

# 採用までの流れ



- ●職種によって試験日程・内容が異なるため、必ず市ホームページを確認してください。
- ●最終合格者については、第1次試験~第2次試験(第3次試験)及び受験資格の確認の結果を総合的に判断の上、
- ●最終合格者は、小平市職員採用候補者名簿に登載され、この名簿から採用者を決定します。 ただし、採用候補者名簿の有効期限は、名簿登載日から1年となります。
- ●一般事務の専門試験は行わず、人物重視の採用を行っています。



### 小平市役所へのアクセス

- ①JR中央線「国分寺」駅で下車、
- 西武多摩湖線に乗り換え、「青梅街道」駅で下車、徒歩約5分
- ②西武新宿線「小平」駅で下車、
- 西武拝島線に乗り換え、「萩山」駅で下車、
- 西武多摩湖線に乗り換え、「青梅街道」駅で下車、徒歩約5分







採用に関する 問合せ先





小平市総務部職員課 人財育成担当

電話 042-346-9514

〒187-8701 小平市小川町2丁目1333番地







http://www.city.kodaira.tokyo.jp



## プロフィール

小平市は、東京都多摩地区の東北部、いわゆる武蔵野台地にあり、都心から西に 26kmの距離にあります。小平の歴史を見つめてきたケヤキ並木の面影が残る青梅 街道が、市の中央部を東西に貫き、これと並行して南に五日市街道、北に東京街道、 新青梅街道が、さらに南北には府中街道、新小金井街道、小金井街道が通り抜けてい ます。

また、五日市街道にそって玉川上水があり、その沿道は緑の散歩道として市民に親 しまれています。鉄道は、JR武蔵野線、西武新宿線、西武国分寺線、西武多摩湖線、西 武拝島線が通り、市内には7駅があり、市の境には3駅があります。





### ○市の誕生

昭和35年の国勢調査で、人口が 52,923人と発表され、法で定められた 「市」としての要件も整いました。住民 の福利増進と、将来における小平の発 展と繁栄を図るため、市制施行を決意 し、昭和37年10月1日、全国で558番 目、東京都で11番目の「市」として誕生 しました。このときの人口は、70.634人 (昭和37年10月1日)でした。

### ○こだいらの位置

北緯 35度43分41.8秒

東経 139度28分41.5秒

標高 76.641m 而積 20.51km<sup>2</sup>

※北緯、東経は、世界測地系を使用しています。 ※小平市の基準点は市役所の正面付近に設置 されています。



# 小平市基本データ

(令和5年1月1日現在)







20.51











平の安定性を線の太さで表し、平和と協調、発展の一途を両翼で象徴しています。(昭和34年11月22日制定)



小平町(おびらちょう)(昭和53年7月1日締結)

小平町と小平市は、同名の自治体のよしみにより姉妹都市となりました。教育、文化、 産業など広く交流をはかり、友好と理解を深め、相互に発展することを目指しています。 小平町は、北海道のほぼ北西に位置し、留萌(るもい)振興局管内南部に位置してい ます。日本海に面していて他の三方は山に囲まれた青い海と緑にあふれ自然に恵まれた まちです。ほたて、たこ、うに、米、アイボリーメロン、小平和牛などの特産物があります。

人口は2,887人(令和4年3月31日現在)で小平市の約68分の1、面積は 627.22km<sup>2</sup>で小平市の約30倍です。





## 小平の将来像

(小平市第四次長期総合計画)

## つながり、共に創るまち こだいら

### つながり

私たちは、人と人との温かいつながりや、人と地域との心強いつながりで、これまでのまちづくりを行って きました。つながりは、安全安心の基盤を築き、豊かさを生み出します。これから新たな時代に対応しなが ら、これまで培ってきたつながりを土台に、新しいつながりの形を探求し、多様なつながりを育みます。

### 共に創る

そして、市民、事業者、行政、関係人口や交流人口などが、それぞれに持つ資源を結集し、役割分担をしな がら、これからも魅力的で誇りに思えるまちを、心のゆとりを持ってみんなで共に創っていきます。

