含む。
- 代行とは、指定管理者（地方自治法（昭和22年法律第67号）第244条の2第3項に規定する指定管理者をいう。）による代行をいう。
- 「特定個人情報保護評価の有無」欄は、当該事務が個人番号を取り扱う事務である場合のみ記入する。
- 「備考」欄には、次の事項を記入する。
 - その他（※1～3）の□内にレ点を記入した場合は、その説明事項
 - 個人情報の収集又は目的外利用・提供が、法令等に定めがあるもの（第2号該当）である場合は、その法令等名
 - 委託・代行の場合はその内容
 - その他参考となる事項

保有個人情報取扱事務届出事項

		登録番号(注1)	1272			
地域振興部産業振興課		開始年月日	変更年月日			
		令和4年4月1日	年月日			
保有個人情報(注2)を取り扱う事務の名称	農業生産資材費高騰臨時対策補助事業					
保有個人情報を取り扱う事務の目的	肥料原料価格の上昇等による農業用資材費高騰に対し、購入費を補助する。					
保有個人情報の対象者の範囲	市内農家					
保有個人情報 の記録項目	基本事項	心身の状況	家庭状況等	社会生活	思想信条等	その他
	<input type="checkbox"/> 識別番号 <input checked="" type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 本籍・国籍 <input checked="" type="checkbox"/> 住所 <input type="checkbox"/> 生年月日・年齢 <input checked="" type="checkbox"/> 電話番号 <input type="checkbox"/> 性別 <input type="checkbox"/> 個人番号	<input type="checkbox"/> 健康状態 <input type="checkbox"/> 病歴 <input type="checkbox"/> 身体の特徴	<input type="checkbox"/> 家族状況 <input type="checkbox"/> 親族関係 <input type="checkbox"/> 婚姻	<input type="checkbox"/> 職業・職歴 <input type="checkbox"/> 学歴・学業 <input type="checkbox"/> 資格・賞罰 <input type="checkbox"/> 成績・評価 <input type="checkbox"/> 財産・収入 <input type="checkbox"/> 納税状況 <input type="checkbox"/> 公的扶助 <input type="checkbox"/> 趣味	<input type="checkbox"/> 思想・信教・信条 <input type="checkbox"/> 社会的差別の原因となる個人情報	<input type="checkbox"/> その他 ※1
保有個人情報の処理形態	<input checked="" type="checkbox"/> 電算以外 <input checked="" type="checkbox"/> 電算 <input type="checkbox"/> オンライン結合					
保有個人情報の主な収集先	<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 本人以外(条例第4条第3項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※2					
保有個人情報の経常的な目的外利用・提供先	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(条例第10条第2項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※3					
外部委託・指定管理者による代行(注3)の有無	委託 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 代行 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有					
特定個人情報保護評価の有無(注4)	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 全項目評価 <input type="checkbox"/> 重点項目評価 <input type="checkbox"/> 基礎項目評価 前回実施日(年 月 日) 次回実施予定日(年 月 日)					
備考(注5)						

注

- 「登録番号」欄には、総務部総務課で付番した登録番号を記入する。ただし、新たに事務を開始する場合は、記入しない。
- 保有個人情報には、保有特定個人情報を含む。
- 代行とは、指定管理者(地方自治法(昭和22年法律第67号)第244条の2第3項に規定する指定管理者をいう。)による代行をいう。
- 「特定個人情報保護評価の有無」欄は、当該事務が個人番号を取り扱う事務である場合のみ記入する。
- 「備考」欄には、次の事項を記入する。
 - その他(※1～3)の□内にレ点を記入した場合は、その説明事項
 - 個人情報の収集又は目的外利用・提供が、法令等に定めがあるもの(第2号該当)である場合は、その法令等名
 - 委託・代行の場合はその内容
 - その他参考となる事項

保有個人情報取扱事務届出事項

		登録番号(注1)		1 2 7 3		
総務部 総務課		開始年月日		変更年月日		
		2002年4月1日		年 月 日		
保有個人情報(注2)を取り扱う事務の名称		後援名義等使用承認事務				
保有個人情報を取り扱う事務の目的		市の後援名義等の使用申請を受理し、審査結果を通知する。				
保有個人情報の対象者の範囲		申請団体				
保有個人情報 の記録項目	基本事項	心身の状況	家庭状況等	社会生活	思想信条等	その他
	<input type="checkbox"/> 識別番号 <input checked="" type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 本籍・国籍 <input checked="" type="checkbox"/> 住所 <input type="checkbox"/> 生年月日・年齢 <input checked="" type="checkbox"/> 電話番号 <input type="checkbox"/> 性別 <input type="checkbox"/> 個人番号	<input type="checkbox"/> 健康状態 <input type="checkbox"/> 病歴 <input type="checkbox"/> 身体の特徴	<input type="checkbox"/> 家族状況 <input type="checkbox"/> 親族関係 <input type="checkbox"/> 婚姻	<input type="checkbox"/> 職業・職歴 <input type="checkbox"/> 学歴・学業 <input type="checkbox"/> 資格・賞罰 <input type="checkbox"/> 成績・評価 <input type="checkbox"/> 財産・収入 <input type="checkbox"/> 納税状況 <input type="checkbox"/> 公的扶助 <input type="checkbox"/> 趣味	<input type="checkbox"/> 思想・信教・信条 <input type="checkbox"/> 社会的差別の原因となる個人情報	<input type="checkbox"/> その他 ※1
保有個人情報の処理形態		<input checked="" type="checkbox"/> 電算以外 <input type="checkbox"/> 電算 <input type="checkbox"/> オンライン結合				
保有個人情報の主な収集先		<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 本人以外(条例第4条第3項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※2				
保有個人情報の経常的な目的外利用・提供先		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(条例第10条第2項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※3				
外部委託・指定管理者による代行(注3)の有無		委託 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 代行 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有				
特定個人情報保護評価の有無(注4)		<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 全項目評価 <input type="checkbox"/> 重点項目評価 <input type="checkbox"/> 基礎項目評価 前回実施日(年 月 日) 次回実施予定日(年 月 日)				
備考(注5)						

注

- 1 「登録番号」欄には、総務部総務課で付番した登録番号を記入する。ただし、新たに事務を開始する場合は、記入しない。
- 2 保有個人情報には、保有特定個人情報を含む。
- 3 代行とは、指定管理者(地方自治法(昭和22年法律第67号)第244条の2第3項に規定する指定管理者をいう。)による代行をいう。
- 4 「特定個人情報保護評価の有無」欄は、当該事務が個人番号を取り扱う事務である場合のみ記入する。
- 5 「備考」欄には、次の事項を記入する。
 - (1) その他(※1~3)の□内にレ点を記入した場合は、その説明事項
 - (2) 個人情報の収集又は目的外利用・提供が、法令等に定めがあるもの(第2号該当)である場合は、その法令等名
 - (3) 委託・代行の場合はその内容
 - (4) その他参考となる事項

保有個人情報取扱事務届出事項

		登録番号(注1)		1274		
市民部 税務課		開始年月日		変更年月日		
		2002年4月1日		年月日		
保有個人情報(注2)を取り扱う事務の名称		固定資産税・都市計画税賦課情報管理事務				
保有個人情報を取り扱う事務の目的		地方税法第380条第1項及び第2項、第381条、第382条 市税条例第33条第1項及び第122条第1項				
保有個人情報の対象者の範囲		固定資産税・都市計画税納税義務者、固定資産の所有者、相続人代表者、納税管理人				
保有個人情報 の記録項目	基本事項	心身の状況	家庭状況等	社会生活	思想信条等	その他
	<input checked="" type="checkbox"/> 識別番号 <input checked="" type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 本籍・国籍 <input checked="" type="checkbox"/> 住所 <input checked="" type="checkbox"/> 生年月日・ <input checked="" type="checkbox"/> 年齢 <input type="checkbox"/> 電話番号 <input checked="" type="checkbox"/> 性別 <input checked="" type="checkbox"/> 個人番号	<input type="checkbox"/> 健康状態 <input type="checkbox"/> 病歴 <input type="checkbox"/> 身体の特徴	<input type="checkbox"/> 家族状況 <input type="checkbox"/> 親族関係 <input type="checkbox"/> 婚姻	<input type="checkbox"/> 職業・職歴 <input type="checkbox"/> 学歴・学業 <input type="checkbox"/> 資格・賞罰 <input type="checkbox"/> 成績・評価 <input checked="" type="checkbox"/> 財産・収入 <input type="checkbox"/> 納税状況 <input type="checkbox"/> 公的扶助 <input type="checkbox"/> 趣味	<input type="checkbox"/> 思想・信 <input type="checkbox"/> 教・信条 <input type="checkbox"/> 社会的差別 <input type="checkbox"/> の原因とな <input type="checkbox"/> る個人情報	<input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> ※1
保有個人情報の処理形態		<input type="checkbox"/> 電算以外 <input checked="" type="checkbox"/> 電算 <input type="checkbox"/> オンライン結合				
保有個人情報の主な収集先		<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input checked="" type="checkbox"/> 本人以外(条例第4条第3項第2号該当) <input checked="" type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input checked="" type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※2				
保有個人情報の経常的な目的外利用・提供先		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(条例第10条第2項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※3				
外部委託・指定管理者による代行(注3)の有無		委託 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 代行 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有				
特定個人情報保護評価の有無(注4)		<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 全項目評価 <input checked="" type="checkbox"/> 重点項目評価 <input checked="" type="checkbox"/> 基礎項目評価 前回実施日(令和2年 9月) 次回実施予定日(令和7年 9月頃)				
備考(注5)						

注

- 「登録番号」欄には、総務部総務課で付番した登録番号を記入する。ただし、新たに事務を開始する場合は、記入しない。
- 保有個人情報には、保有特定個人情報を含む。
- 代行とは、指定管理者(地方自治法(昭和22年法律第67号)第244条の2第3項に規定する指定管理者をいう。)による代行をいう。
- 「特定個人情報保護評価の有無」欄は、当該事務が個人番号を取り扱う事務である場合のみ記入する。
- 「備考」欄には、次の事項を記入する。
 - その他(※1~3)の□内にレ点を記入した場合は、その説明事項
 - 個人情報の収集又は目的外利用・提供が、法令等に定めがあるもの(第2号該当)である場合は、その法令等名
 - 委託・代行の場合はその内容
 - その他参考となる事項

保有個人情報取扱事務届出事項

		登録番号(注1)	65			
市民部 市民課		開始年月日	変更年月日			
		平成14年4月1日	令和3年4月1日			
保有個人情報(注2)を取り扱う事務の名称		印鑑登録に関する事務				
保有個人情報を取り扱う事務の目的		実印の登録により、経済活動時における本人の同一性の確認及び本人の意思確認を行うことを目的とする。				
保有個人情報の対象者の範囲		印鑑登録者				
保有個人情報の記録項目	基本事項	心身の状況	家庭状況等	社会生活	思想信条等	その他
	<input checked="" type="checkbox"/> 識別番号 <input checked="" type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 本籍・国籍 <input checked="" type="checkbox"/> 住所 <input checked="" type="checkbox"/> 生年月日・年齢 <input checked="" type="checkbox"/> 電話番号 <input type="checkbox"/> 性別 <input type="checkbox"/> 個人番号	<input type="checkbox"/> 健康状態 <input type="checkbox"/> 病歴 <input type="checkbox"/> 身体の特徴	<input type="checkbox"/> 家族状況 <input type="checkbox"/> 親族関係 <input type="checkbox"/> 婚姻	<input type="checkbox"/> 職業・職歴 <input type="checkbox"/> 学歴・学業 <input type="checkbox"/> 資格・賞罰 <input type="checkbox"/> 成績・評価 <input type="checkbox"/> 財産・収入 <input type="checkbox"/> 納税状況 <input type="checkbox"/> 公的扶助 <input type="checkbox"/> 趣味	<input type="checkbox"/> 思想・信教・信条 <input type="checkbox"/> 社会的差別の原因となる個人情報	<input checked="" type="checkbox"/> その他 ※1
保有個人情報の処理形態		<input checked="" type="checkbox"/> 電算以外 <input checked="" type="checkbox"/> 電算 <input checked="" type="checkbox"/> オンライン結合				
保有個人情報の主な収集先		<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 本人以外(条例第4条第3項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※2				
保有個人情報の経常的な目的外利用・提供先		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(条例第10条第2項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※3				
外部委託・指定管理者による代行(注3)の有無		委託 <input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有 代行 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有				
特定個人情報保護評価の有無(注4)		<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 全項目評価 <input type="checkbox"/> 重点項目評価 <input type="checkbox"/> 基礎項目評価 前回実施日(年 月 日) 次回実施予定日(年 月 日)				
備考(注5)		【変更箇所】発生文書の印鑑登録申請書兼個人番号カード利用登録申請書を削除				

注

- 「登録番号」欄には、総務部総務課で付番した登録番号を記入する。ただし、新たに事務を開始する場合は、記入しない。
- 保有個人情報には、保有特定個人情報を含む。
- 代行とは、指定管理者(地方自治法(昭和22年法律第67号)第244条の2第3項に規定する指定管理者をいう。)による代行をいう。
- 「特定個人情報保護評価の有無」欄は、当該事務が個人番号を取り扱う事務である場合のみ記入する。
- 「備考」欄には、次の事項を記入する。
 - その他(※1~3)の□内にレ点を記入した場合は、その説明事項
 - 個人情報の収集又は目的外利用・提供が、法令等に定めがあるもの(第2号該当)である場合は、その法令等名
 - 委託・代行の場合はその内容
 - その他参考となる事項

保有個人情報取扱事務届出事項 (別紙)

ID	取扱事務名	発行文書	その他
65	印鑑登録に関する事務	<p>印鑑登録原票、印鑑登録申請書、こだいから市民カード(住)交付申請書、印鑑登録証交換申請書、印鑑登録証(こだいから市民カード)、こだいから市民カード(住)亡失届、印鑑登録・変更・廃止)申請書、こだいから市民カード(住)暗証番号申請書、(登録による亡失・廃止)申請書、こだいから市民カード(住)暗証番号変更申請書、口頭による亡失・廃止の仮受付簿、住民登録マスター修正簿、成年被後見人名簿の調整事務、印鑑登録申請書兼個人番号カード利用登録申請書、個人番号カード利用登録暗証番号申請書</p>	<p>○変更：令和3年4月1日より、印鑑登録申請書兼個人番号カード利用登録申請書を削除</p>

