

お知らせします

小平市 職員の給与

小平市職員の給与と制度については、市議会における給与条例、予算などの審議がなされた後に決定されています。その内容について、市民の皆さんにご理解をいただくため、平成17年4月1日現在の小平市の職員給与などの状況を、次のとおりお知らせします。
問合せ 職員課 ☎042（346）9514

(1)人件費の状況（一般会計決算）

Table with 6 columns: 区分, 住民基本台帳人口, 歳出額(A), 実質収支, 人件費(B), 人件費率(B/A), (参考)15年度の人件費率. Rows for 16年度 and 17年度.

※人件費には、特別職に支給される給料、報酬などを含まず。

(2)職員給与費の状況（一般会計予算）

Table with 6 columns: 区分, 職員数(A), 給与, 職員手当等, 期末・勤勉手当, 計(B), 1人当たり給与費(B/A). Rows for 17年度.

※職員手当等には、退職手当を含みません。
※給与費は、当初予算に計上された額です。

(3)ラスパイレス指数の状況（平成16年4月1日現在）

Table with 3 columns: 小平市, 東京都, 都内26市平均. Rows for 100.0, 102.9, 101.5.

※ラスパイレス指数とは、国家公務員の給与水準を100とした場合の地方公務員の給与水準を示す指数です。

(4)職員の平均給料月額および平均年齢の状況（平成17年4月1日現在）

Table with 5 columns: 区分, 一般行政職, 平均給料月額, 平均年齢(歳・月), 技能労務職, 平均給料月額, 平均年齢(歳・月). Rows for 小平市, 東京都.

(5)職員の初任給の状況（平成17年4月1日現在）

Table with 6 columns: 区分, 小平市, 東京都, 国. Rows for 初任給, 採用2年経過日給料額.

(6)職員の経験年数別・学歴別平均給料月額の状況（平成17年4月1日現在）

Table with 5 columns: 区分, 経験年数10年, 経験年数15年, 経験年数20年. Rows for 一般行政職, 技能労務職.

(7)一般行政職の級別職員数の状況（平成17年4月1日現在）

Table with 10 columns: 区分, 9級, 8級, 7級, 6級, 5級, 4級, 3級, 2級, 1級, 計. Rows for 標準的な標準内容, 職員数, 構成比.

※給与条例に基づき給料表の級区による職員数です（税務職、薬剤師・医療技術職、看護・保健職、福祉職、技能労務職、教育公務員を除く）。
※標準的な職務内容とは、それぞれの級に該当する代表的な職名です。

(8)昇給期間短縮の状況（一般行政職）

Table with 4 columns: 区分, 平成15年度, 平成16年度. Rows for 職員数(A), 普通昇給期間(12月)を短縮して昇給した職員数(B), 比率(B/A).

※職員は通常12か月良好な成績で勤務したとき昇給しますが、勤務成績が特に良好な場合、昇給期間が短縮されます。

(9)職員手当の状況

Table with 8 columns: 区分, 小平市, 東京都, 国. Rows for 期末・勤勉手当, 退職手当.

※退職手当の支給率については、経過措置期間が終了する年度（東京都は平成17年度以降、小平市は平成18年度以降）のものです。
※退職手当の1人当たりの平均支給額は、平成16年度に退職した全職種に係る職員に支給された平均額です。

Table with 4 columns: 調整手当(平成17年4月1日現在), 支給率, 支給対象職員数, 国・都・市別の支給率.

Table with 3 columns: 区分, 内容, 国の制度との異同, 国の制度の内容. Rows for 扶養手当, 住居手当, 通勤手当.

Table with 3 columns: 区分, 全職種, 特殊勤務手当(平成16年度). Rows for 職員全体に占める手当支給職員の割合, 支給対象職員1人当たり平均支給年額, 手当の種類, 支給額の多い手当, 多くの職員に支給されている手当.