### 基本目標 ひとづくり

人が育ち、学び、新たな価値を創造するまち

### 基本目標 くらしづくり

多様性を認めあい、つながり、共生するまち

### 基本目標皿 まちづくり

自然と調和した、美しく快適で、魅力あるまち

### 目治体経営方針

- ●地域資源によるサービスの実現
- ●将来に向けた財政運営、財産活用
- ●運営・業務執行体制の効率化 ●職員と職場の活性化

基本目標横断プロジェクト

新たな地域拠点と

コミュニティの創出

**DRIL** 

市民、事業者、行政など全てのまちづく りの主体が共有し、大切にしたいまちづ くりの姿勢であり、まちづくりに取り組 む際に、常に立ち返るべき基本的な考え 方となる[基本的な理念]。

私たちは互いに認めあい、支えあい、助けあい、 安全安心に住み続けられるまちづくりのために力を合わせます。

私たちは「こだいら」の豊かな環境を守り、文化を育て、 協働を積み重ね、持続可能な地域社会を次の世代に伝えます。



# めざす職員像

# 「自ら考え行動し、多様な主体との協働を土台に、 住み続けたいと思えるまちづくりを推進する職員

### 必要なチカラの要素=行動指針 DRILL

Diversity

職員同士が多様性を認め合う力は、多様な市民ニーズのひとつひとつに真摯に向 き合う力につながり、誰もが自分らしく暮らせるまちを創る原動力となります。

Responsibility

高い倫理観に基づき行動し、 責任を持ってやり遂げる力

公私にわたり良識やワンランク上の倫理観に基づき行動し、責任を持って職務を遂 行することで、周囲との信頼関係を築きます。

Identity

理念や主体性を大切にする力

市の良さを最大限に引き出し、より良くするために自分に何ができるのか、自分はど うありたいのかを主体的に考えることが自己を成長させます。

組織内外での良好なコミュニケーションにより地域課題の発見・解決能力が磨か

良好なコミュニケーションで、 つながりを生みだし、育む力

れ、まちづくりを担う多様な主体が地域の中で育まれます。

Local love

地域に愛着を持ち、 地域の魅力を高める力 市民の幸せや地域の豊かさを向上するという同一の命題に真摯に取り組むなか で、全職員が小平に愛着を持ち、地域の魅力を高めます。



## 小平市の組織

議会

事務局

請願・陳情等の受付、本会議・委員会の運営の補助など

市長 ・
市長
・
・
市長
・
・
市政の基本方針、総合計画、行財政改革、公共施設マネジメント、統計調査、市 長・副市長の秘書、広報、情報処理システムの企画・管理、予算の編成、公有財 産の調整など

> 総務部 (危機管理担当部長含む)

庁舎管理、条例・規則等の審査、情報公開、工事等の契約・検査、人事、研修、給与、福利厚生、健康管理、防災、災害対策、防犯など

市民部

戸籍等の受付及び交付、出張所、市税の課税、市税の納付、市民相談、消費生活相談、市政資料コーナーなど

地域振興部 (文化スポーツ担当部長含む) 市民協働・男女共同参画の推進、大学連携、農業振興、商工業振興、観光まちづくり、文化会館、国際交流、文化財、スポーツ等の振興など

子ども家庭部

子育て相談、児童館、児童に関する手当・医療費助成、学童クラブ、子ども家庭 支援センター、市立・私立保育園、私立幼稚園、子育て支援など

健康福祉部 (健康・保険担当部長含む) 福祉施策の企画調整、福祉計画の推進、生活保護、介護保険事業計画、介護保 険料の賦課・徴収、生活支援サービス、地域包括ケア、障がい者支援、高齢者支援、健康診査、健康増進事業、国民健康保険の給付など