保有個人情報取扱事務届出事項

		登録番号(注1)	9			
企画政策部 財政課		開始年月日	変更年月日			
		平成14年4月1日	令和4年4月1日			
保有個人情報(注2)を取り扱う事務の名称		寄附受付事務				
保有個人情報を取り扱う事務の目的		寄附を受領した後、各基金へ充当し、特産品等の発送や税額控除に係る申告などその目的に応じ活用を図る。				
保有個人情報の対象者の範囲		寄附申請者				
保有個人情報 の記録項目	基本事項	心身の状況	家庭状況等	社会生活	思想信条等	その他
	<input type="checkbox"/> 識別番号 <input checked="" type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 本籍・国籍 <input checked="" type="checkbox"/> 住所 <input checked="" type="checkbox"/> 生年月日・年齢 <input checked="" type="checkbox"/> 電話番号 <input type="checkbox"/> 性別 <input checked="" type="checkbox"/> 個人番号	<input type="checkbox"/> 健康状態 <input type="checkbox"/> 病歴 <input type="checkbox"/> 身体の特徴	<input type="checkbox"/> 家族状況 <input type="checkbox"/> 親族関係 <input type="checkbox"/> 婚姻	<input type="checkbox"/> 職業・職歴 <input type="checkbox"/> 学歴・学業 <input type="checkbox"/> 資格・賞罰 <input type="checkbox"/> 成績・評価 <input type="checkbox"/> 財産・収入 <input type="checkbox"/> 納税状況 <input type="checkbox"/> 公的扶助 <input type="checkbox"/> 趣味	<input type="checkbox"/> 思想・信教・信条 <input type="checkbox"/> 社会的差別の原因となる個人情報	<input checked="" type="checkbox"/> その他 ※1
保有個人情報の処理形態		<input checked="" type="checkbox"/> 電算以外 <input type="checkbox"/> 電算 <input checked="" type="checkbox"/> オンライン結合				
保有個人情報の主な収集先		<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 本人以外(条例第4条第3項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※2				
保有個人情報の経常的な目的外利用・提供先		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(条例第10条第2項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※3				
外部委託・指定管理者による代行(注3)の有無		委託 <input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有 代行 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有				
特定個人情報保護評価の有無(注4)		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 全項目評価 <input type="checkbox"/> 重点項目評価 <input type="checkbox"/> 基礎項目評価 前回実施日(年 月 日) 次回実施予定日(年 月 日)				
備考(注5)		【変更箇所】基本事項の性別を削除				

注

- 「登録番号」欄には、総務部総務課で付番した登録番号を記入する。ただし、新たに事務を開始する場合は、記入しない。
- 保有個人情報には、保有特定個人情報を含む。
- 代行とは、指定管理者(地方自治法(昭和22年法律第67号)第244条の2第3項に規定する指定管理者をいう。)による代行をいう。
- 「特定個人情報保護評価の有無」欄は、当該事務が個人番号を取り扱う事務である場合のみ記入する。
- 「備考」欄には、次の事項を記入する。
 - その他(※1～3)の□内にレ点を記入した場合は、その説明事項
 - 個人情報の収集又は目的外利用・提供が、法令等に定めがあるもの(第2号該当)である場合は、その法令等名
 - 委託・代行の場合はその内容
 - その他参考となる事項

保有個人情報取扱事務届出事項

		登録番号(注1)		546		
地域振興部 文化スポーツ課		開始年月日		変更年月日		
		平成14年4月1日		令和4年4月1日		
保有個人情報(注2)を取り扱う事務の名称		学校施設開放事業				
保有個人情報を取り扱う事務の目的		学校体育施設の「団体開放」を行うことにより市民の利用に供する				
保有個人情報の対象者の範囲		施設利用者				
保有個人情報 の記録項目	基本事項	心身の状況	家庭状況等	社会生活	思想信条等	その他
	<input type="checkbox"/> 識別番号 <input checked="" type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 本籍・国籍 <input checked="" type="checkbox"/> 住所 <input type="checkbox"/> 生年月日・年齢 <input checked="" type="checkbox"/> 電話番号 <input type="checkbox"/> 性別 <input type="checkbox"/> 個人番号	<input type="checkbox"/> 健康状態 <input type="checkbox"/> 病歴 <input type="checkbox"/> 身体の特徴	<input type="checkbox"/> 家族状況 <input type="checkbox"/> 親族関係 <input type="checkbox"/> 婚姻	<input type="checkbox"/> 職業・職歴 <input type="checkbox"/> 学歴・学業 <input type="checkbox"/> 資格・賞罰 <input type="checkbox"/> 成績・評価 <input type="checkbox"/> 財産・収入 <input type="checkbox"/> 納税状況 <input type="checkbox"/> 公的扶助 <input type="checkbox"/> 趣味	<input type="checkbox"/> 思想・信教・信条 <input type="checkbox"/> 社会的差別の原因となる個人情報	<input type="checkbox"/> その他 ※1
保有個人情報の処理形態		<input checked="" type="checkbox"/> 電算以外 <input type="checkbox"/> 電算 <input type="checkbox"/> オンライン結合				
保有個人情報の主な収集先		<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 本人以外(条例第4条第3項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※2				
保有個人情報の経常的な目的外利用・提供先		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(条例第10条第2項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※3				
外部委託・指定管理者による代行(注3)の有無		委託 <input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有 代行 <input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有				
特定個人情報保護評価の有無(注4)		<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 全項目評価 <input type="checkbox"/> 重点項目評価 <input type="checkbox"/> 基礎項目評価 前回実施日(年 月 日) 次回実施予定日(年 月 日)				
備考(注5)		【変更箇所】外部委託・指定管理者による代行を有に変更				

注

- 1 「登録番号」欄には、総務部総務課で付番した登録番号を記入する。ただし、新たに事務を開始する場合は、記入しない。
- 2 保有個人情報には、保有特定個人情報を含む。
- 3 代行とは、指定管理者（地方自治法（昭和22年法律第67号）第244条の2第3項に規定する指定管理者をいう。）による代行をいう。
- 4 「特定個人情報保護評価の有無」欄は、当該事務が個人番号を取り扱う事務である場合のみ記入する。
- 5 「備考」欄には、次の事項を記入する。
 - (1) その他（※1～3）の□内にレ点を記入した場合は、その説明事項
 - (2) 個人情報の収集又は目的外利用・提供が、法令等に定めがあるもの（第2号該当）である場合は、その法令等名
 - (3) 委託・代行の場合はその内容
 - (4) その他参考となる事項

保有個人情報取扱事務届出事項

		登録番号(注1)	881				
子ども家庭部 子育て支援課		開始年月日	変更年月日				
		平成19年7月24日	令和4年4月1日				
保有個人情報(注2)を取り扱う事務の名称		小平市養育支援ヘルパー派遣事業					
保有個人情報を取り扱う事務の目的		12才までの児童を養育する家庭で、家族や同居人等から支援を受けられず、支援の必要性が認められる家庭にヘルパーを派遣し、家事及び育児の援助を行う。					
保有個人情報の対象者の範囲		児童及び養育者とその家族、同居人					
保有個人情報 の記録項目	基本事項	心身の状況	家庭状況等	社会生活	思想信条等	その他	
	<input type="checkbox"/> 識別番号 <input checked="" type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 本籍・国籍 <input checked="" type="checkbox"/> 住所 <input checked="" type="checkbox"/> 生年月日・年齢 <input checked="" type="checkbox"/> 電話番号 <input checked="" type="checkbox"/> 性別 <input type="checkbox"/> 個人番号	<input checked="" type="checkbox"/> 健康状態 <input type="checkbox"/> 病歴 <input type="checkbox"/> 身体の特徴	<input checked="" type="checkbox"/> 家族状況 <input checked="" type="checkbox"/> 親族関係 <input checked="" type="checkbox"/> 婚姻	<input checked="" type="checkbox"/> 職業・職歴 <input type="checkbox"/> 学歴・学業 <input type="checkbox"/> 資格・賞罰 <input type="checkbox"/> 成績・評価 <input type="checkbox"/> 財産・収入 <input type="checkbox"/> 納税状況 <input type="checkbox"/> 公的扶助 <input type="checkbox"/> 趣味	<input type="checkbox"/> 思想・信教・信条 <input type="checkbox"/> 社会的差別の原因となる個人情報	<input type="checkbox"/> その他 ※1	
保有個人情報の処理形態		<input checked="" type="checkbox"/> 電算以外 <input type="checkbox"/> 電算 <input type="checkbox"/> オンライン結合					
保有個人情報の主な収集先		<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 本人以外(条例第4条第3項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※2					
保有個人情報の経常的な目的外利用・提供先		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(条例第10条第2項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※3					
外部委託・指定管理者による代行(注3)の有無		委託 <input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有 代行 <input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有					
特定個人情報保護評価の有無(注4)		<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 全項目評価 <input type="checkbox"/> 重点項目評価 <input type="checkbox"/> 基礎項目評価 前回実施日(年 月 日) 次回実施予定日(年 月 日)					
備考(注5)		【変更箇所】事務の目的及び対象者の範囲を変更。社会生活の財産・収入及び公的扶助を削除。					

注1 「登録番号」欄には、総務部総務課で付番した登録番号を記入する。ただし、新たに事務を開始する場合は、記入しない。

2 保有個人情報には、保有特定個人情報を含む。

3 代行とは、指定管理者(地方自治法(昭和22年法律第67号)第244条の2第3項に規定する指定管理者をいう。)による代行をいう。

4 「特定個人情報保護評価の有無」欄は、当該事務が個人番号を取り扱う事務である場合のみ記入する。

5 「備考」欄には、次の事項を記入する。

(1) その他(※1～3)の□内にレ点を記入した場合は、その説明事項

(2) 個人情報の収集又は目的外利用・提供が、法令等に定めがあるもの(第2号該当)である場合は、その法令等名

(3) 委託・代行の場合はその内容

(4) その他参考となる事項

保有個人情報取扱事務届出事項

		登録番号(注1)	445			
環境部 水と緑と公園課		開始年月日	変更年月日			
		平成14年4月1日	令和4年4月1日			
保有個人情報(注2)を取り扱う事務の名称	公園内行為許可申請					
保有個人情報を取り扱う事務の目的	公園の一定区域を占有して使用する場合に申請を行う。					
保有個人情報の対象者の範囲	申請者					
保有個人情報 の記録項目	基本事項	心身の状況	家庭状況等	社会生活	思想信条等	その他
	<input type="checkbox"/> 識別番号 <input checked="" type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 本籍・国籍 <input checked="" type="checkbox"/> 住所 <input type="checkbox"/> 生年月日・年齢 <input checked="" type="checkbox"/> 電話番号 <input type="checkbox"/> 性別 <input type="checkbox"/> 個人番号	<input type="checkbox"/> 健康状態 <input type="checkbox"/> 病歴 <input type="checkbox"/> 身体の特徴	<input type="checkbox"/> 家族状況 <input type="checkbox"/> 親族関係 <input type="checkbox"/> 婚姻	<input type="checkbox"/> 職業・職歴 <input type="checkbox"/> 学歴・学業 <input type="checkbox"/> 資格・賞罰 <input type="checkbox"/> 成績・評価 <input type="checkbox"/> 財産・収入 <input type="checkbox"/> 納税状況 <input type="checkbox"/> 公的扶助 <input type="checkbox"/> 趣味	<input type="checkbox"/> 思想・信教・信条 <input type="checkbox"/> 社会的差別の原因となる個人情報	<input type="checkbox"/> その他 ※1
保有個人情報の処理形態	<input checked="" type="checkbox"/> 電算以外 <input type="checkbox"/> 電算 <input type="checkbox"/> オンライン結合					
保有個人情報の主な収集先	<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 本人以外(条例第4条第3項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※2					
保有個人情報の経常的な目的外利用・提供先	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(条例第10条第2項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※3					
外部委託・指定管理者による代行(注3)の有無	委託 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 代行 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有					
特定個人情報保護評価の有無(注4)	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 全項目評価 <input type="checkbox"/> 重点項目評価 <input type="checkbox"/> 基礎項目評価 前回実施日(年 月 日) 次回実施予定日(年 月 日)					
備考(注5)	【変更箇所】保有個人情報の処理形態の電算を削除					

注

- 「登録番号」欄には、総務部総務課で付番した登録番号を記入する。ただし、新たに事務を開始する場合は、記入しない。
- 保有個人情報には、保有特定個人情報を含む。
- 代行とは、指定管理者(地方自治法(昭和22年法律第67号)第244条の2第3項に規定する指定管理者をいう。)による代行をいう。
- 「特定個人情報保護評価の有無」欄は、当該事務が個人番号を取り扱う事務である場合のみ記入する。
- 「備考」欄には、次の事項を記入する。
 - その他(※1~3)の□内にレ点を記入した場合は、その説明事項
 - 個人情報の収集又は目的外利用・提供が、法令等に定めがあるもの(第2号該当)である場合は、その法令等名
 - 委託・代行の場合はその内容
 - その他参考となる事項

保有個人情報取扱事務届出事項

		登録番号(注1)		447		
環境部 水と緑と公園課		開始年月日		変更年月日		
		平成14年4月1日		令和4年4月1日		
保有個人情報(注2)を取り扱う事務の名称		公園用地境界承諾願				
保有個人情報を取り扱う事務の目的		公園用地に隣接する民有地との境界を確認するために承諾願を提出する。				
保有個人情報の対象者の範囲		申請者				
保有個人情報 の記録項目	基本事項	心身の状況	家庭状況等	社会生活	思想信条等	その他
	<input type="checkbox"/> 識別番号 <input checked="" type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 本籍・国籍 <input checked="" type="checkbox"/> 住所 <input type="checkbox"/> 生年月日・年齢 <input checked="" type="checkbox"/> 電話番号 <input type="checkbox"/> 性別 <input type="checkbox"/> 個人番号	<input type="checkbox"/> 健康状態 <input type="checkbox"/> 病歴 <input type="checkbox"/> 身体の特徴	<input type="checkbox"/> 家族状況 <input type="checkbox"/> 親族関係 <input type="checkbox"/> 婚姻	<input type="checkbox"/> 職業・職歴 <input type="checkbox"/> 学歴・学業 <input type="checkbox"/> 資格・賞罰 <input type="checkbox"/> 成績・評価 <input type="checkbox"/> 財産・収入 <input type="checkbox"/> 納税状況 <input type="checkbox"/> 公的扶助 <input type="checkbox"/> 趣味	<input type="checkbox"/> 思想・信教・信条 <input type="checkbox"/> 社会的差別の原因となる個人情報	<input checked="" type="checkbox"/> その他 ※1
保有個人情報の処理形態		<input checked="" type="checkbox"/> 電算以外 <input checked="" type="checkbox"/> 電算 <input type="checkbox"/> オンライン結合				
保有個人情報の主な収集先		<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input checked="" type="checkbox"/> 本人以外(条例第4条第3項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input checked="" type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※2				
保有個人情報の経常的な目的外利用・提供先		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(条例第10条第2項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※3				
外部委託・指定管理者による代行(注3)の有無		委託 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 代行 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有				
特定個人情報保護評価の有無(注4)		<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 全項目評価 <input type="checkbox"/> 重点項目評価 <input type="checkbox"/> 基礎項目評価 前回実施日(年 月 日) 次回実施予定日(年 月 日)				
備考(注5)		【変更箇所】保有個人情報の処理形態の電算を追加				

