

公 開 請 求 書

年 月 日

小 平 市 長 殿

公開請求者 住所

氏名

電話

担当

（ 公開請求者は、法人その他の団体にあつてはその名称、事務所又は事業所の所在地及び代表者の氏名、担当者名を記入してください。 ）

小平市情報公開条例第6条第1項の規定に基づき、次のとおり公開請求をします。

1 公開請求に係る公文書の件名又は内容	
2 公開の区分（希望する公開方法を○で囲んでください。）	(1) 閲覧 (2) 聴取又は視聴 (3) 写しの交付（来庁 ・ 郵送）
3 備考（記入しないでください。）	

注 郵送希望の場合は、公開決定の通知の際に、写し代（実費額）及び郵送料の納入通知書を送付します。当該納入通知書により納入していただき、その領収書を送付していただいた後、発送いたします。

【事務処理欄】

受付年月日 年 月 日

受付（情報公開コーナー 担当課）

担当課 課

担当者