環境部

環境施策の企画調整、環境調査、廃棄物の発生抑制・再生利用・処理、公園・用水路の整備・維持管理、緑の保全、下水道の維持管理など

都市開発部 (都市建設担当部長含む) 都市計画の決定・変更、宅地開発指導、建築物などの耐震化の促進、コミュニティバス、コミュニティタクシー、土地区画整理事業、市街地再開発事業の支援、市道の維持管理、都市計画道路、交通安全対策、市の施設の建築、保全管理など

会計管理者

収入・支出の書類審査、公金の出納及び保管など

教育委員会 (教育指導担当部長及び) (地域学習担当部長含む)

教育委員会の会議、学校施設の維持管理、学校予算及び決算、児童生徒の就学 等、学習指導、教育相談室、青少年健全育成、公民館・図書館の維持管理など

選挙管理委員会

事務局

事務局

監査の実施など

選挙の管理執行、選挙啓発など

農業委員会

監査委員

事務局

農業振興、農地の権利移転及び転用の事務など

固定資産評価審査委員会

固定資産課税台帳に登録された価格に関する不服の審査など



# 職員数など基本データ

(令和4年4月1日現在)

|   | 任命権者 |   |     |   | 定数     | 定数内職員数 | 定数外職員数                                  | 職員数計 |
|---|------|---|-----|---|--------|--------|---|------|
| 議 | 会    | 事 | 務   | 局 | 11人    | 11人    |   | 11人  |
| 市 | 長    |   | 部   | 局 | 788人   | 768人   | 15人                                     | 783人 |
| 教 | 育    | 委 | 員   | 会 | 268人   | 161人   |   | 161人 |
| 選 | 挙 管  | 理 | 委 員 | 会 | 4人     | 4人     | *************************************** | 4人   |
| 監 | 查    | 事 | 務   | 局 | 4人     | 4人     |   | 4人   |
| 農 | 業    | 委 | 員   | 会 | (3人)   | (3人)   |   | (3人) |
|   |      | 計 |     |   | 1,075人 | 948人   | 15人                                     | 963人 |

<sup>※()</sup>の農業委員会の職員は、市長部局の職員が兼務しています。



# / 人事

#### [昇任モデル]



[異動]採用後は、左記の部署等に配属されます。その後、概ね3~5年を目安として、本人の意向や適性等を考慮して異動になり、幅広く行政の経験を積んでいくことになります。

[昇任] 採用後は主事に任命されます。その後の昇任は、勤務成績などを考慮し、能力主義に基づいた選考等により行われます。

# 職員の待遇

(令和4年4月1日現在)

### 事務·技術系職員

| 役職         | 全体    | 男     | 女    |
|------------|-------|-------|------|
| 部長および部長相当職 | 20人   | 17人   | 3人   |
| 課長および課長相当職 | 54人   | 50人   | 4人   |
| 課長補佐および    | 68人   | 46人   | 22人  |
| 課長補佐相当職    | (1人)  | (1人)  | (0人) |
| 係長および係長相当職 | 156人  | 96人   | 60人  |
| 主 任 職      | 219人  | 124人  | 95人  |
| 土工地        | (29人) | (26人) | (3人) |
| 主 事 職      | 391人  | 159人  | 232人 |
| 計          | 908人  | 492人  | 416人 |
| i i        | (30人) | (27人) | (3人) |

#### 技能労務系職員

|   |    | 役職  |   |   | 全体          | 男          | 女           |
|---|----|-----|---|---|-------------|------------|-------------|
| 統 | 括技 | 支 能 | 長 | 職 | 0人          | 0人         | 0人          |
| 技 | 能  | -   | ₹ | 職 | 7人          | 0人         | 7人          |
| 技 | 能  | 主   | 任 | 職 | 48人<br>(5人) | 4人<br>(0人) | 44人<br>(5人) |
| 主 |    | 事   |   | 職 | 0人          | 0人         | 0人          |
|   |    | 計   |   |   | 55人<br>(5人) | 4人<br>(0人) | 51人<br>(5人) |