注

- 「登録番号」欄には、総務部総務課で付番した登録番号を記入する。ただし、新たに事務を開始する場合は、記入しない。
- 保有個人情報には、保有特定個人情報を含む。
- 代行とは、指定管理者(地方自治法(昭和22年法律第67号)第244条の2第3項に規定する指定管理者をいう。)による代行をいう。
- 「特定個人情報保護評価の有無」欄は、当該事務が個人番号を取り扱う事務である場合のみ記入する。
- 「備考」欄には、次の事項を記入する。
 - その他(※1~3)の□内にレ点を記入した場合は、その説明事項
 - 個人情報の収集又は目的外利用・提供が、法令等に定めがあるもの(第2号該当)である場合は、その法令等名
 - 委託・代行の場合はその内容
 - その他参考となる事項

保有個人情報取扱事務届出事項

		登録番号(注1)	450			
環境部 水と緑と公園課		開始年月日	変更年月日			
		平成14年4月1日	令和4年4月1日			
保有個人情報(注2)を取り扱う事務の名称	生垣造成補助金交付事務					
保有個人情報を取り扱う事務の目的	接道緑化の推進					
保有個人情報の対象者の範囲	申請者					
保有個人情報 の記録項目	基本事項	心身の状況	家庭状況等	社会生活	思想信条等	その他
	<input type="checkbox"/> 識別番号 <input checked="" type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 本籍・国籍 <input checked="" type="checkbox"/> 住所 <input type="checkbox"/> 生年月日・年齢 <input checked="" type="checkbox"/> 電話番号 <input type="checkbox"/> 性別 <input type="checkbox"/> 個人番号	<input type="checkbox"/> 健康状態 <input type="checkbox"/> 病歴 <input type="checkbox"/> 身体の特徴	<input type="checkbox"/> 家族状況 <input type="checkbox"/> 親族関係 <input type="checkbox"/> 婚姻	<input type="checkbox"/> 職業・職歴 <input type="checkbox"/> 学歴・学業 <input type="checkbox"/> 資格・賞罰 <input type="checkbox"/> 成績・評価 <input type="checkbox"/> 財産・収入 <input type="checkbox"/> 納税状況 <input type="checkbox"/> 公的扶助 <input type="checkbox"/> 趣味	<input type="checkbox"/> 思想・信教・信条 <input type="checkbox"/> 社会的差別の原因となる個人情報	<input type="checkbox"/> その他 ※1
保有個人情報の処理形態	<input checked="" type="checkbox"/> 電算以外 <input checked="" type="checkbox"/> 電算 <input type="checkbox"/> オンライン結合					
保有個人情報の主な収集先	<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 本人以外(条例第4条第3項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※2					
保有個人情報の経常的な目的外利用・提供先	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(条例第10条第2項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※3					
外部委託・指定管理者による代行(注3)の有無	委託 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 代行 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有					
特定個人情報保護評価の有無(注4)	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 全項目評価 <input type="checkbox"/> 重点項目評価 <input type="checkbox"/> 基礎項目評価 前回実施日(年 月 日) 次回実施予定日(年 月 日)					
備考(注5)	【変更箇所】保有個人情報の処理形態の電算を追加					

注

- 「登録番号」欄には、総務部総務課で付番した登録番号を記入する。ただし、新たに事務を開始する場合は、記入しない。
- 保有個人情報には、保有特定個人情報を含む。
- 代行とは、指定管理者（地方自治法（昭和22年法律第67号）第244条の2第3項に規定する指定管理者をいう。）による代行をいう。
- 「特定個人情報保護評価の有無」欄は、当該事務が個人番号を取り扱う事務である場合のみ記入する。
- 「備考」欄には、次の事項を記入する。
 - その他（※1～3）の□内にレ点を記入した場合は、その説明事項
 - 個人情報の収集又は目的外利用・提供が、法令等に定めがあるもの（第2号該当）である場合は、その法令等名
 - 委託・代行の場合はその内容
 - その他参考となる事項

保有個人情報取扱事務届出事項

		登録番号(注1)	451			
環境部 水と緑と公園課		開始年月日	変更年月日			
		平成14年4月1日	令和4年4月1日			
保有個人情報(注2)を取り扱う事務の名称	保存樹木剪定補助金交付事務					
保有個人情報を取り扱う事務の目的	保存樹木の保存					
保有個人情報の対象者の範囲	申請者					
保有個人情報の記録項目	基本事項	心身の状況	家庭状況等	社会生活	思想信条等	その他
	<input type="checkbox"/> 識別番号 <input checked="" type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 本籍・国籍 <input checked="" type="checkbox"/> 住所 <input type="checkbox"/> 生年月日・年齢 <input checked="" type="checkbox"/> 電話番号 <input type="checkbox"/> 性別 <input type="checkbox"/> 個人番号	<input type="checkbox"/> 健康状態 <input type="checkbox"/> 病歴 <input type="checkbox"/> 身体の特徴	<input type="checkbox"/> 家族状況 <input type="checkbox"/> 親族関係 <input type="checkbox"/> 婚姻	<input type="checkbox"/> 職業・職歴 <input type="checkbox"/> 学歴・学業 <input type="checkbox"/> 資格・賞罰 <input type="checkbox"/> 成績・評価 <input type="checkbox"/> 財産・収入 <input type="checkbox"/> 納税状況 <input type="checkbox"/> 公的扶助 <input type="checkbox"/> 趣味	<input type="checkbox"/> 思想・信教・信条 <input type="checkbox"/> 社会的差別の原因となる個人情報	<input type="checkbox"/> その他 ※1
保有個人情報の処理形態	<input checked="" type="checkbox"/> 電算以外 <input checked="" type="checkbox"/> 電算 <input type="checkbox"/> オンライン結合					
保有個人情報の主な収集先	<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 本人以外(条例第4条第3項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※2					
保有個人情報の経常的な目的外利用・提供先	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(条例第10条第2項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※3					
外部委託・指定管理者による代行(注3)の有無	委託 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 代行 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有					
特定個人情報保護評価の有無(注4)	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 全項目評価 <input type="checkbox"/> 重点項目評価 <input type="checkbox"/> 基礎項目評価 前回実施日(年 月 日) 次回実施予定日(年 月 日)					
備考(注5)	【変更箇所】保有個人情報の処理形態の電算を追加					

注

- 1 「登録番号」欄には、総務部総務課で付番した登録番号を記入する。ただし、新たに事務を開始する場合は、記入しない。
- 2 保有個人情報には、保有特定個人情報を含む。
- 3 代行とは、指定管理者（地方自治法（昭和22年法律第67号）第244条の2第3項に規定する指定管理者をいう。）による代行をいう。
- 4 「特定個人情報保護評価の有無」欄は、当該事務が個人番号を取り扱う事務である場合のみ記入する。
- 5 「備考」欄には、次の事項を記入する。
 - (1) その他(※1～3)の□内にレ点を記入した場合は、その説明事項
 - (2) 個人情報の収集又は目的外利用・提供が、法令等に定めがあるもの(第2号該当)である場合は、その法令等名
 - (3) 委託・代行の場合はその内容
 - (4) その他参考となる事項

保有個人情報取扱事務届出事項

		登録番号(注1)	453			
環境部 水と緑と公園課		開始年月日	変更年月日			
		平成14年4月1日	令和4年4月1日			
保有個人情報(注2)を取り扱う事務の名称		保存樹林・竹林・生垣補助金交付事務				
保有個人情報を取り扱う事務の目的		保存樹林等の保存				
保有個人情報の対象者の範囲		申請者				
保有個人情報 の記録項目	基本事項	心身の状況	家庭状況等	社会生活	思想信条等	その他
	<input type="checkbox"/> 識別番号 <input checked="" type="checkbox"/> 氏名 <input checked="" type="checkbox"/> 本籍・国籍 <input checked="" type="checkbox"/> 住所 <input type="checkbox"/> 生年月日・年齢 <input checked="" type="checkbox"/> 電話番号 <input type="checkbox"/> 性別 <input type="checkbox"/> 個人番号	<input type="checkbox"/> 健康状態 <input type="checkbox"/> 病歴 <input type="checkbox"/> 身体の特徴	<input type="checkbox"/> 家族状況 <input type="checkbox"/> 親族関係 <input type="checkbox"/> 婚姻	<input type="checkbox"/> 職業・職歴 <input type="checkbox"/> 学歴・学業 <input type="checkbox"/> 資格・賞罰 <input type="checkbox"/> 成績・評価 <input type="checkbox"/> 財産・収入 <input type="checkbox"/> 納税状況 <input type="checkbox"/> 公的扶助 <input type="checkbox"/> 趣味	<input type="checkbox"/> 思想・信教・信条 <input type="checkbox"/> 社会的差別の原因となる個人情報	<input type="checkbox"/> その他 ※1
保有個人情報の処理形態		<input checked="" type="checkbox"/> 電算以外 <input checked="" type="checkbox"/> 電算 <input type="checkbox"/> オンライン結合				
保有個人情報の主な収集先		<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 本人以外(条例第4条第3項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※2				
保有個人情報の経常的な目的外利用・提供先		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(条例第10条第2項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※3				
外部委託・指定管理者による代行(注3)の有無		委託 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 代行 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有				
特定個人情報保護評価の有無(注4)		<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 全項目評価 <input type="checkbox"/> 重点項目評価 <input type="checkbox"/> 基礎項目評価 前回実施日(年 月 日) 次回実施予定日(年 月 日)				
備考(注5)		【変更箇所】保有個人情報の処理形態の電算を追加				

注

- 1 「登録番号」欄には、総務部総務課で付番した登録番号を記入する。ただし、新たに事務を開始する場合は、記入しない。
- 2 保有個人情報には、保有特定個人情報を含む。
- 3 代行とは、指定管理者(地方自治法(昭和22年法律第67号)第244条の2第3項に規定する指定管理者をいう。)による代行をいう。
- 4 「特定個人情報保護評価の有無」欄は、当該事務が個人番号を取り扱う事務である場合のみ記入する。
- 5 「備考」欄には、次の事項を記入する。
 - (1) その他(※1～3)の□内にレ点を記入した場合は、その説明事項
 - (2) 個人情報の収集又は目的外利用・提供が、法令等に定めがあるもの(第2号該当)である場合は、その法令等名
 - (3) 委託・代行の場合はその内容
 - (4) その他参考となる事項

保有個人情報取扱事務届出事項

		登録番号(注1)		985		
環境部 水と緑と公園課		開始年月日		変更年月日		
		平成23年6月1日		令和4年4月1日		
保有個人情報(注2)を取り扱う事務の名称		こだいら花いっぱいプロジェクト				
保有個人情報を取り扱う事務の目的		花植えボランティア活動を行う際の連絡及び報告等に使用する。				
保有個人情報の対象者の範囲		登録している個人				
保有個人情報 の記録項目	基本事項	心身の状況	家庭状況等	社会生活	思想信条等	その他
	<input type="checkbox"/> 識別番号 <input checked="" type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 本籍・国籍 <input checked="" type="checkbox"/> 住所 <input checked="" type="checkbox"/> 生年月日・年齢 <input checked="" type="checkbox"/> 電話番号 <input checked="" type="checkbox"/> 性別 <input type="checkbox"/> 個人番号	<input type="checkbox"/> 健康状態 <input type="checkbox"/> 病歴 <input type="checkbox"/> 身体の特徴	<input type="checkbox"/> 家族状況 <input type="checkbox"/> 親族関係 <input type="checkbox"/> 婚姻	<input type="checkbox"/> 職業・職歴 <input type="checkbox"/> 学歴・学業 <input type="checkbox"/> 資格・賞罰 <input type="checkbox"/> 成績・評価 <input type="checkbox"/> 財産・収入 <input type="checkbox"/> 納税状況 <input type="checkbox"/> 公的扶助 <input type="checkbox"/> 趣味	<input type="checkbox"/> 思想・信教・信条 <input type="checkbox"/> 社会的差別の原因となる個人情報	<input type="checkbox"/> その他 ※1
保有個人情報の処理形態		<input checked="" type="checkbox"/> 電算以外 <input checked="" type="checkbox"/> 電算 <input type="checkbox"/> オンライン結合				
保有個人情報の主な収集先		<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 本人以外(条例第4条第3項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※2				
保有個人情報の経常的な目的外利用・提供先		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(条例第10条第2項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※3				
外部委託・指定管理者による代行(注3)の有無		委託 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 代行 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有				
特定個人情報保護評価の有無(注4)		<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 全項目評価 <input type="checkbox"/> 重点項目評価 <input type="checkbox"/> 基礎項目評価 前回実施日(年 月 日) 次回実施予定日(年 月 日)				
備考(注5)		【変更箇所】保有個人情報の処理形態の電算を追加				

注

- 「登録番号」欄には、総務部総務課で付番した登録番号を記入する。ただし、新たに事務を開始する場合は、記入しない。
- 保有個人情報には、保有特定個人情報を含む。
- 代行とは、指定管理者(地方自治法(昭和22年法律第67号)第244条の2第3項に規定する指定管理者をいう。)による代行をいう。
- 「特定個人情報保護評価の有無」欄は、当該事務が個人番号を取り扱う事務である場合のみ記入する。
- 「備考」欄には、次の事項を記入する。
 - その他(※1～3)の□内にレ点を記入した場合は、その説明事項
 - 個人情報の収集又は目的外利用・提供が、法令等に定めがあるもの(第2号該当)である場合は、その法令等名
 - 委託・代行の場合はその内容
 - その他参考となる事項

保有個人情報取扱事務届出事項

		登録番号(注1)		1013		
環境部 水と緑と公園課		開始年月日		変更年月日		
		平成14年4月1日		令和4年4月1日		
保有個人情報(注2)を取り扱う事務の名称		小平市緑化推進委員会事務				
保有個人情報を取り扱う事務の目的		緑の保護と緑化の推進を広い視野から検討する。				
保有個人情報の対象者の範囲		緑化推進委員会の委員及び委員への募集者				
保有個人情報 の記録項目	基本事項	心身の状況	家庭状況等	社会生活	思想信条等	その他
	<input type="checkbox"/> 識別番号 <input checked="" type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 本籍・国籍 <input checked="" type="checkbox"/> 住所 <input checked="" type="checkbox"/> 生年月日・年齢 <input checked="" type="checkbox"/> 電話番号 <input checked="" type="checkbox"/> 性別 <input type="checkbox"/> 個人番号	<input type="checkbox"/> 健康状態 <input type="checkbox"/> 病歴 <input type="checkbox"/> 身体の特徴	<input type="checkbox"/> 家族状況 <input type="checkbox"/> 親族関係 <input type="checkbox"/> 婚姻	<input type="checkbox"/> 職業・職歴 <input type="checkbox"/> 学歴・学業 <input type="checkbox"/> 資格・賞罰 <input type="checkbox"/> 成績・評価 <input type="checkbox"/> 財産・収入 <input type="checkbox"/> 納税状況 <input type="checkbox"/> 公的扶助 <input type="checkbox"/> 趣味	<input type="checkbox"/> 思想・信教・信条 <input type="checkbox"/> 社会的差別の原因となる個人情報	<input type="checkbox"/> その他 ※1
保有個人情報の処理形態		<input checked="" type="checkbox"/> 電算以外 <input checked="" type="checkbox"/> 電算 <input type="checkbox"/> オンライン結合				
保有個人情報の主な収集先		<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 本人以外(条例第4条第3項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※2				
保有個人情報の経常的な目的外利用・提供先		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(条例第10条第2項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※3				
外部委託・指定管理者による代行(注3)の有無		委託 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 代行 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有				
特定個人情報保護評価の有無(注4)		<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 全項目評価 <input type="checkbox"/> 重点項目評価 <input type="checkbox"/> 基礎項目評価 前回実施日(年 月 日) 次回実施予定日(年 月 日)				
備考(注5)		【変更箇所】保有個人情報の処理形態の電算を追加				