(10)特別職の報酬等の状況（平成17年4月1日現在）

Table with 5 columns: 区分, 給料等月額, 区分, 市長, 助役, 収入役, 議長, 副議長, 議員. Rows for 給料, 報酬.

(11)部門別職員数の状況と主な増減理由（平成17年4月1日現在）

Table with 4 columns: 区分, 職員数, 対前年増減数, 主な増減理由. Rows for 一般行政部門, 特別行政部門, 公営企業等会計部門.

※職員数は一般職に属する職員数であり、地方公務員の身分を保有する休職者、派遣職員などを含み、臨時または非常勤職員を除いています。

(12)定員適正化の数値目標および進ちょく状況など

- ①定員適正化の目標
定員規模の適正化やコスト削減などを計画的に図るため、平成15年度を初年度とした定員適正化計画を策定しています。計画では、平成17年度までに総職員数でおおむね1,000人体制（外郭団体などへの派遣職員を除き、実質980人体制）を目指しました。
②定員適正化手法の概要
○定員は業務量の変化に応じて配置し、新たな行政需要には組織の統廃合や事務の効率化などで生じる人員配置を基本とします。
○技能系労務職員については、退職者の不補充を基本とし、業務の民間委託化などを図ります。
○窓口サービスや施設管理などの業務には、嘱託職員の活用を図ります。
○時間的に繁忙期・閑散期の差のある業務には、臨時的任用職員を活用します。
③定員適正化の年次別進ちょく状況の概要

Table with 6 columns: 区分, 平成14年度(計画前年度), 平成15年度(実績), 平成16年度(実績), 平成17年度(実績), 目標(平成15~17年度). Rows for 一般行政部門, 特別行政部門, 公営企業等会計部門, 合計.

※計画期間は、平成15年度から平成17年度の3年間です。
※()内の数値は、目標に対する進ちょく率です。
※各年度とも4月1日現在の職員数です。
※表の職員数は定数を示すもので、実際の配置人数と異なります。

就職活動セミナー
市と独立行政法人雇用・能力開発機構東京センターでは、就職活動をしている方を対象に、セミナーとVPI職業興味検査、相談を行います。
費用 無料
対象 おおむね35歳以下の方
定員 各回30人

Table with 2 columns: 若年者就職応援セミナー日程, とき, ところ. Rows for 12月16日(金), 1月13日(金), 2月17日(金), 3月17日(金).

※時間はいずれも午前10時30分～午後4時30分です。

働く人のための企業分析ABC
経営資料の読み方、どう役立てる、新しい連結決算制度のもと、具体的な事例により経営資料の読み方をやさしく解説します。
日程 12月9日(金)
内容 経営分析の基礎知識と財務資料の読み方
申し込み 東京都労働相談情報センター(33)03(5805)6321

国民年金保険料に係る社会保険料控除の書類の添付などが義務付け
国民年金保険料に係る社会保険料控除の書類の添付などが義務付けられます。
定員 100人

公開講座
EUIJ津田公開講座
地域からみたEUI
内容 モノ言う地域、モノ言わぬ地域ほか
申し込み 津田ホール(渋谷区千駄ヶ谷1-18-24)
費用 無料

給支払報告書の提出範囲が拡大
平成18年1月1日以降、給与の支払いをする方で、所得税法の規定により源泉徴収義務のあるものについて、給与所得者(パート、アルバイトを含む)が年の途中で退職などをした場合でも、給与支払報告書を退職時の住所地(市区町村)に提出することが、義務付けられることになりました。
提出範囲が拡大
平成18年1月1日以降、給与の支払いをする方で、所得税法の規定により源泉徴収義務のあるものについて、給与所得者(パート、アルバイトを含む)が年の途中で退職などをした場合でも、給与支払報告書を退職時の住所地(市区町村)に提出することが、義務付けられることになりました。