※( )内の人数は、再任用短時間勤務職員の外書き人数です。

[諸手当] 給与条例等の定めるところにより、住居手当、扶養手当、通勤手当、期末・勤勉手当等の各種手当が支給されます。

[勤務時間・休日等] 勤務時間は、午前8時30分~午後5時15分(1時間の休憩時間を含む。)。休日は、土曜日・日曜日(週休2日制)、祝日、年末年始(12月29日~1月3日)。ただし、職種、配属先により異なる場合があります。

[休暇等]年次休暇は年間20日付与されます。(採用初年度は採用される月によって異なります。)このほかに、夏季特別休暇(5日以内)、特別休暇(結婚、出産、忌引等)、介護休暇、育児休業などがあります。

#### 職員の平均給料月額および平均年齢の状況

| 区分  | 一般行政      | <b>対職</b> | 技能労務職     |       |  |
|-----|-----------|-----------|-----------|-------|--|
|     | 平均給料月額    | 平均年齢      | 平均給料月額    | 平均年齢  |  |
| 小平市 | 32万2,974円 | 39.9歳     | 32万1,645円 | 55.9歳 |  |
| 東京都 | 31万6,417円 | 42.3歳     | 28万8,149円 | 50.4歳 |  |

#### 職員の初任給の状況

(令和5年4月1日現在)

| X   | 分   | 小平市       | 東京都       | 国                              |
|-----|-----|-----------|-----------|--------------------------------|
| I   | 大学卒 | 18万7,900円 | 18万7,900円 | 総合職 18万9,700円<br>一般職 18万5,200円 |
| 行政職 | 高校卒 | 15万6,100円 | 15万2,200円 | 15万4,600円                      |

### 職員手当の状況

|      | 支給対象地域                             | 全地域           |
|------|------------------------------------|---------------|
|      | 支給率                                | 16%           |
|      | 令和3年度支給対象職員数                       | 990人          |
| 地域手当 | 国の制度(支給率)                          | 地域区分により20%~0% |
|      | 支給対象職員1人当たり<br>平均支給年額<br>(令和3年度決算) | 59万3,112円     |
|      |                                    |               |

| 区分   | 内容  | 国の制度の内容   |
|------|---|---|
| 扶養手当 | 子1人につき月額9,000円<br>その他の扶養親族1人につき<br>月額6,000円(課長職及び課<br>長補佐職は月額3,000円)<br>満16歳から22歳までの子に<br>ついて4,000円加算措置 | 子1人につき月額1万円<br>その他の扶養親族1人につき<br>月額6,500円<br>満16歳から22歳までの子に<br>ついて5,000円加算措置 |
| 住居手当 | 満34歳に達する日以後の最初の3月31日までの間にある者で、月額1万5,000円以上の家賃を支払っている場合月額1万5,000円  | 賃貸住宅に居住する場合<br>支給限度額<br>月額2万8,000円  |
| 通勤手当 | 6ヶ月分を一括支給<br>交通機関利用者…1か月当た<br>まで<br>自転車等利用者…通勤距離に   | りの支給限度額5万5,000円<br>応じて支給  |

## 福利厚生

#### 健康管理

定期健康診断のほか、健康に関する研修の開催、各種健康相談を実施しています。

### レクリエーション

野球、サッカー、テニスなどのスポーツ系クラブと華道、軽音楽などの文科系クラブが活発に活動しています。

#### その他

「東京都市町村職員共済組合」による短期給付(医療保険)、長期給付(年金)、各種助成制度(人間ドック助成、契約施設宿泊補助等)を受けられます。このほか、住宅資金等の貸付等も行っています。



<sup>※</sup>定数内職員数は、非常勤職員などを除いた人数です。また、定数外職員数は、公益的法人などへの派遣職員等の数です。



#### ■ 私の仕事

図書館でのお仕事は本の貸出、返却などのカウン ター業務だけにとどまらず、館内の展示やイベントの 企画、運営、対象別サービス等様々です。全ての方に とって利用しやすい図書館を目指し日々働いていま す。私が担当している行事担当は名前の通り講演会 やイベントなど行事を実施するお仕事です。一つの行 事を実施するだけでも、自分のお仕事が市民の方の 生活や地域と繋がっていることを実感できます。