注

- 「登録番号」欄には、総務部総務課で付番した登録番号を記入する。ただし、新たに事務を開始する場合は、記入しない。
- 保有個人情報には、保有特定個人情報を含む。
- 代行とは、指定管理者(地方自治法(昭和22年法律第67号)第244条の2第3項に規定する指定管理者をいう。)による代行をいう。
- 「特定個人情報保護評価の有無」欄は、当該事務が個人番号を取り扱う事務である場合のみ記入する。
- 「備考」欄には、次の事項を記入する。
 - その他(※1~3)の□内にレ点を記入した場合は、その説明事項
 - 個人情報の収集又は目的外利用・提供が、法令等に定めがあるもの(第2号該当)である場合は、その法令等名
 - 委託・代行の場合はその内容
 - その他参考となる事項

保有個人情報取扱事務届出事項

		登録番号(注1)		1014		
環境部 水と緑と公園課		開始年月日		変更年月日		
		平成24年12月20日		令和4年4月1日		
保有個人情報(注2)を取り扱う事務の名称		こだいら名木百選事業				
保有個人情報を取り扱う事務の目的		名木の所有者に対する剪定補助金交付事務のため				
保有個人情報の対象者の範囲		名木の所有者				
保有個人情報 の記録項目	基本事項	心身の状況	家庭状況等	社会生活	思想信条等	その他
	<input type="checkbox"/> 識別番号 <input checked="" type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 本籍・国籍 <input checked="" type="checkbox"/> 住所 <input type="checkbox"/> 生年月日・年齢 <input checked="" type="checkbox"/> 電話番号 <input type="checkbox"/> 性別 <input type="checkbox"/> 個人番号	<input type="checkbox"/> 健康状態 <input type="checkbox"/> 病歴 <input type="checkbox"/> 身体の特徴	<input type="checkbox"/> 家族状況 <input type="checkbox"/> 親族関係 <input type="checkbox"/> 婚姻	<input type="checkbox"/> 職業・職歴 <input type="checkbox"/> 学歴・学業 <input type="checkbox"/> 資格・賞罰 <input type="checkbox"/> 成績・評価 <input type="checkbox"/> 財産・収入 <input type="checkbox"/> 納税状況 <input type="checkbox"/> 公的扶助 <input type="checkbox"/> 趣味	<input type="checkbox"/> 思想・信教・信条 <input type="checkbox"/> 社会的差別の原因となる個人情報	<input type="checkbox"/> その他 ※1
保有個人情報の処理形態		<input checked="" type="checkbox"/> 電算以外 <input checked="" type="checkbox"/> 電算 <input type="checkbox"/> オンライン結合				
保有個人情報の主な収集先		<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 本人以外(条例第4条第3項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※2				
保有個人情報の経常的な目的外利用・提供先		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(条例第10条第2項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※3				
外部委託・指定管理者による代行(注3)の有無		委託 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 代行 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有				
特定個人情報保護評価の有無(注4)		<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 全項目評価 <input type="checkbox"/> 重点項目評価 <input type="checkbox"/> 基礎項目評価 前回実施日(年 月 日) 次回実施予定日(年 月 日)				
備考(注5)		【変更箇所】保有個人情報の処理形態の電算を追加				

注

- 「登録番号」欄には、総務部総務課で付番した登録番号を記入する。ただし、新たに事務を開始する場合は、記入しない。
- 保有個人情報には、保有特定個人情報を含む。
- 代行とは、指定管理者(地方自治法(昭和22年法律第67号)第244条の2第3項に規定する指定管理者をいう。)による代行をいう。
- 「特定個人情報保護評価の有無」欄は、当該事務が個人番号を取り扱う事務である場合のみ記入する。
- 「備考」欄には、次の事項を記入する。
 - その他(※1～3)の□内にレ点を記入した場合は、その説明事項
 - 個人情報の収集又は目的外利用・提供が、法令等に定めがあるもの(第2号該当)である場合は、その法令等名
 - 委託・代行の場合はその内容
 - その他参考となる事項

保有個人情報取扱事務届出事項

		登録番号(注1)		1144		
環境部 水と緑と公園課		開始年月日		変更年月日		
		平成28年4月1日		令和4年4月1日		
保有個人情報(注2)を取り扱う事務の名称		公園等アダプト制度				
保有個人情報を取り扱う事務の目的		公園の清掃、工作物の管理、植栽の手入れ等				
保有個人情報の対象者の範囲		会員				
保有個人情報の記録項目	基本事項	心身の状況	家庭状況等	社会生活	思想信条等	その他
	<input type="checkbox"/> 識別番号 <input checked="" type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 本籍・国籍 <input checked="" type="checkbox"/> 住所 <input type="checkbox"/> 生年月日・年齢 <input checked="" type="checkbox"/> 電話番号 <input type="checkbox"/> 性別 <input type="checkbox"/> 個人番号	<input type="checkbox"/> 健康状態 <input type="checkbox"/> 病歴 <input type="checkbox"/> 身体の特徴	<input type="checkbox"/> 家族状況 <input type="checkbox"/> 親族関係 <input type="checkbox"/> 婚姻	<input type="checkbox"/> 職業・職歴 <input type="checkbox"/> 学歴・学業 <input type="checkbox"/> 資格・賞罰 <input type="checkbox"/> 成績・評価 <input type="checkbox"/> 財産・収入 <input type="checkbox"/> 納税状況 <input type="checkbox"/> 公的扶助 <input type="checkbox"/> 趣味	<input type="checkbox"/> 思想・信教・信条 <input type="checkbox"/> 社会的差別の原因となる個人情報	<input type="checkbox"/> その他 ※1
保有個人情報の処理形態		<input checked="" type="checkbox"/> 電算以外 <input checked="" type="checkbox"/> 電算 <input type="checkbox"/> オンライン結合				
保有個人情報の主な収集先		<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 本人以外(条例第4条第3項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※2				
保有個人情報の経常的な目的外利用・提供先		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(条例第10条第2項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※3				
外部委託・指定管理者による代行(注3)の有無		委託 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 代行 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有				
特定個人情報保護評価の有無(注4)		<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 全項目評価 <input type="checkbox"/> 重点項目評価 <input type="checkbox"/> 基礎項目評価 前回実施日(年 月 日) 次回実施予定日(年 月 日)				
備考(注5)		【変更箇所】保有個人情報の処理形態の電算を追加				

注

- 「登録番号」欄には、総務部総務課で付番した登録番号を記入する。ただし、新たに事務を開始する場合は、記入しない。
- 保有個人情報には、保有特定個人情報を含む。
- 代行とは、指定管理者(地方自治法(昭和22年法律第67号)第244条の2第3項に規定する指定管理者をいう。)による代行をいう。
- 「特定個人情報保護評価の有無」欄は、当該事務が個人番号を取り扱う事務である場合のみ記入する。
- 「備考」欄には、次の事項を記入する。
 - その他(※1～3)の□内にレ点を記入した場合は、その説明事項
 - 個人情報の収集又は目的外利用・提供が、法令等に定めがあるもの(第2号該当)である場合は、その法令等名
 - 委託・代行の場合はその内容
 - その他参考となる事項

保有個人情報取扱事務届出事項

		登録番号(注1)		1 2 3 0		
都市開発部 建築指導課		開始年月日		変更年月日		
		令和3年4月1日		令和4年4月1日		
保有個人情報(注2)を取り扱う事務の名称		建設工事に係る資材の再資源化等に関する法律に基づく届出等及び指導事務				
保有個人情報を取り扱う事務の目的		建設リサイクル法に基づく届出及び通知の受付、指導				
保有個人情報の対象者の範囲		届出者				
保有個人情報 の記録項目	基本事項	心身の状況	家庭状況等	社会生活	思想信条等	その他
	<input type="checkbox"/> 識別番号 <input checked="" type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 本籍・国籍 <input checked="" type="checkbox"/> 住所 <input type="checkbox"/> 生年月日・年齢 <input checked="" type="checkbox"/> 電話番号 <input type="checkbox"/> 性別 <input type="checkbox"/> 個人番号	<input type="checkbox"/> 健康状態 <input type="checkbox"/> 病歴 <input type="checkbox"/> 身体の特徴	<input type="checkbox"/> 家族状況 <input type="checkbox"/> 親族関係 <input type="checkbox"/> 婚姻	<input type="checkbox"/> 職業・職歴 <input type="checkbox"/> 学歴・学業 <input type="checkbox"/> 資格・賞罰 <input type="checkbox"/> 成績・評価 <input type="checkbox"/> 財産・収入 <input type="checkbox"/> 納税状況 <input type="checkbox"/> 公的扶助 <input type="checkbox"/> 趣味	<input type="checkbox"/> 思想・信教・信条 <input type="checkbox"/> 社会的差別の原因となる個人情報	<input type="checkbox"/> その他 ※1
保有個人情報の処理形態		<input checked="" type="checkbox"/> 電算以外 <input checked="" type="checkbox"/> 電算 <input type="checkbox"/> オンライン結合				
保有個人情報の主な収集先		<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 本人以外(条例第4条第3項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※2				
保有個人情報の経常的な目的外利用・提供先		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(条例第10条第2項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※3				
外部委託・指定管理者による代行(注3)の有無		委託 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 代行 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有				
特定個人情報保護評価の有無(注4)		<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 全項目評価 <input type="checkbox"/> 重点項目評価 <input type="checkbox"/> 基礎項目評価 前回実施日(年 月 日) 次回実施予定日(年 月 日)				
備考(注5)		【変更箇所】保有個人情報の処理形態の電算を追加				

注

- 1 「登録番号」欄には、総務部総務課で付番した登録番号を記入する。ただし、新たに事務を開始する場合は、記入しない。
- 2 保有個人情報には、保有特定個人情報を含む。
- 3 代行とは、指定管理者(地方自治法(昭和22年法律第67号)第244条の2第3項に規定する指定管理者をいう。)による代行をいう。
- 4 「特定個人情報保護評価の有無」欄は、当該事務が個人番号を取り扱う事務である場合のみ記入する。
- 5 「備考」欄には、次の事項を記入する。
 - (1) その他(※1~3)の□内にレ点を記入した場合は、その説明事項
 - (2) 個人情報の収集又は目的外利用・提供が、法令等に定めがあるもの(第2号該当)である場合は、その法令等名
 - (3) 委託・代行の場合はその内容
 - (4) その他参考となる事項

保有個人情報取扱事務届出事項

		登録番号(注1)	5 2 3			
教育部 指導課		開始年月日	変更年月日			
		平成 14 年 4 月 1 日	令和 4 年 4 月 1 日			
保有個人情報(注2)を取り扱う事務の名称	小学校外国語指導助手事業及び中学校外国語指導助手事業					
保有個人情報を取り扱う事務の目的	小学校において、外国語に親しみ、異文化を理解する力を身につけさせる。中学校において、英語教育の向上を図る。					
保有個人情報の対象者の範囲	外国語指導助手					
保有個人情報 の記録項目	基本事項	心身の状況	家庭状況等	社会生活	思想信条等	その他
	<input type="checkbox"/> 識別番号 <input checked="" type="checkbox"/> 氏名 <input checked="" type="checkbox"/> 本籍・国籍 <input type="checkbox"/> 住所 <input checked="" type="checkbox"/> 生年月日・年齢 <input type="checkbox"/> 電話番号 <input checked="" type="checkbox"/> 性別 <input type="checkbox"/> 個人番号	<input type="checkbox"/> 健康状態 <input type="checkbox"/> 病歴 <input type="checkbox"/> 身体の特徴	<input type="checkbox"/> 家族状況 <input type="checkbox"/> 親族関係 <input type="checkbox"/> 婚姻	<input checked="" type="checkbox"/> 職業・職歴 <input checked="" type="checkbox"/> 学歴・学業 <input type="checkbox"/> 資格・賞罰 <input type="checkbox"/> 成績・評価 <input type="checkbox"/> 財産・収入 <input type="checkbox"/> 納税状況 <input type="checkbox"/> 公的扶助 <input type="checkbox"/> 趣味	<input type="checkbox"/> 思想・信教・信条 <input type="checkbox"/> 社会的差別の原因となる個人情報	<input type="checkbox"/> その他 ※1
保有個人情報の処理形態	<input checked="" type="checkbox"/> 電算以外 <input checked="" type="checkbox"/> 電算 <input type="checkbox"/> オンライン結合					
保有個人情報の主な収集先	<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 本人以外(条例第4条第3項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※2					
保有個人情報の経常的な目的外利用・提供先	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(条例第10条第2項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※3					
外部委託・指定管理者による代行(注3)の有無	委託 <input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有 代行 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有					
特定個人情報保護評価の有無(注4)	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 全項目評価 <input type="checkbox"/> 重点項目評価 <input type="checkbox"/> 基礎項目評価 前回実施日(年 月 日) 次回実施予定日(年 月 日)					
備考(注5)	【変更箇所】事務の名称及び対象者の範囲を変更。社会生活の趣味を削除。					

注

- 「登録番号」欄には、総務部総務課で付番した登録番号を記入する。ただし、新たに事務を開始する場合は、記入しない。
- 保有個人情報には、保有特定個人情報を含む。
- 代行とは、指定管理者(地方自治法(昭和22年法律第67号)第244条の2第3項に規定する指定管理者をいう。)による代行をいう。
- 「特定個人情報保護評価の有無」欄は、当該事務が個人番号を取り扱う事務である場合のみ記入する。
- 「備考」欄には、次の事項を記入する。
 - その他(※1～3)の□内にレ点を記入した場合は、その説明事項
 - 個人情報の収集又は目的外利用・提供が、法令等に定めがあるもの(第2号該当)である場合は、その法令等名
 - 委託・代行の場合はその内容
 - その他参考となる事項