新 春 門 松
迎春
規格 縦30・4センチ、横10・9センチ
価格 1枚20円
サイズ 縦50センチ、横20センチ

自衛消防訓練
スパーやレストランなどの事業所では、災害発生時に従業員が自衛消防隊員として消火活動や避難誘導を行います。この自衛消防活動が的確に行われないと、災害が拡大し、生命や財産を失うような被害につながります。
日ごろから自衛消防訓練方法を身につけて話し合い、実践的な訓練を重ねましょう。

普通救命講習
12月11日(日)
午前9時～正午
小平消防署会議室
費用 教材費1,400円
対象 市内在住・在勤・在学の30歳以上の市民
内容 心肺蘇生法、自動体外式除細動器の取り扱い、応急処置、避難誘導(心肺蘇生法、自動体外式除細動器の取り扱い、応急処置、避難誘導)

平成18年度課税から改正される 個人住民税の概要

Table 1: 65歳以上(昭和15年1月2日以前生まれ)で合計所得金額が125万円以下の方の経過措置. Columns: 区分, 平成17年度, 平成18年度, 平成19年度, 平成20年度. Rows: 所得割, 均等割.

Table 2: 公的年金等控除額の変更(65歳以上の方). Columns: 年金収入金額, 年金所得金額. Rows: 平成17年度まで, 平成18年度から.

Table 3: 定率減税の改正額. Columns: 平成17年度, 平成18年度. Rows: 所得割額の15%, 上限4万円, 所得割額の7.5%, 上限2万円.

税が行われてきました。今回、定率減税導入時と比較した経済状況の変化を踏まえ、平成18年度から控除額が所得割額の7.5%相当額(最高限度額2万円)となります(表3参照)。
妻に対する均等割控除の廃止
65歳以上の公的年金等の収入金額から控除される額が変更になります。詳しくは表2をご覧ください。
定率減税が縮小
定率減税はこれまで景気対策として導入し、住民税については、その年度分の所得割額の15%相当額(最高限度額4万円)の減額が行われてきました。

火災による死者が増加
市内では、今年に入り住宅火災による死者が4人となり、平成になって最悪の事態になっています。火災から命を守るため、特に次のことに注意しましょう。
▽寝たばこは絶対しない、させない
▽方向の異なる2つ以上の逃げ道を決めておく(エレベーターは使わない)
▽寝具などは、できるだけ防炎品を使用する
▽高齢者や病気の、幼児だけを残して外出しない
▽就寝前には、必ず火の元を確認する
▽火災を出したり、見つけた時は、大きな声で周りの人に協力を求める
▽服装や持ち物にこだわらず、できるだけ早く避難する

自衛消防訓練
スパーやレストランなどの事業所では、災害発生時に従業員が自衛消防隊員として消火活動や避難誘導を行います。この自衛消防活動が的確に行われないと、災害が拡大し、生命や財産を失うような被害につながります。
日ごろから自衛消防訓練方法を身につけて話し合い、実践的な訓練を重ねましょう。

普通救命講習
12月11日(日)
午前9時～正午
小平消防署会議室
費用 教材費1,400円
対象 市内在住・在勤・在学の30歳以上の市民
内容 心肺蘇生法、自動体外式除細動器の取り扱い、応急処置、避難誘導(心肺蘇生法、自動体外式除細動器の取り扱い、応急処置、避難誘導)

費用徴収制度を強化
事業主が故意または過失により労災保険の手続きをしていなかった期間中に、労災事故が発生した場合、被災者または家族に保険給付をした額の40%、または100%を事業主から徴収する制度が、11月1日から強化されました。保険加入の手続きの方法など詳しくは問い合わせください。
問合せ 東京労働局労災補償課 ☎03(3381)4533
立川労働基準監督署 ☎042(523)4711

※計画期間は、平成15年度から平成17年度の3年間です。
※()内の数値は、目標に対する進ちょく率です。
※各年度とも4月1日現在の職員数です。
※表の職員数は定数を示すもので、実際の配置人数と異なります。