#### ■ 小平市で働いてみて、どのように感じますか

初めて出勤したときの職場の温かい雰囲気を今で も鮮明に覚えています。その温かさはもちろん今でも 変わりません。支えてくれる方々のお陰で自分自身 が成長できる場所があり、色々なことに挑戦できる 環境が整っている職場だと思います。多くのルールに 沿ってお仕事を進める中で、時には柔軟な判断・対応 が求められることも多く難しいと感じることもありま すが、その分やりがいは大きいです。

#### ある1日のスケジュール 8:00 12:00 13:00 14:30 17:30 18:30 22:00 出勤 昼食 展示進備 業務終了 習い事 準備 本の貸出、返却、図書カードの 館内の展示は様々なテーマで 市報、図書館HP、ポスターなどの広 利用登録や調査·研究のお手 構成されており、展示を通して 報物や当日使用する資料の作成を 伝いなどを行っています。 本の魅力を発信しています。 しています。

### 小平市を目指す皆さんへ

小平市役所には優しくて困ったとき に助けてくれる先輩がたくさんいます。 人との繋がりが温かい小平市でお仕事 をしてみませんか?皆さんにお会いでき る日を楽しみにしています!



指導課は、教育委員会の中で、児童・生徒への指導 や教科書、学校の教職員に関する業務を行っていま す。私は教職員担当として、教職員の給与・旅費事務 を主に担当しています。教職員一人一人に給与や旅 費を正確に支給するよう確認を行います。学校の事 務職員の方と二重でチェックをし、丁寧な事務処理を 心掛けています。東京都からの調査依頼や教職員か らの問い合わせなどにも対応します。 職場だと思います。

# 小平市で働いてみて、どのように感じますか

社会人として初めての職場であったので、右も左 も分からず不安な気持ちもありましたが、上司や先 輩方がやさしく丁寧に教えてくださりました。これま での業務の進め方をよりよいものにできるように、自 ら考えたことを生かすことができるところにやりがい を感じています。一つのチームとして働く中でも、自 分自身の成長を感じることができ、とても働きやすい

### ある1日のスケジュール

| 6:30 | 8:20                                 | 8:30 | 10:00        | 12:00 | 13:00       | 14:30 | 17:30 | 18:00 | 18:30       | 23:0 |
|------|--------------------------------------|------|--------------|-------|-------------|-------|-------|-------|-------------|------|
| 起床   | 出勤                                   | 朝礼   | 電話・<br>メール対応 | 昼食    | 給与·<br>旅費業務 | 事務処理  | 業務終了  | 帰宅    | 夕食・<br>映画鑑賞 | 就寝   |
|      | ==================================== |      | ± 1. 5 W/H/- |       |             |       |       |       |             |      |

■ 私の仕事

校長先生や副校長先生、事務職 市内の学校に勤務する教職員の方々 東京都からの調査の取りまとめや、 員からの問い合わせや相談等に の給与や旅費等の管理、学校から提 学校が消耗品を購入するための会計 出された資料の確認をします。

事務を行います。



#### 小平市を目指す皆さんへ

小平市役所は、社会人として初めて の職場でも自分自身の能力を発揮でき る環境が整っています。不安もあるかと 思いますが、小平市役所で皆さんとお 仕事できることを楽しみにしています。

## nam 荒井 実奈

令和3年度入庁 指導課 一般事務



### ■ 私の仕事

園内の樹木の剪定、遊具の点検及び修理のための 委託契約事務、またパトロールで市内の公園を回っ て景観や公園の機能性に異常がないかのチェックを しています。小平市内にある319もの公園を利用者 が快適に使えるよう、維持管理に努め、時には自らの 手で樹木の剪定や遊具の修繕などを行うこともあり