保有個人情報取扱事務届出事項

		登録番号(注1)		525		
教育部 指導課		開始年月日		変更年月日		
		平成14年4月1日		令和4年4月1日		
保有個人情報(注2)を取り扱う事務の名称		中学校部活動の外部指導員事務				
保有個人情報を取り扱う事務の目的		外部指導員として配置し、謝礼を支払うにあたり、傷害保険に加入するため。				
保有個人情報の対象者の範囲		外部指導員				
保有個人情報 の記録項目	基本事項	心身の状況	家庭状況等	社会生活	思想信条等	その他
	<input type="checkbox"/> 識別番号 <input checked="" type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 本籍・国籍 <input checked="" type="checkbox"/> 住所 <input checked="" type="checkbox"/> 生年月日・年齢 <input checked="" type="checkbox"/> 電話番号 <input type="checkbox"/> 性別 <input type="checkbox"/> 個人番号	<input type="checkbox"/> 健康状態 <input type="checkbox"/> 病歴 <input type="checkbox"/> 身体の特徴	<input type="checkbox"/> 家族状況 <input type="checkbox"/> 親族関係 <input type="checkbox"/> 婚姻	<input type="checkbox"/> 職業・職歴 <input type="checkbox"/> 学歴・学業 <input type="checkbox"/> 資格・賞罰 <input type="checkbox"/> 成績・評価 <input type="checkbox"/> 財産・収入 <input type="checkbox"/> 納税状況 <input type="checkbox"/> 公的扶助 <input type="checkbox"/> 趣味	<input type="checkbox"/> 思想・信教・信条 <input type="checkbox"/> 社会的差別の原因となる個人情報	<input type="checkbox"/> その他 ※1
保有個人情報の処理形態		<input checked="" type="checkbox"/> 電算以外 <input type="checkbox"/> 電算 <input type="checkbox"/> オンライン結合				
保有個人情報の主な収集先		<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 本人以外(条例第4条第3項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※2				
保有個人情報の経常的な目的外利用・提供先		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(条例第10条第2項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※3				
外部委託・指定管理者による代行(注3)の有無		委託 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 代行 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有				
特定個人情報保護評価の有無(注4)		<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 全項目評価 <input type="checkbox"/> 重点項目評価 <input type="checkbox"/> 基礎項目評価 前回実施日(年 月 日) 次回実施予定日(年 月 日)				
備考(注5)		【変更箇所】基本事項の電話番号を追加、性別を削除				

注

- 1 「登録番号」欄には、総務部総務課で付番した登録番号を記入する。ただし、新たに事務を開始する場合は、記入しない。
- 2 保有個人情報には、保有特定個人情報を含む。
- 3 代行とは、指定管理者(地方自治法(昭和22年法律第67号)第244条の2第3項に規定する指定管理者をいう。)による代行をいう。
- 4 「特定個人情報保護評価の有無」欄は、当該事務が個人番号を取り扱う事務である場合のみ記入する。
- 5 「備考」欄には、次の事項を記入する。
 - (1) その他(※1~3)の□内にレ点を記入した場合は、その説明事項
 - (2) 個人情報の収集又は目的外利用・提供が、法令等に定めがあるもの(第2号該当)である場合は、その法令等名
 - (3) 委託・代行の場合はその内容
 - (4) その他参考となる事項

保有個人情報取扱事務届出事項

		登録番号(注1)		924		
教育部 指導課		開始年月日		変更年月日		
		平成19年4月1日		令和4年4月1日		
保有個人情報(注2)を取り扱う事務の名称		学校経営協議会委員				
保有個人情報を取り扱う事務の目的		学校経営協議会の委員として相応しいかどうか選考するため。				
保有個人情報の対象者の範囲		学校経営協議会委員に公募した者				
保有個人情報の記録項目	基本事項	心身の状況	家庭状況等	社会生活	思想信条等	その他
	<input type="checkbox"/> 識別番号 <input checked="" type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 本籍・国籍 <input checked="" type="checkbox"/> 住所 <input type="checkbox"/> 生年月日・年齢 <input checked="" type="checkbox"/> 電話番号 <input type="checkbox"/> 性別 <input type="checkbox"/> 個人番号	<input type="checkbox"/> 健康状態 <input type="checkbox"/> 病歴 <input type="checkbox"/> 身体の特徴	<input type="checkbox"/> 家族状況 <input type="checkbox"/> 親族関係 <input type="checkbox"/> 婚姻	<input checked="" type="checkbox"/> 職業・職歴 <input type="checkbox"/> 学歴・学業 <input type="checkbox"/> 資格・賞罰 <input type="checkbox"/> 成績・評価 <input type="checkbox"/> 財産・収入 <input type="checkbox"/> 納税状況 <input type="checkbox"/> 公的扶助 <input type="checkbox"/> 趣味	<input type="checkbox"/> 思想・信教・信条 <input type="checkbox"/> 社会的差別の原因となる個人情報	<input type="checkbox"/> その他 ※1
保有個人情報の処理形態		<input checked="" type="checkbox"/> 電算以外 <input type="checkbox"/> 電算 <input type="checkbox"/> オンライン結合				
保有個人情報の主な収集先		<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 本人以外(条例第4条第3項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※2				
保有個人情報の経常的な目的外利用・提供先		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(条例第10条第2項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※3				
外部委託・指定管理者による代行(注3)の有無		委託 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 代行 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有				
特定個人情報保護評価の有無(注4)		<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 全項目評価 <input type="checkbox"/> 重点項目評価 <input type="checkbox"/> 基礎項目評価 前回実施日(年 月 日) 次回実施予定日(年 月 日)				
備考(注5)		【変更箇所】基本事項の生年月日・年齢及び性別、社会生活の学歴・学業及び資格・賞罰を削除				

注

- 「登録番号」欄には、総務部総務課で付番した登録番号を記入する。ただし、新たに事務を開始する場合は、記入しない。
- 保有個人情報には、保有特定個人情報を含む。
- 代行とは、指定管理者(地方自治法(昭和22年法律第67号)第244条の2第3項に規定する指定管理者をいう。)による代行をいう。
- 「特定個人情報保護評価の有無」欄は、当該事務が個人番号を取り扱う事務である場合のみ記入する。
- 「備考」欄には、次の事項を記入する。
 - その他(※1～3)の□内にレ点を記入した場合は、その説明事項
 - 個人情報の収集又は目的外利用・提供が、法令等に定めがあるもの(第2号該当)である場合は、その法令等名
 - 委託・代行の場合はその内容
 - その他参考となる事項

保有個人情報取扱事務届出事項

		登録番号(注1)		1117		
教育部 指導課		開始年月日		変更年月日		
		平成30年4月1日		令和4年4月1日		
保有個人情報(注2)を取り扱う事務の名称		東京都型学校運営協議会委員				
保有個人情報を取り扱う事務の目的		法定コミュニティ・スクールへの過渡的な段階として東京都型学校運営協議会を設置するため。				
保有個人情報の対象者の範囲		東京都型学校運営協議会委員				
保有個人情報 の記録項目	基本事項	心身の状況	家庭状況等	社会生活	思想信条等	その他
	<input type="checkbox"/> 識別番号 <input checked="" type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 本籍・国籍 <input checked="" type="checkbox"/> 住所 <input type="checkbox"/> 生年月日・年齢 <input checked="" type="checkbox"/> 電話番号 <input type="checkbox"/> 性別 <input type="checkbox"/> 個人番号	<input type="checkbox"/> 健康状態 <input type="checkbox"/> 病歴 <input type="checkbox"/> 身体の特徴	<input type="checkbox"/> 家族状況 <input type="checkbox"/> 親族関係 <input type="checkbox"/> 婚姻	<input checked="" type="checkbox"/> 職業・職歴 <input type="checkbox"/> 学歴・学業 <input type="checkbox"/> 資格・賞罰 <input type="checkbox"/> 成績・評価 <input type="checkbox"/> 財産・収入 <input type="checkbox"/> 納税状況 <input type="checkbox"/> 公的扶助 <input type="checkbox"/> 趣味	<input type="checkbox"/> 思想・信教・信条 <input type="checkbox"/> 社会的差別の原因となる個人情報	<input type="checkbox"/> その他 ※1
保有個人情報の処理形態		<input checked="" type="checkbox"/> 電算以外 <input type="checkbox"/> 電算 <input type="checkbox"/> オンライン結合				
保有個人情報の主な収集先		<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 本人以外(条例第4条第3項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※2				
保有個人情報の経常的な目的外利用・提供先		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(条例第10条第2項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※3				
外部委託・指定管理者による代行(注3)の有無		委託 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 代行 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有				
特定個人情報保護評価の有無(注4)		<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 全項目評価 <input type="checkbox"/> 重点項目評価 <input type="checkbox"/> 基礎項目評価 前回実施日(年 月 日) 次回実施予定日(年 月 日)				
備考(注5)		【変更箇所】基本事項の生年月日・年齢を削除				

注

- 1 「登録番号」欄には、総務部総務課で付番した登録番号を記入する。ただし、新たに事務を開始する場合は、記入しない。
- 2 保有個人情報には、保有特定個人情報を含む。
- 3 代行とは、指定管理者（地方自治法（昭和22年法律第67号）第244条の2第3項に規定する指定管理者をいう。）による代行をいう。
- 4 「特定個人情報保護評価の有無」欄は、当該事務が個人番号を取り扱う事務である場合のみ記入する。
- 5 「備考」欄には、次の事項を記入する。
 - (1) その他(※1～3)の□内にレ点を記入した場合は、その説明事項
 - (2) 個人情報の収集又は目的外利用・提供が、法令等に定めがあるもの(第2号該当)である場合は、その法令等名
 - (3) 委託・代行の場合はその内容
 - (4) その他参考となる事項

保有個人情報取扱事務届出事項

		登録番号(注1)	535			
教育部 地域学習支援課		開始年月日	変更年月日			
		2002年4月1日	2022年8月29日			
保有個人情報(注2)を取り扱う事務の名称	二十歳の集い事業					
保有個人情報を取り扱う事務の目的	二十歳の集いの開催通知を送付するため					
保有個人情報の対象者の範囲	当該年度に二十歳になる者					
保有個人情報 の記録項目	基本事項	心身の状況	家庭状況等	社会生活	思想信条等	その他
	<input checked="" type="checkbox"/> 識別番号 <input checked="" type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 本籍・国籍 <input checked="" type="checkbox"/> 住所 <input checked="" type="checkbox"/> 生年月日・年齢 <input type="checkbox"/> 電話番号 <input checked="" type="checkbox"/> 性別 <input type="checkbox"/> 個人番号	<input type="checkbox"/> 健康状態 <input type="checkbox"/> 病歴 <input type="checkbox"/> 身体の特徴	<input type="checkbox"/> 家族状況 <input type="checkbox"/> 親族関係 <input type="checkbox"/> 婚姻	<input type="checkbox"/> 職業・職歴 <input type="checkbox"/> 学歴・学業 <input type="checkbox"/> 資格・賞罰 <input type="checkbox"/> 成績・評価 <input type="checkbox"/> 財産・収入 <input type="checkbox"/> 納税状況 <input type="checkbox"/> 公的扶助 <input type="checkbox"/> 趣味	<input type="checkbox"/> 思想・信教・信条 <input type="checkbox"/> 社会的差別の原因となる個人情報	<input type="checkbox"/> その他 ※1
保有個人情報の処理形態	<input type="checkbox"/> 電算以外 <input checked="" type="checkbox"/> 電算 <input type="checkbox"/> オンライン結合					
保有個人情報の主な収集先	<input type="checkbox"/> 本人 <input checked="" type="checkbox"/> 本人以外(条例第4条第3項第 号該当) <input checked="" type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※2					
保有個人情報の経常的な目的外利用・提供先	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(条例第10条第2項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※3					
外部委託・指定管理者による代行(注3)の有無	委託 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 代行 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有					
特定個人情報保護評価の有無(注4)	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 全項目評価 <input type="checkbox"/> 重点項目評価 <input type="checkbox"/> 基礎項目評価 前回実施日(年 月 日) 次回実施予定日(年 月 日)					
備考(注5)	【変更箇所】事務の名称及び目的並びに対象者の範囲を変更					

注

- 「登録番号」欄には、総務部総務課で付番した登録番号を記入する。ただし、新たに事務を開始する場合は、記入しない。
- 保有個人情報には、保有特定個人情報を含む。
- 代行とは、指定管理者(地方自治法(昭和22年法律第67号)第244条の2第3項に規定する指定管理者をいう。)による代行をいう。
- 「特定個人情報保護評価の有無」欄は、当該事務が個人番号を取り扱う事務である場合のみ記入する。
- 「備考」欄には、次の事項を記入する。
 - その他(※1～3)の□内にレ点を記入した場合は、その説明事項
 - 個人情報の収集又は目的外利用・提供が、法令等に定めがあるもの(第2号該当)である場合は、その法令等名
 - 委託・代行の場合はその内容
 - その他参考となる事項

保有個人情報取扱事務届出事項

		登録番号(注1)		992		
健康福祉部 高齢者支援課		開始年月日		変更年月日		
		平成15年4月1日		令和5年3月31日		
保有個人情報(注2)を取り扱う事務の名称		障害者控除対象者認定事務				
保有個人情報を取り扱う事務の目的		身体障害者等に準ずると認定できる65歳以上の者に認定書を発行し、障害者控除等を受けられるようにすることを目的とする。				
保有個人情報の対象者の範囲		障害者控除対象者認定の申請をした者				
保有個人情報 の記録項目	基本事項	心身の状況	家庭状況等	社会生活	思想信条等	その他
	<input checked="" type="checkbox"/> 識別番号 <input checked="" type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 本籍・国籍 <input checked="" type="checkbox"/> 住所 <input checked="" type="checkbox"/> 生年月日・年齢 <input checked="" type="checkbox"/> 電話番号 <input type="checkbox"/> 性別 <input type="checkbox"/> 個人番号	<input checked="" type="checkbox"/> 健康状態 <input checked="" type="checkbox"/> 病歴 <input type="checkbox"/> 身体の特徴	<input checked="" type="checkbox"/> 家族状況 <input checked="" type="checkbox"/> 親族関係 <input checked="" type="checkbox"/> 婚姻	<input type="checkbox"/> 職業・職歴 <input type="checkbox"/> 学歴・学業 <input type="checkbox"/> 資格・賞罰 <input type="checkbox"/> 成績・評価 <input type="checkbox"/> 財産・収入 <input type="checkbox"/> 納税状況 <input type="checkbox"/> 公的扶助 <input type="checkbox"/> 趣味	<input type="checkbox"/> 思想・信 教・信条 <input type="checkbox"/> 社会的差別 の原因とな る個人情報	<input type="checkbox"/> その他 ※1
保有個人情報の処理形態		<input checked="" type="checkbox"/> 電算以外 <input type="checkbox"/> 電算 <input type="checkbox"/> オンライン結合				
保有個人情報の主な収集先		<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input checked="" type="checkbox"/> 本人以外(条例第4条第3項第1号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input checked="" type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※2				
保有個人情報の経常的な目的外利用・提供先		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(条例第10条第2項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※3				
外部委託・指定管理者による代行(注3)の有無		委託 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 代行 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有				
特定個人情報保護評価の有無(注4)		<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 全項目評価 <input type="checkbox"/> 重点項目評価 <input type="checkbox"/> 基礎項目評価 前回実施日(年 月 日) 次回実施予定日(年 月 日)				
備考(注5)		【変更箇所】基本事項の性別を削除。保有個人情報の主な収集先の実施機関内を削除。				