私の仕事は主に公園の維持管理です。例えば、公 ます。事務作業だけでなく、外での作業も多く、頭と 体を使うとてもやりがいのある仕事です。

#### ■ 小平市で働いてみて、どのように感じますか

事務作業が主な市役所業務と想像していました が、まさか最初の仕事が作業着を着て公園で樹木の 剪定をするとは思いもよりませんでした。市役所業務 の幅の広さをうかがえた瞬間でした。トラブル対応や 専門的な知識が必要な場面がありますが、先輩や上 司に支えられ、日々自分の成長を実感しながら業務 にあたっています。多岐に渡る市役所業務の一つ一 つが小平市の毎日を支え、その一員として小平市に 貢献している充実感を味わっています。



関する相談やトラブ 事務や各種申請に対する事務 現地確認や樹木の剪定等の作

小平市を目指す皆さんへ

就職活動で、どこでどんな仕事を選 ぶか不安な方が多いと思います。私も その一人でした。小平市役所では、仕 事における充実感と働きやすい環境が 整っています。ぜひ一緒に小平市の毎 日を支える仕事をしましょう。

ルに対応します。 処理を行います。



#### ■ 私の仕事

生後91日以上の飼い犬の登録や地域猫活動の支 援など、動物に関することや、地域の清掃活動の支 援など、まちの環境美化に関する仕事をしています。 市民から寄せられる生活環境に関する相談に対し て、現場に赴き状況確認や当事者間の仲介を行うこ ともあります。自ら行った業務の成果を肌で実感する ことができ、市民の方と接する機会が多いため、感謝 されることもありやりがいを感じています。

令和4年度入庁 水と緑と公園課 一般事務

### ■ 小平市で働いてみて、どのように感じますか

第1子の出産に合わせて1か月半の育児休業を取 得しました。その際は、上司や同僚などが職場全体で サポートをしてくれました。(ちなみに、その数か月後 に私の上司も育児休業を取得しました。)

時期によりどうしても残業が多くなる部署もあり ますが、市全体で時間外勤務を削減する等、ワークラ イフバランス実現への取り組みを実践しているため、 非常に働きやすい環境です。

#### ある1日のスケジュール

| 7:00 | 8:10 | 8:30             | 10:00 | 12:00 | 14:00 | 16:30  | 17:30 | 18:30  |    |
|------|------|------------------|-------|-------|-------|--------|-------|--------|----|
| 起床   | 出勤   | 朝礼・メール<br>チェックなど |       | 昼食    | 現場対応  | 報告書 作成 | 業務終了  | 家族と団らん | 就寝 |

飼い犬の登録の受付や市民か

電話や窓口で受けた相談の現場確認



#### 小平市を目指す皆さんへ

小平市は職場の風通しも良くコミュ ニケーションがとれて、自分のやりたい ことに挑戦できる環境です。皆さんと一 緒に小平市をよりよくしていきたいと思 います。





健康センターで母子保健業務をしています。妊娠から出 産、子育て期にある母子とご家族の健康を守る業務です。 妊婦面談や乳幼児健診などで支援の必要性を判断し、家 庭訪問をしたり必要な機関と連携しながら子育てを見守り ます。保健師は、たくさんの人に出会い、たくさんのお宅に 訪問し、何人もの生活場面に触れます。自分の人生だけで は経験できない「別の人生」を体感する場面もあり、考えさ せられることの多い仕事です。市民のニーズや時代のニー ズを事業に反映させたり、常に新しい発想や工夫が求めら れるため、やりがいのある仕事です。

#### ■ 小平市で働いてみて、どのように感じますか

小平市は若い力が活躍している場だと感じ ます。職員同士、話をしやすい雰囲気があり、 個人的には働きやすい環境だと感じています。 仕事柄、重たいケースに関わることも多いです が、人に恵まれ、安心して働ける職場です。

市役所横を走る単線、霜が降りる畑、玉川上 水沿いの遊歩道など、のどかな環境もほっとさ せてくれます。高い建物が少ないので、広い空 に浮かぶ月を見ながら帰るのが好きです。

#### ある1日のスケジュール **8:15 8:30 9:30 11:00 12:00 13:00 15:00 17:30 18:30 19:00 22:00** 朝礼 妊婦面談 電話対応 昼食 家庭訪問 訪問記録 業務終了 買い物 作成 洗濯機が回るのを しばらく眺める 出勤したらメールチェックし 妊婦さんが母子手帳を取り 新型コロナウイルス 子育てや体調に不安があ 相談経過を共有す ながら、今日一日取り組む に来たら、安心して出産でき に関する多くの相談 るご家庭に訪問。子どもの ることで、安心して 業務をイメージします。 るよう、妊婦面談をします。 にも対応します。 成長を一緒に見守ります。 業務に臨めます。

### 小平市を目指す皆さんへ

縁もゆかりもない土地でしたが、働け ば都。私もまだまだ知らないことだらけ なので、小平の魅力を一緒に発掘しま



nam小林 祐海

令和3年度入庁 下水道課 一般技術(土木

#### ■ 私の仕事

私が所属している下水道課設備維持担当の主な 仕事は市内で新たに建築する排水設備の計画指導 や、既に配管されている下水道管の接続方法につい て協議をしながら維持・管理を行っています。下水と いってもなかなかイメージがわかない方も多いかと 思いますが、市民の生活基盤に大きく関わる仕事で、

#### ■ 小平市で働いてみて、どのように感じますか

市役所の仕事は与えられた業務内容について 淡々と進めていくイメージがありましたが、実際は多 くの知識が必要で、自ら考え事業者の皆さまと協働 していく事が求められます。専門的な知識を吸収す るのに苦労していますが、職場の先輩方に助けても らいながら仕事を進めることができるのでとても良

#### 緊急対応など日々市民の方と近い距離感で仕事を い環境だと感じています。 また、仕事とプライベートの両方を充実させている職 行うため重要な役割を担っています。 員も多く、日々刺激を受けながら仕事ができています。 ある1日のスケジュール 8:15 8:30 10:00 12:00 13:00 14:30 17:30 19:00 21:00 関係者 部活 窓□・ 帰宅 現場確認 業務終了 昼食 就寝 (サッカー) 高話対応 協議 排水設備計画の相談や届出、申 完了報告の内容と現場状況に相違な 下水道管接続方法について調査を 請の受付、完了報告の内容を確 いか等を確認します。また、協議する行った内容を関係者と協議し、決定し 現場の事前調査も行います。 ていきます。 小平市を目指す皆さんへ 様々な選択肢を考えながら就職活 動をしていると思います。小平市は自

然が豊かで、街や働く人がとても温か

いです。小平市の職員として一緒に仕 事ができる事を楽しみにしています。



#### ■私の仕事

小学校で学校栄養職員として働いています。 献立作成や食材の発注業務、児童への食育活動 などが主な仕事です。私は中途採用で公務員と なったので、前職での経験もありますが、小学校 の栄養士は仕事が多岐に渡るため、日々勉強に なることばかりです。児童と栄養士の距離が近く、 「いつも給食おいしいです!」と声をかけてくれる 子が大勢いるので、とても励みになります。

#### ■ 小平市で働いてみて、どのように感じますか

給食に地元の野菜を使えることはとても魅力的だと思 います。わたしが子どもの頃食べていた給食では、きっと 採れたての野菜は使われていなかったと思うので、小平 市の子どもたちは新鮮な食材で作られた給食が食べられ ていいなと思っています。これも、「プチ田舎」と言われる 小平市だからこそできることだと思います。

また、通勤経路にグリーンロードがあるので、季節によ る木々の移り変わりを見るのも楽しみの一つです。





# 特定事業主行動計画「HAPPYこだいら」

仕事と家庭を両立できる環境を整備し、職員一人ひとりがその個性と能力を十分に発揮できるよう、特定事業主行動 計画「HAPPYこだいら」を策定し、取組を進めています。