注

- 1 「登録番号」欄には、総務部総務課で付番した登録番号を記入する。ただし、新たに事務を開始する場合は、記入しない。
- 2 保有個人情報には、保有特定個人情報を含む。
- 3 代行とは、指定管理者(地方自治法(昭和22年法律第67号)第244条の2第3項に規定する指定管理者をいう。)による代行をいう。
- 4 「特定個人情報保護評価の有無」欄は、当該事務が個人番号を取り扱う事務である場合のみ記入する。
- 5 「備考」欄には、次の事項を記入する。
 - (1) その他(※1~3)の□内にレ点を記入した場合は、その説明事項
 - (2) 個人情報の収集又は目的外利用・提供が、法令等に定めがあるもの(第2号該当)である場合は、その法令等名
 - (3) 委託・代行の場合はその内容
 - (4) その他参考となる事項

保有個人情報取扱事務届出事項

		登録番号(注1)		172		
環境部 環境政策課		開始年月日		変更年月日		
		平成14年4月1日		令和5年3月31日		
保有個人情報(注2)を取り扱う事務の名称		犬の登録、鑑札等の交付事務				
保有個人情報を取り扱う事務の目的		犬の登録申請を受け付け、原簿登録をし、鑑札を交付する。また、狂犬病予防注射を済ませた所有者に注射済み票の鑑札を交付する。				
保有個人情報の対象者の範囲		犬の所有者				
保有個人情報 の記録項目	基本事項	心身の状況	家庭状況等	社会生活	思想信条等	その他
	<input type="checkbox"/> 識別番号 <input checked="" type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 本籍・国籍 <input checked="" type="checkbox"/> 住所 <input type="checkbox"/> 生年月日・年齢 <input checked="" type="checkbox"/> 電話番号 <input type="checkbox"/> 性別 <input type="checkbox"/> 個人番号	<input type="checkbox"/> 健康状態 <input type="checkbox"/> 病歴 <input type="checkbox"/> 身体の特徴	<input type="checkbox"/> 家族状況 <input type="checkbox"/> 親族関係 <input type="checkbox"/> 婚姻	<input type="checkbox"/> 職業・職歴 <input type="checkbox"/> 学歴・学業 <input type="checkbox"/> 資格・賞罰 <input type="checkbox"/> 成績・評価 <input type="checkbox"/> 財産・収入 <input type="checkbox"/> 納税状況 <input type="checkbox"/> 公的扶助 <input type="checkbox"/> 趣味	<input type="checkbox"/> 思想・信教・信条 <input type="checkbox"/> 社会的差別の原因となる個人情報	<input checked="" type="checkbox"/> その他 ※1
保有個人情報の処理形態		<input type="checkbox"/> 電算以外 <input checked="" type="checkbox"/> 電算 <input type="checkbox"/> オンライン結合				
保有個人情報の主な収集先		<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input checked="" type="checkbox"/> 本人以外(条例第4条第3項第2号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input checked="" type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※2				
保有個人情報の経常的な目的外利用・提供先		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(条例第10条第2項第号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※3				
外部委託・指定管理者による代行(注3)の有無		委託 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 代行 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有				
特定個人情報保護評価の有無(注4)		<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 全項目評価 <input type="checkbox"/> 重点項目評価 <input type="checkbox"/> 基礎項目評価 前回実施日(年 月 日) 次回実施予定日(年 月 日)				
備考(注5)		【変更箇所】保有個人情報の記録項目のその他のその他※1(メールアドレス)を追加。保有個人情報の主な収集先の民間・私人を追加。				

注

- 「登録番号」欄には、総務部総務課で付番した登録番号を記入する。ただし、新たに事務を開始する場合は、記入しない。
- 保有個人情報には、保有特定個人情報を含む。
- 代行とは、指定管理者(地方自治法(昭和22年法律第67号)第244条の2第3項に規定する指定管理者をいう。)による代行をいう。
- 「特定個人情報保護評価の有無」欄は、当該事務が個人番号を取り扱う事務である場合のみ記入する。
- 「備考」欄には、次の事項を記入する。
 - その他(※1~3)の□内にレ点を記入した場合は、その説明事項
 - 個人情報の収集又は目的外利用・提供が、法令等に定めがあるもの(第2号該当)である場合は、その法令等名
 - 委託・代行の場合はその内容
 - その他参考となる事項

保有個人情報取扱事務届出事項

		登録番号(注1)		1148		
都市開発部 公共交通課		開始年月日		変更年月日		
		平成24年10月30日		令和5年3月31日		
保有個人情報を取り扱う事務の名称		小平南西部地域コミュニティ交通をみんなで考える会の運営事務				
保有個人情報を取り扱う事務の目的		「小平南西部地域コミュニティ交通をみんなで考える会」の開催にあたり、通知、連絡を行う。				
保有個人情報の対象者の範囲		「小平南西部地域コミュニティ交通をみんなで考える会」参加団体、参加者				
保有個人情報 の記録項目	基本事項	心身の状況	家庭状況等	社会生活	思想信条等	その他
	<input type="checkbox"/> 識別番号 <input checked="" type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 本籍・国籍 <input checked="" type="checkbox"/> 住所 <input type="checkbox"/> 生年月日・年齢 <input checked="" type="checkbox"/> 電話番号 <input type="checkbox"/> 性別 <input type="checkbox"/> 個人番号	<input type="checkbox"/> 健康状態 <input type="checkbox"/> 病歴 <input type="checkbox"/> 身体の特徴	<input type="checkbox"/> 家族状況 <input type="checkbox"/> 親族関係 <input type="checkbox"/> 婚姻	<input checked="" type="checkbox"/> 職業・職歴 <input type="checkbox"/> 学歴・学業 <input type="checkbox"/> 資格・賞罰 <input type="checkbox"/> 成績・評価 <input type="checkbox"/> 財産・収入 <input type="checkbox"/> 納税状況 <input type="checkbox"/> 公的扶助 <input type="checkbox"/> 趣味	<input type="checkbox"/> 思想・宗教・信条 <input type="checkbox"/> 社会的差別の原因となる個人情報	<input type="checkbox"/> その他 ※1
保有個人情報の処理形態		<input checked="" type="checkbox"/> 電算以外 <input type="checkbox"/> 電算 <input type="checkbox"/> オンライン結合				
保有個人情報の主な収集先		<input type="checkbox"/> 本人 <input checked="" type="checkbox"/> 本人以外(条例第4条第3項第1号該当) <input checked="" type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※2				
保有個人情報の経常的な目的外利用・提供先		<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(条例第10条第2項第 号該当) <input type="checkbox"/> 実施機関内 <input type="checkbox"/> 他の実施機関 <input type="checkbox"/> 他の官公庁 <input type="checkbox"/> 民間・私人 <input type="checkbox"/> その他 ※3				
外部委託・指定管理者による代行の有無		委託 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 代行 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有				
特定個人情報保護評価の有無(注4)		<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 全項目評価 <input type="checkbox"/> 重点項目評価 <input type="checkbox"/> 基礎項目評価 前回実施日(年 月 日) 次回実施予定日(年 月 日)				
備考(注5)		【変更箇所】事務の名称及び目的並びに対象者の範囲を変更				

注

- 「登録番号」欄には、総務部総務課で付番した登録番号を記入する。ただし、新たに事務を開始する場合は、記入しない。
- 保有個人情報には、保有特定個人情報を含む。
- 代行とは、指定管理者（地方自治法（昭和22年法律第67号）第244条の2第3項に規定する指定管理者をいう。）による代行をいう。
- 「特定個人情報保護評価の有無」欄は、当該事務が個人番号を取り扱う事務である場合のみ記入する。
- 「備考」欄には、次の事項を記入する。
 - その他（※1～3）の□内にレ点を記入した場合は、その説明事項
 - 個人情報の収集又は目的外利用・提供が、法令等に定めがあるもの（第2号該当）である場合は、その法令等名
 - 委託・代行の場合はその内容
 - その他参考となる事項

別紙 2 保有個人情報取扱事務届出事項 (廃止)

(廃止年月日 令和 5 年 3 月 3 1 日)

担当部課名	廃止した保有個人情報を取り扱う事務の名称
総務部総務課	市制施行記念式典観覧募集事務 登録番号：1256 保存年限 令和 3 5 年 3 月 3 1 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日

別紙2 保有個人情報取扱事務届出事項（廃止）

（廃止年月日 令和5年3月31日）

担当部 課 名	廃止した保有個人情報を取り扱う事務の名称
地域振興部文化スポーツ課	登録番号：1255 保存年限 令和15年3月31日 （仮称）小平市文化スポーツ推進計画策定に係る市民アンケート調査
地域振興部文化スポーツ課	登録番号：1179 保存年限 令和8年3月31日 学校施設スポーツ個人開放
	登録番号： 保存年限 年 月 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日

別紙2 保有個人情報取扱事務届出事項 (廃止)

(廃止年月日 令和5年3月31日)

担当部課名	廃止した保有個人情報を取り扱う事務の名称
子ども家庭部子育て支援課	廃止した保有個人情報を取り扱う事務の名称 くださいら子育て応援事業 登録番号：1259 保存年限 令和10年3月31日
	登録番号： 保存年限 年 月 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日

別紙2 保有個人情報取扱事務届出事項（廃止）

（廃止年月日 令和4年3月31日）

担当部 課名	廃止した保有個人情報を取り扱う事務の名称
子ども家庭部子育て支援課	新型コロナウイルス感染症対策に係るひとり親家庭支援事業 登録番号：1178 保存年限 令和6年3月31日
子ども家庭部子育て支援課	ひとり親世帯臨時特別給付金事業 登録番号：1177 保存年限 令和9年3月31日
子ども家庭部子育て支援課	プレミアム付商品券事業（子育て世帯分） 登録番号：1161 保存年限 令和5年3月31日
子ども家庭部子育て支援課	子育て世帯臨時特別給付金支給事業（平成27年度） 登録番号：1044 保存年限 令和8年3月31日
子ども家庭部子育て支援課	子育て世帯臨時特別給付金支給事業 登録番号：1033 保存年限 令和7年3月31日
	登録番号： 保存年限 年 月 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日

別紙2 保有個人情報取扱事務届出事項（廃止）

（廃止年月日 平成24年3月31日）

担当部課名	廃止した保有個人情報を取り扱う事務の名称
子ども家庭部子育て支援課	子ども手当事務 登録番号：958 保存年限 年 月 日 ※すでに事務が終了しているため、届出事務の廃止手続のみを行う。
	登録番号： 保存年限 年 月 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日

別紙2 保有個人情報取扱事務届出事項（廃止）

（廃止年月日 令和5年3月31日）

担当部課名	廃止した保有個人情報を取り扱う事務の名称
健康福祉部生活支援課	住民税非課税世帯等に対する臨時特別給付金事業（事業終了に伴う廃止） 登録番号：1242 保存年限 令和15年3月31日
健康福祉部生活支援課	新型コロナウイルス感染症生活困窮者自立支援金支給事業（事業終了に伴う廃止） 登録番号：1237 保存年限 令和15年3月31日
健康福祉部生活支援課	遺族会関係事務（事務分掌の変更に伴う廃止） 登録番号：274 保存年限 令和15年3月31日
健康福祉部生活支援課	地域保健福祉推進会議運営事務 登録番号：319 保存年限 令和8年3月31日
	登録番号： 保存年限 年 月 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日

別紙2 保有個人情報取扱事務届出事項（廃止）

（廃止年月日令和5年3月31日）

担当部課名	廃止した保有個人情報を取り扱う事務の名称
健康福祉部高齢者支援課	小平市地域包括ケア推進計画策定に係るアンケート調査 登録番号：1261 保存年限 令和5年 3月31日
	登録番号： 保存年限 年 月 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日

別紙2 保有個人情報取扱事務届出事項（廃止）

（廃止年月日 令和5年 3月31日）

担当部課名	廃止した保有個人情報を取り扱う事務の名称
環境部環境政策課	ポスターコンクール 登録番号：179 保存年限 令和8年 3月31日
環境部環境政策課	ペット情報登録制度事務 登録番号：177 保存年限 令和8年 3月31日
環境部環境政策課	環境美化・動物愛護啓発用看板の配布事務 登録番号：175 保存年限 令和8年 3月31日
	登録番号： 保存年限 年 月 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日

別紙 2 保有個人情報取扱事務届出事項 (廃止)

(廃止年月日 令和 5 年 3 月 3 1 日)

担当部課名	廃止した保有個人情報を取り扱う事務の名称
環境部水と緑と公園課	小平市用水路管理方針策定に係る市民アンケート調査 登録番号：1263 保存年限 令和 8 年 3 月 3 1 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日

別紙 2 保有個人情報取扱事務届出事項 (廃止)

(廃止年月日 令和 5 年 3 月 3 1 日)

担当部課名	廃止した保有個人情報を取り扱う事務の名称
教育部指導課	登録番号：ID 517 保存年限 様式 2 (指導に関すること)：5 年保存 令和 1 0 年 3 月 3 1 日 様式 1 (学籍に関すること)：2 0 年保存 令和 2 5 年 3 月 3 1 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日

別紙2 保有個人情報取扱事務届出事項（廃止）

（廃止年月日 令和5年3月31日）

担当部課名	廃止した保有個人情報を取り扱う事務の名称
教育部地域学習支援課	中学校生徒意見発表会事務 登録番号：873 保存年限 令和8年3月31日
	登録番号： 保存年限 年 月 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日
	登録番号： 保存年限 年 月 日

小平市長の所管する施設における防犯カメラの管理及び運用に関する要綱及び
小平市教育委員会における防犯カメラの管理及び運用に関する要綱の一部改正
について

1 小平市長の所管する施設における防犯カメラの管理及び運用に関する要綱

(1) 令和4年10月1日改正

① 概要

令和4年9月末で証明書自動交付機による証明書発行サービスが終了したことに伴い、令和4年10月1日より、証明書自動交付機に代わって多機能端末機を設置することから改正を行った。

② 改正内容

「証明書自動交付機」を「多機能端末機」に改める。(第2条第1号関係)

(2) 令和5年3月13日改正

① 概要

令和4年3月に庁舎エレベーターの1号機(正面向かって左側)及び4号機(職員通用口側)の改修工事が完了し、当該2基のエレベーターに防犯カメラが設置され、本要綱に当該2基のエレベーターに防犯カメラを設置する内容の改正を行った。残りの2号機(正面向かって中央)及び3号機(正面向かって右側)のエレベーターについても改修工事が完了したことに伴い、当該2基のエレベーターについても防犯カメラを設置することから改正を行った。

② 改正内容

「エレベーター(1号機及び4号機)」を「エレベーター」に改める。(別表関係)

③ 防犯カメラ設置場所

庁舎エレベーター2号機及び3号機かご内に各1台

④ 管理責任者

総務部総務課長

⑤ 防犯カメラの作動時間

終日

⑥ 映像データの保管期間

3日間

⑦ 運用開始日

令和5年3月13日

⑧ 映像データの管理方法及びセキュリティ対策

映像データはかご上に設置された記録装置に保存され、約3日分の映像データが記録されると古いデータから新しいデータに順次上書き保存されていく。映像データは、かご内の操作盤からUSBメモリーに抜き出して確認することができるが、操作盤は施錠されているほか、抜き出した映像データもパスワードロックが掛けられているため、管理責任者である総務課長及びその指導・監督を受けた職員以外が確認することはできないようになっている。

2 小平市教育委員会における防犯カメラの管理及び運用に関する要綱

(1) 概要

小平市立学校給食センターの東門、西門、1階正面玄関、1階通用口に防犯カメラを設置することから改正を行った。

(2) 改正内容

小平市立学校給食センターに設置する防犯カメラの管理及び運用について規定する。(別表関係)

(3) 防犯カメラ設置場所

小平市立学校給食センターの東門、西門、1階正面玄関、1階通用口に各1台

(4) 管理責任者

教育部学務課長

(5) 防犯カメラの作動時間

終日

(6) 映像データの保管期間

2週間

(7) 運用開始日

令和5年2月1日

(8) 映像データの管理方法及びセキュリティ対策

映像データは事務室に設置された記録装置に保存され、約14日分の映像データが記録されると古いデータから新しいデータに順次上書き保存されていく。映像データは、事務室内の操作盤によりモニターで直接確認することができるため、データを外部媒体に移す必要はない。

外部機関から映像データの提供を求められた際には、管理責任者の許可を得た上でデータに暗号化処理を行い提供することとしている。

なお、データ記録装置を配備している事務室では、夜間及び休日に機械警備を行っている。

小平市長の所管する施設における防犯カメラの管理及び運用に関する要綱の一部改正

小平市長の所管する施設における防犯カメラの管理及び運用に関する要綱の一部を次の新旧対照表のとおり改正する。

<該当条項抜粋>

新	旧
<p>(定義)</p> <p>第2条 この要綱において、次の各号に掲げる用語の意義は、当該各号に定めるところによる。</p> <p>(1) 防犯カメラ 犯罪の予防等を目的として、不特定の者が出入りする場所を撮影するために固定して設置する映像撮影装置で、映像表示及び映像記録の機能を有するもの又は映像表示の機能を有するものをいう。</p> <p>ただし、多機能端末機(小平市の電子計算組織と電気通信回線により接続された民間事業者等が設置する端末機で、利用する者が自ら必要な操作を行うことにより証明書等を発行する機能を有するものをいう。)に設置されているものを除く。</p> <p>(2) (略)</p> <p>(施行期日)</p> <p>この要綱は、令和4年10月1日から施行する。</p>	<p>(定義)</p> <p>第2条 この要綱において、次の各号に掲げる用語の意義は、当該各号に定めるところによる。</p> <p>(1) 防犯カメラ 犯罪の予防等を目的として、不特定の者が出入りする場所を撮影するために固定して設置する映像撮影装置で、映像表示及び映像記録の機能を有するもの又は映像表示の機能を有するものをいう。</p> <p>ただし、証明書自動交付機</p> <hr/> <p>に</p> <p>設置されているものを除く。</p> <p>(2) (略)</p> <p>(施行期日)</p> <p>この要綱は、令和4年3月30日から施行する。</p>

小平市長の所管する施設における防犯カメラの管理及び運用に関する要綱の一部改正

小平市長の所管する施設における防犯カメラの管理及び運用に関する要綱の一部を次の新旧対照表のとおり改正する。

<該当条項抜粋>

新		旧	
<p>(施行期日)</p> <p>この要綱は、令和5年3月13日から施行する。</p> <p>別表(第4条、第8条、第9条関係)</p> <p>1 映像記録の機能を有する防犯カメラ</p>		<p>(施行期日)</p> <p>この要綱は、令和4年10月1日から施行する。</p> <p>別表(第4条、第8条、第9条関係)</p> <p>1 映像記録の機能を有する防犯カメラ</p>	
施設	管理責任者	防犯カメラの作動時間	映像データの保管期間
小平市	(略)	(略)	(略)
庁舎	(略)	(略)	(略)
地下駐車場			
エレベーター			
(略)	(略)	(略)	(略)
(略)	(略)	(略)	(略)
2 (略)			

小平市教育委員会における防犯カメラの管理及び運用に関する要綱の一部改正

小平市教育委員会における防犯カメラの管理及び運用に関する要綱の一部を次の新旧対照表のとおり改正する。

<該当条項抜粋>

新		旧																							
<p>(施行期日)</p> <p>この要綱は、令和5年2月1日 から施行する。</p> <p>別表(第4条、第8条、第9条関係)</p> <p>1 映像記録の機能を有する防犯カメラ</p>		<p>(施行期日)</p> <p>この要綱は、平成27年4月1日から施行する。</p> <p>別表(第4条、第8条、第9条関係)</p> <p>1 映像記録の機能を有する防犯カメラ</p>																							
<table border="1"> <thead> <tr> <th>施設</th> <th>管理責任者</th> <th>防犯カメラの作動時間</th> <th>映像データの保管期間</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>小平市立学校給食センター</td> <td>東門 西門 1階正面玄関 1階通用口</td> <td>終日</td> <td>2週間</td> </tr> <tr> <td>小平市立仲町公民館</td> <td>学習室2</td> <td>終日</td> <td>2週間</td> </tr> </tbody> </table>		施設	管理責任者	防犯カメラの作動時間	映像データの保管期間	小平市立学校給食センター	東門 西門 1階正面玄関 1階通用口	終日	2週間	小平市立仲町公民館	学習室2	終日	2週間	<table border="1"> <thead> <tr> <th>施設</th> <th>管理責任者</th> <th>防犯カメラの作動時間</th> <th>映像データの保管期間</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>小平市立仲町公民館</td> <td>中央図書館長</td> <td>終日</td> <td>2週間</td> </tr> </tbody> </table>				施設	管理責任者	防犯カメラの作動時間	映像データの保管期間	小平市立仲町公民館	中央図書館長	終日	2週間
施設	管理責任者	防犯カメラの作動時間	映像データの保管期間																						
小平市立学校給食センター	東門 西門 1階正面玄関 1階通用口	終日	2週間																						
小平市立仲町公民館	学習室2	終日	2週間																						
施設	管理責任者	防犯カメラの作動時間	映像データの保管期間																						
小平市立仲町公民館	中央図書館長	終日	2週間																						
<p>2 (略)</p>		<p>2 (略)</p>																							

別表1	個人番号利用主体	事務	該当課	評価書名	しきい値判断				公表日	対象人数
					義務なし	基礎項目評価	重点項目評価	実質履歴		
-		住民基本台帳事務	市民	小平市 住民基本台帳に関する事務 基礎項目評価書・重点項目評価書		○	○		令和4年9月30日	195,787
8	市町村民	児童福祉法による障害児通所給付費、特別障害児通所給付費、重症障害児通所給付費、肢体不自由児通所医療費、障害児相談支援給付費若しくは特別障害児相談支援給付費の支給、障害福祉サービスの提供、保育所における保育の実施若しくは措置又は費用の徴収に関する事務であって主務省令で定めるもの	保育	小平市 児童福祉（保育の実施・費用の徴収）に関する事務 基礎項目評価書					令和5年1月13日	16,124
			障がい者支援	小平市 児童福祉法による障害児通所給付費の支給等に関する事務 基礎項目評価書		○		<令和3年度より対象者数により義務統一基礎	令和4年9月30日	1,200
9	都道府県知事、市長（特別区の区長を含む。）又は社会福祉法（昭和二十六年法律第四十五号）に規定する福祉に関する事務所を管理する町村民（以下「都道府県知事等」という。）	児童福祉法による助産施設における助産の実施又は母子生活支援施設における保護の実施に関する事務であって主務省令で定めるもの	生活支援		○				-	68
10 3302	都道府県知事又は市町村民	予防接種法（昭和二十三年法律第六十八号）による予防接種の実施、給付の支給又は実費の徴収に関する事務であって主務省令で定めるもの	健康推進	小平市 予防接種事務 基礎項目評価書		○			令和4年9月30日	74,158
10	都道府県知事又は市町村民	予防接種法（昭和二十三年法律第六十八号）による予防接種の実施、給付の支給又は実費の徴収に関する事務であって主務省令で定めるもの	健康推進	新型コロナウイルス感染症対策に係る予防接種に関する事務 重点項目評価書		○	○		令和4年9月30日	203,844
11	都道府県知事	身体障害者福祉法（昭和二十四年法律第二百八十三号）による身体障害者手帳の交付に関する事務であって主務省令で定めるもの	障がい者支援	小平市 身体障害者手帳の交付に関する事務 基礎項目評価書		○			令和4年9月30日	6,000
12	市町村民	身体障害者福祉法による障害者福祉サービス、障害者支援施設等への入所等の措置又は費用の徴収に関する事務であって主務省令で定めるもの	障がい者支援		○				-	0
14	都道府県知事	精神保健及び精神障害者福祉に関する法律（昭和二十五年法律第二百二十三号）による診察、入院措置、費用の徴収、退院等の請求又は精神障害者保護福祉手帳の交付に関する事務であって主務省令で定めるもの	障がい者支援	小平市 精神障害者福祉手帳の交付に関する事務 基礎項目評価書		○			令和4年9月30日	-2,400
15	都道府県知事	生活保護法（昭和二十五年法律第四十四号）による保護の決定及び実施、就労自立給付金の支給、保護に要する費用の返還又は徴収金に関する事務であって主務省令で定めるもの	生活支援	小平市 生活保護に関する事務 基礎項目評価書					令和5年1月13日	4,900
16	都道府県知事又は市町村民	地方税法その他の地方税に関する法律及びこれらの法律に基づく条例による地方税の賦課徴収又は地方税に関する調査（犯則事件の調査を含む。）に関する事務であって主務省令で定めるもの	税務	小平市 個人住民税の賦課に関する事務 基礎項目評価書・重点項目評価書		○	○		令和4年9月30日	195,682
16	都道府県知事又は市町村民	地方税法その他の地方税に関する法律及びこれらの法律に基づく条例による地方税の賦課徴収又は地方税に関する調査（犯則事件の調査を含む。）に関する事務であって主務省令で定めるもの	税務	小平市 軽自動車税の賦課に関する事務 基礎項目評価書		○			令和4年9月30日	19,157
16	都道府県知事又は市町村民	地方税法その他の地方税に関する法律及びこれらの法律に基づく条例による地方税の賦課徴収又は地方税に関する調査（犯則事件の調査を含む。）に関する事務であって主務省令で定めるもの	税務	小平市 固定資産税・都市計画税の賦課に関する事務 基礎項目評価書		○			令和4年9月30日	71,232
16	都道府県知事又は市町村民	地方税法その他の地方税に関する法律及びこれらの法律に基づく条例による地方税の賦課徴収又は地方税に関する調査（犯則事件の調査を含む。）に関する事務であって主務省令で定めるもの	税務	小平市 特別土地保有税の賦課に関する事務 基礎項目評価書		○			-	1
16	都道府県知事又は市町村民	地方税法その他の地方税に関する法律及びこれらの法律に基づく条例による地方税の賦課徴収又は地方税に関する調査（犯則事件の調査を含む。）に関する事務であって主務省令で定めるもの	税務	小平市 市たばこ税の賦課に関する事務 基礎項目評価書		○			-	11
16	都道府県知事又は市町村民	地方税法その他の地方税に関する法律及びこれらの法律に基づく条例による地方税の賦課徴収又は地方税に関する調査（犯則事件の調査を含む。）に関する事務であって主務省令で定めるもの	税務	小平市 入浴税の賦課に関する事務 基礎項目評価書		○			-	0
16	都道府県知事又は市町村民	地方税法その他の地方税に関する法律及びこれらの法律に基づく条例による地方税の賦課徴収又は地方税に関する調査（犯則事件の調査を含む。）に関する事務であって主務省令で定めるもの	収納	小平市 地方税の徴収に関する事務 基礎項目評価書・重点項目評価書		○	○		令和4年9月30日	209,951
16	都道府県知事又は市町村民	地方税法その他の地方税に関する法律及びこれらの法律に基づく条例による地方税の賦課徴収又は地方税に関する調査（犯則事件の調査を含む。）に関する事務であって主務省令で定めるもの	保険年金	小平市 国民健康保険税の賦課に関する事務 基礎項目評価書		○			令和4年9月30日	55,531
19	都道府県知事又は市町村民	公営住宅法（昭和二十六年法律第九十三号）第二十条第六号に規定する事業主体である都道府県知事又は市町村民	高齢者支援			○			-	26
20	厚生労働大臣	職傷病者職災遺族等保護法（昭和二十七年法律第二百二十七号）による保護に関する事務であって主務省令で定めるもの	生活支援			○			-	0
27	都道府県教育委員会又は市町村教育委員会	学校保健安全法（昭和三十三年法律第五十六号）による医療に要する費用についての援助に関する事務であって主務省令で定めるもの	学務	小平市 就学援助（医療費）に関する事務 基礎項目評価書		○		<平成29年度より対象者数により基礎一義務なし	-	600
30	市町村民又は国民健康保険組合	国民健康保険法（昭和三十三年法律第九十二号）による保険給付の支給又は保険料の徴収に関する事務であって主務省令で定めるもの	保険年金	小平市 国民健康保険の資格管理・保険給付に関する事務 基礎項目評価書			○		令和4年9月30日	53,212
31	厚生労働大臣	国民年金法（昭和三十四年法律第四十一号）による年金である給付若しくは一時金の支給、保険料その他徴収金の徴収、基金の設立の認可又は加入員の資格の取得及び喪失に関する事項の届出に関する事務であって主務省令で定めるもの	保険年金	小平市 国民年金に関する事務 基礎項目評価書			○		令和4年9月30日	36,780
34	市町村民	知的障害者福祉法（昭和三十五年法律第三十七号）による障害福祉サービス、障害者支援施設等への入所等の措置又は費用の徴収に関する事務であって主務省令で定めるもの	障がい者支援			○			-	0
36の2	市町村民	災害対策基本法（昭和三十六年法律第二百二十三号）による被災者台帳の作成に關する事務であって主務省令で定めるもの	防災危機管理						特定個人情報保有後、可及的速やかに	0
37	都道府県知事	児童扶養手当法（昭和三十六年法律第二百三十八号）による児童扶養手当の支給に関する事務であって主務省令で定めるもの	子育て支援	児童扶養手当の支給に関する事務 基礎項目評価書			○		令和5年1月13日	1,379
40	厚生労働大臣	職没者の妻に対する特別給付金支給法（昭和三十八年法律第六十一号）による特別給付金の支給に関する事務であって主務省令で定めるもの	生活支援			○			-	2
41	市町村民	老人福祉法（昭和三十八年法律第三十三号）による福祉の措置又は費用の徴収に関する事務であって主務省令で定めるもの	高齢者支援						-	15
42	厚生労働大臣	職傷病者特別保護法（昭和三十八年法律第六十八号）による保護に関する事務であって主務省令で定めるもの	生活支援			○			-	0
43	都道府県知事	母子及び父子並びに寡婦福祉法（昭和三十九年法律第二十九号）による資金の貸付けに関する事務であって主務省令で定めるもの	子育て支援	母子・父子・女性福祉資金貸付事務に関する事務 基礎項目評価書		○		<平成29年度より対象者数により基礎一義務なし	-	353
44	都道府県知事又は市町村民	母子及び父子並びに寡婦福祉法による配偶者のない者で現に児童を扶養しているもの又は寡婦についての便宜の供与に関する事務であって主務省令で定めるもの	子育て支援			○			-	6
45	都道府県知事	母子及び父子並びに寡婦福祉法による給付金の支給に関する事務であって主務省令で定めるもの	子育て支援			○			-	11
46	厚生労働大臣又は都道府県知事	特別児童扶養手当等の支給に関する法律（昭和三十九年法律第三十四号）による特別児童扶養手当の支給に関する事務であって主務省令で定めるもの	子育て支援			○			-	288
47	都道府県知事	特別児童扶養手当等の支給に関する法律による障害児福祉手当若しくは特別障害者手当又は国民年金法等の一部を改正する法律（昭和六十年法律第三十四号、以下「昭和六十年法律第三十四号」という。）附則第九十七条第一項の福祉手当の支給に関する事務であって主務省令で定めるもの	障がい者支援						-	800
48	厚生労働大臣	職没者の遺族に対する特別弔慰金支給法（昭和四十年法律第九号）による特別弔慰金の支給に関する事務であって主務省令で定めるもの	生活支援						-	638
49	市町村民	母子保健法（昭和四十年法律第四十一号）による保健指導、新生児の訪問指導、健康診査、妊婦の届出、母子健康手帳の交付、妊産婦の訪問指導、低体重児の届出、赤児の訪問指導、産後医療の給付若しくは産後医療に要する費用の支給又は費用の徴収に関する事務であって主務省令で定めるもの	健康推進	小平市 母子保健事業事務 基礎項目評価書			○		令和5年1月13日	8,505
50	厚生労働大臣	職没者の妻に対する特別給付金支給法（昭和四十一年法律第九号）による特別給付金の支給に関する事務であって主務省令で定めるもの	生活支援			○			-	8
53	厚生労働大臣	職没者の父母等に対する特別給付金支給法（昭和四十二年法律第五十七号）による特別給付金の支給に関する事務であって主務省令で定めるもの	生活支援						-	0
56	市町村民（児童手当法（昭和四十六年法律第七十三号）第十七条第一項の表の下欄に掲げる者を含む。）	児童手当法による児童手当又は特別給付（同法附則第二条第一項に規定する給付をいう。以下同じ。）の支給に関する事務であって主務省令で定めるもの	子育て支援	児童手当の支給に関する事務 基礎項目評価書			○		令和5年1月13日	13,837

別表1	個人番号利用主体	事務	該当課	評価書名	しきい値判断				公表日	対象人数
					職務なし	基礎項目評価	重点項目評価	変更履歴		
59	市町村長又は高齢者の医療の確保に関する法律(昭和五十七年法律第八十号)第四十八条に規定する後期高齢者医療広域連合(以下「後期高齢者医療広域連合」という。)	高齢者の医療の確保に関する法律による後期高齢者医療給付の支給又は保険料の徴収に関する事務であって主務省令で定めるもの	保険年金	小平市 後期高齢者医療に関する事務 基礎項目評価書		○			令和4年9月30日	34,740
63	都道府県知事等	中国残留邦人等の円滑な帰国の促進並びに永住帰国した中国残留邦人等及び特定配偶者の自立の支援に関する法律による支援給付又は配偶者支援金(以下「中国残留邦人等支援給付等」という。)の支給に関する事務であって主務省令で定めるもの	生活支援		○				—	9
68	市町村長	介護保険法(平成九年法律第百二十三号)による保険給付の支給、地域支援事業の実施又は保険料の徴収に関する事務であって主務省令で定めるもの	高齢者支援	小平市 介護保険に関する事務 基礎項目評価書		○			令和5年1月13日	46,512
69	都道府県知事	被災者生活再建支援法(平成十年法律第六十六号)による被災者生活再建支援金の支給に関する事務であって主務省令で定めるもの	防災危機管理						特定個人情報保有後、可及的速やかに	0
76	市町村長	健康増進法(平成十四年法律第百三十三号)による健康増進事業の実施に関する事務であって主務省令で定めるもの	健康増進	小平市 健康増進関係事務 基礎項目評価書		○			令和4年9月30日	53,120
83	厚生労働大臣	特定障害者に対する特別障害給付金の支給に関する法律(平成十六年法律第百六十六号)による特別障害給付金の支給に関する事務であって主務省令で定めるもの	保険年金		○				—	14
84	都道府県知事又は市町村長	障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援するための法律(平成十七年法律第百二十三号)による自立支援給付の支給又は地域生活支援事業の実施に関する事務であって主務省令で定めるもの	障がい者支援	小平市 障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援するための法律に関する事務 基礎項目評価書		○			令和4年9月30日	7,200
94	市町村長	子ども・子育て支援法(平成二十四年法律第六十五号)による子どものための教育・保育給付の支給又は地域子ども・子育て支援事業の実施に関する事務であって主務省令で定めるもの	保育	小平市 子どものための教育・保育給付の支給に関する事務 基礎項目評価書					令和5年1月13日	27,214
95	厚生労働大臣	年金生活者支援給付金の支給に関する法律(平成二十四年法律第百二号)による年金生活者支援給付金の支給に関する事務であって主務省令で定めるもの	保険年金	小平市 年金生活者支援給付金に関する事務 基礎項目評価書		○			令和4年9月30日	45,824
100	内閣総理大臣	公的給付の支給等の迅速かつ確実な実施のための預貯金口座の登録等に関する法律(令和三年法律第三十八号)による公的給付支給等口座登録簿への登録に関する事務であって主務省令で定めるもの	子育て支援		○				—	227
101		公的給付の支給等の迅速かつ確実な実施のための預貯金口座の登録等に関する法律第十條に規定する特定公的給付の支給を実施する行政機関の長等	子育て支援		○				—	988
101		公的給付の支給等の迅速かつ確実な実施のための預貯金口座の登録等に関する法律第十條に規定する特定公的給付の支給を実施する行政機関の長等	子育て支援		○				—	990
101		公的給付の支給等の迅速かつ確実な実施のための預貯金口座の登録等に関する法律第十條に規定する特定公的給付の支給を実施する行政機関の長等	子育て支援	子育て世帯への臨時特別給付金の支給に関する事務 基礎項目評価書		○			令和4年7月12日	25,892
101		公的給付の支給等の迅速かつ確実な実施のための預貯金口座の登録等に関する法律第十條に規定する特定公的給付の支給を実施する行政機関の長等	生活支援課	小平市 住民非課税世帯等に対する臨時特別給付金の支給に関する事務 基礎項目評価書・重点項目評価書		○	○		令和4年9月30日	195,361
101		公的給付の支給等の迅速かつ確実な実施のための預貯金口座の登録等に関する法律第十條に規定する特定公的給付の支給を実施する行政機関の長等	生活支援課		○				—	585
-	市町村長(独自利用事務)	生活に困窮する外国人に対する生活保護法(昭和25年法律第144号)による保護に準ずる措置に関する事務	生活支援		○				—	114
-	市町村長(独自利用事務)	小平市ひとり親家庭の医療費の助成に関する条例(平成元年条例第17号)による医療費の助成に関する事務	子育て支援	小平市 ひとり親家庭医療費助成制度に関する事務 基礎項目評価書		○			令和4年9月30日	2,191
-	市町村長(独自利用事務)	小平市児童育成手当条例(昭和44年条例第19号)による児童育成手当の支給に関する事務	子育て支援	小平市 児童育成手当の支給に関する事務 基礎項目評価書		○			令和4年9月30日	1,517
-	市町村長(独自利用事務)	小平市心身障害児福祉手当支給条例(昭和41年条例第19号)による心身障害児福祉手当の支給に関する事務	子育て支援		○				—	196
-	市町村長(独自利用事務)	小平市心身障害者福祉手当支給条例(昭和48年条例第10号)による心身障害者福祉手当の支給に関する事務	障がい者支援	小平市 心身障害者福祉手当の支給に関する事務 基礎項目評価書		○			令和4年9月30日	3,900
-	市町村長(独自利用事務)	小平市乳幼児の医療費の助成に関する条例(平成5年条例第19号)による医療費の助成に関する事務	子育て支援	小平市 乳幼児医療費助成制度に関する事務 基礎項目評価書		○			令和4年9月30日	10,150
-	市町村長(独自利用事務)	小平市義務教育就学児の医療費の助成に関する条例(平成19年条例第14号)による医療費の助成に関する事務	子育て支援	小平市 義務教育就学児医療費助成制度に関する事務 基礎項目評価書		○			令和4年9月30日	11,316
-	市町村長(独自利用事務)	東京都重度心身障害者手当条例(昭和48年東京都条例第68号)による重度心身障害者手当の支給に関する事務であって行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律に基づく個人番号の利用並びに特定個人情報の利用及び提供に関する条例施行規則(平成27年東京都規則第176号、以下「都規則」という。)で定めるもの	障がい者支援		○				—	300
-	市町村長(独自利用事務)	障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援するための法律施行規則(平成18年東京都規則第12号)による精神通院医療費の助成に関する事務であって都規則で定めるもの	障がい者支援		○				—	397
-	市町村長(独自利用事務)	学校教育法による就学に必要な経費の援助に関する事務	学務	小平市 学校教育法による就学に必要な経費の援助に関する事務 基礎項目評価書	○				<平成26年度より対象者減により基礎一職務なし>	660
-	市町村長(独自利用事務)	心身障害者の医療費の助成に関する条例(昭和49年東京都条例第20号)による医療費の助成に関する事務	障がい者支援	小平市 心身障害者の医療費の助成に関する条例(昭和49年東京都条例第20号)による医療費の助成に関する事務 基礎項目評価書		○			令和4年7月7日	1,581
-	市町村長(独自利用事務)	小平市高校生等の医療費の助成に関する条例(令和4年条例第 号)による医療費の助成に関する事務	子育て支援	小平市 高校生等医療費助成制度に関する事務 基礎項目評価書		○			令和4年9月30日	4,976

31 33 5

	年度別 しきい値判断結果		
	職務なし	基礎項目評価	重点項目評価
令和4年度	28	29	4
令和3年度	28	27	3
令和2年度	30	27	3
令和元年度	30	27	3
平成30年度	30	27	3

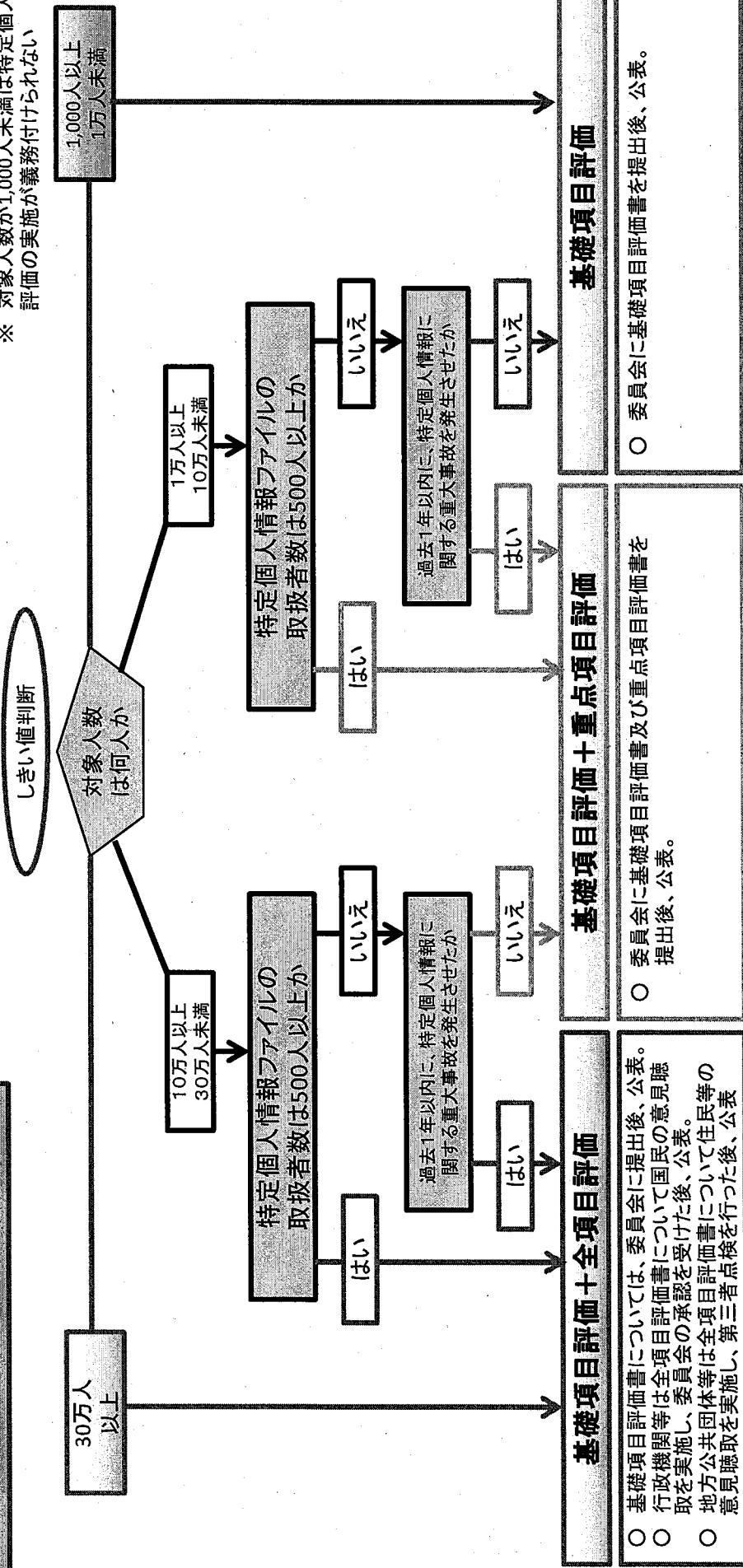
特定個人情報保護評価の実施手続

特定個人情報保護評価計画管理書

- 特定個人情報保護評価を計画的に実施し、実施状況を適切に管理するために、最初の特定個人情報保護評価を実施する前に作成する
- 特定個人情報保護評価書を委員会へ提出する際に、併せて提出する。評価書の修正等があった場合は、その都度更新し、評価書と併せて提出する。

特定個人情報保護評価の実施

※ 対象人数が1,000人未満は特定個人情報保護評価の実施が義務付けられない



実施後に必要となる手続

- 重要な変更を加えようとするとき、特定個人情報に関する重大事故の発生等によりきい値判断の結果が変わり新たに重点項目評価又は全項目評価を実施するものと判断されたときは、特定個人情報保護評価を再実施。
- 上記以外の変更が生じたときは、評価書を修正・公表。
- 少なくとも1年に1回は特定個人情報保護評価の見直しを行うよう努める。
- 一定期間(5年)経過前に特定個人情報保護評価の再実施を行うよう努める。